

附件：暨南大学高等学历继续教育 2026 级拟招生专业

专业	层次	培养形式
财务管理	高起本	非脱产
工商管理	高起本	非脱产
日语	高起本	非脱产
会计学	高起本	非脱产
人力资源管理	高起本	非脱产
财务管理	专升本	非脱产
电子商务	专升本	非脱产
法学	专升本	非脱产
工商管理	专升本	非脱产
护理学	专升本	非脱产
会计学	专升本	非脱产
计算机科学与技术	专升本	非脱产
人力资源管理	专升本	非脱产
日语	专升本	非脱产
市场营销	专升本	非脱产
行政管理	专升本	非脱产
智能科学与技术	专升本	非脱产
大数据与财务管理	高起专	非脱产
大数据与会计	高起专	非脱产
工商企业管理	高起专	非脱产

计算机网络技术	高起专	非脱产
人力资源管理	高起专	非脱产
市场营销	高起专	非脱产
行政管理	高起专	非脱产

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 120204

专业名称： 财务管理

培养层次： 高中起点本科

学制： 5年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业是在具有一定的财务基础知识的基础上，进一步培养能全面掌握现代会计、财务、经济、管理等基础理论、专业知识和技能，学生主要学习财务、金融管理方面的基本理论和基本知识，受到财务、金融管理方法和技巧方面的基本训练，意在培养具备管理、经济、法律等方面的知识和能力，能在工商、金融企业、事业单位及政府部门从事财务方面工作的工商管理学科专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 5 年，最高修业年限 8 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	51	918	29%
专业课	59	1062	33%
职业能力扩展课	52	936	30%
实践教学环节	14	252	8%
总计	176	3168	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 170 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

高起本财务管理专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配										考核方式						
									一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	过程性考核	终结性考核					
																					闭卷	开卷			
公共基础课	1		大学英语（1）	4	72	55	14	3	72																
	2		大学英语（2）	4	72	55	14	3		72															
	3		大学英语（3）	4	72	55	14	3			72														
	4		大学英语（4）	4	72	55	14	3				72													
	5		大学英语（5）	4	72	55	14	3					72												
	6		大学英语（6）	4	72	55	14	3						72									√	√	
	7		中国近现代史纲要	3	54	44	7	3							54								√	√	
	8		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54														√	√	
	9		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54														√	√	

	10	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54										√	√
	11	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3		54										√	√
	12	形势与政策	2	36	33	0	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3		√	√
	13	四史	2	36	26	7	3					36							√	√
	14	心理健康	2	36	26	7	3					36							√	√
	15	计算机应用	3	54	51	0	3	54											√	√
	16	应用写作	3	54	51	0	3		54										√	√
专业 课	17	基础会计	5	90	66	21	3		90										√	√
	18	微观经济学	5	90	66	21	3	90											√	√
	19	统计学	5	90	66	21	3		90										√	√
	20	财务管理	5	90	66	21	3			90									√	√
	21	中级财务会计 I	5	90	66	21	3			90									√	√
	22	中级财务会计 II	5	90	66	21	3			90									√	√
	23	成本会计学	4	72	55	14	3							72					√	√
	24	高级财务会计学	6	108	84	21	3					108							√	√
	25	企业财务分析	5	90	66	21	3								90				√	√
	26	管理会计学	4	72	55	14	3								72				√	√
	27	管理学	5	90	66	21	3		90										√	√
	28	会计信息系统	5	90	66	21	3								90				√	√
职业 能力 拓展 课	29	公司战略	5	90	66	21	3					90							√	√
	30	税务会计	5	90	66	21	3					90							√	√
	31	内部控制	4	72	55	14	3						72						√	√
	32	政府与非营利组织会计	4	72	55	14	3								72				√	√
	33	审计学	5	90	66	21	3					90							√	√
	34	个人理财	4	72	55	14	3								72				√	√
	35	会计核算模拟实践	4	72	55	14	3					72							√	√
	36	公司治理	4	72	55	14	3							72					√	√
	37	商务伦理与企业责任	2	36	36	0	0							36					√	
	38	风险管理	4	72	55	14	3								72				√	
	39	投资学原理	5	90	66	21	3							90					√	
	40	绿色经济学	2	36	36	0	0				36								√	
	41	企业碳管理会计	4	72	55	14	3								72				√	√
实 践 教 学 环 节	42	职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36										√	
	43	创业教育	2	36	29	7	0								36				√	
	44	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0				18								√	
	45	入学教育	0.5	9	4	5	0	9											√	
	46	毕业教育	0.5	9	4	5	0										9		√	
	47	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0										144		√	
	合 计		176	3168	2323	728	117	337	400	310	346	292	400	255	327	309	192			
	百分比（%）				73	23	4	11	13	10	11	9	13	8	10	10	6			

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.5 年制不少于 3000 点学时。
- 4.毕业论文（设计）含毕业论文讲座 1 学分
- 5.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：基础会计

根据我国现行《企业会计准则》(2021)和税收改革最新政策，在阐释现代财务会计基本原理的基础上，以会计核算方法为主线，构建了简明版基础会计教材的主要内容。本教材继承了优秀基础会计教材的编写理念，结合多年基础会计课程教学实践探索，体系设置更为系统科学，内容更为简明精练，使用更为灵活方便。

教材名称：基础会计学

出版社：中国人大

书号：9787300268422

主编：张捷.刘英明

出版时间：2019年04月

课程名称：微观经济学

本课程系统阐述了微观经济学的基本概念、原理以及学习微观经济学的思维方式。教材在结构安排上强调各章之间的经济理论及其内容的联系性和完整性，在内容的阐述上注重运用经济理论来分析、解决现实经济问题，并力求将经济学知识及其分析方法从不同角度做进一步延伸，让学生掌握观察和分析实际问题的正确方法，培养解决实际问题的能力。

教材名称：微观经济学

出版社：人民邮电

书号：9787114468167

主编：保罗·萨缪尔森著/萧琛译

出版时间：2012年01月

课程名称：统计学

本课程结合教学实践经验，主要授课内容包括描述统计方法、推断统计方法、工商管理中常用的一些统计方法以及国民经济统计基础知识等。

教材名称：统计学原理

出版社：西南财经

书号：9787550364663

主编：韩兆洲

出版时间：2018年01月

课程名称：财务学原理

本课程基本内容包括企业财务活动与资本运行规律、财务筹资、财务投资和财务分配等概念性知识；基本理念是教材的核心内容，主要包括企业财务管理中的环境观、货币时间价值观、现金流量观、风险报酬观、成本收益观和杠杆效应观等理财观念；基本方法包括个别财务分析、综合财务分析和财务预测分析等通用性的财务分析方法

教材名称：财务学原理

出版社：高等教育

书 号：9787040472368

主 编：熊剑、杨荣彦

出版时间：2017年08月

课程名称：管理学

在吸收国内外优秀理论成果和最新学术观点的基础上，系统地介绍了管理学的基本概念以及管理理论发展与演变的脉络，阐释了管理活动的基本规律、管理学一般原理以及各种管理技术和方法。探讨市场经济条件下管理者的伦理道德要求，探究全球化、互联网时代背景下管理的计划与决策、组织、领导、控制以及创新等职能活动的一般规律。

教材名称：管理学

出版社：高等教育

书 号：9787036493856

主 编：周三多

出版时间：2018年03月

课程名称：中级财务会计 I II

本课程在授课过程中突出了以下特点：第一，以国际会计惯例和最新企业会计准则为依据。根据最新的国际会计准则和我国最新的企业会计准则，对各项会计业务的处理既阐述了理论依据又示范了实务方法。第二，以会计的基本理论为基础。改变了以往财务会计教材只是具体解释企业会计准则与制度的做法，而是以会计的基本理论为基础，着重论述了各会计要素确认、计量的基本原则，从理论上讲清楚各项业务的处理方法，使学生不但“知其然”，而且“知其所以然”。第三，注重理论联系实际。很好地处理了会计理论与中国实际相结合

的问题。各章的例题均以我国上市公司会计实务为基础，并结合我国的具体会计准则加以说明。

教材名称：中级财务会计

出版社：暨南大学

书 号：9787566826817

主 编：罗绍德

出版时间：2017年09月

课程名称：高级财务会计

本课程正确处理《高级财务会计》与《中级财务会计》的关系；正确处理教材建设与会计准则的关系。以专题务实性以及内容时效性为基础，根据教学实践和企业会计准则的最新变化情况，以专题式较为深入授课全过程。

教材名称：高级财务会计

出版社：东北财大

书 号：9787555432002

主 编：刘永泽、傅荣

出版时间：2021年08月

课程名称：财务管理

以企业资金运动为中心内容，以资金的筹集、投放、耗费、收入和分配为基本框架，阐述社会主义市场经济条件下财务管理的基本理论和基本方法。主要内容包括：财务管理基础理论；筹资管理；投资管理和资产管理；成本费用管理；收入利润管理；对各项财务活动分配研究的基本概念、管理原则、管理制度等理论问题以及预测、计划控制、分析等业务方法。

教材名称：企业财务管理

出版社：暨南大学

书 号：978789294415

主 编：宋献中、吴思明

出版时间：2021年08月

课程名称：投资学原理

本课程涵盖了投资学基本理论、投资与经济增长、投资体制比较以及投资结构等要点；融资涵盖了融资概论、项目融资和证券融资，介绍了融资领域的主要概念、方法和融资方式比较；投资涵盖了项目投资和证券投资两个主要分支，分别就各部分的知识要点、分析工具、决策方法和相关市场及中介机构进行了系统的梳理和阐释。

教材名称：投资学

出版社：中国人大

书号：9787300242149

主编：郎荣燊

出版时间：2017年04月

课程名称：金融市场学

本课程沿着金融市场的形成与发展、运行与监管、作用与功能的脉络，在对金融市场的功能与构成进行分析的基础上，分机构篇和工具篇两部分对金融市场进行了分析，对金融市场的最新发展，全面更新了课前和课后的引导阅读、补充阅读内容，调整了拓展阅读。

教材名称：金融市场学

出版社：北师大

书号：9787303134816

主编：李翀

出版时间：2011年10月

课程名称：企业财务分析

本课程基于投资者和内部经营管理者两个视角，在介绍传统的财务分析内容的同时，侧重于讲述企业内部经营管理者视角的经营分析。相对于传统的财务分析，经营分析更重视从内部经营管理者的角度，结合企业自身的战略定位、经营特点、经营目标等，发现经营过程中的异象，剖析问题产生的根本原因，改善企业的经营决策，助力企业的长远健康发展。

教材名称：财务报表分析

出版社：清华大学.北京交通大学

书号：9787512131873

主编：池国华.王玉红

出版时间：2017年05月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 120201K 专业名称： 工商管理

培养层次： 高中起点本科 学制： 5年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，学生系统地掌握专业的基本理论、基本知识和基本技能，吸收管理学科的前沿知识，熟悉各种有效的管理方法，具有应对环境及市场的各种变化、适应现代工商管理和国际化经营需要的能力，能在企事业单位及政府部门从事管理方面工作的专门应用型人才。

二、修业年限

最低修业年限 5 年，最高修业年限 8 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	51	918	30%
专业课	69	1242	40%
职业能力扩展课	39	702	22%
实践教学环节	14	252	8%
总计	173	3114	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 170 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

高起本工商管理专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配										考核方式			
									一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	过程性考核	终结性考核		
																				闭卷	开卷	
公共基础课	1		大学英语（1）	4	72	55	14	3	72											√	√	
	2		大学英语（2）	4	72	55	14	3		72											√	√
	3		大学英语（3）	4	72	55	14	3			72										√	√
	4		大学英语（4）	4	72	55	14	3				72									√	√
	5		大学英语（5）	4	72	55	14	3					72								√	√
	6		大学英语（6）	4	72	55	14	3						72							√	√
	7		中国近现代史纲要	3	54	44	7	3							54						√	√
	8		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54												√	√
	9		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54												√	√

	10	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54										√	√
	11	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3		54										√	√
	12	形势与政策	2	36	33	0	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	√	√
	13	四史	2	36	26	7	3				36								√	√
	14	心理健康	2	36	26	7	3					36							√	√
	15	计算机应用	3	54	41	0	3	54											√	√
	16	应用写作	3	54	61	0	3		54										√	√
专业 课	17	管理学	5	90	66	21	3			90									√	√
	18	基础会计	5	90	66	21	3			90									√	√
	19	微观经济学	5	90	66	21	3	90											√	√
	20	宏观经济学	5	90	66	21	3		90										√	√
	21	统计学	5	90	66	21	3		90										√	√
	22	市场营销学	5	90	66	21	3				90								√	√
	23	人力资源管理	5	90	66	21	3				90								√	√
	24	公司战略	5	90	73	14	3					90							√	√
	25	组织行为学	5	90	66	21	3			90									√	√
	26	电子商务	5	90	73	14	3								90				√	√
	27	公司治理	4	72	55	14	3								72				√	√
	28	企业文化	5	90	73	14	3								90				√	√
	29	财务会计	5	90	66	21	3				90								√	√
	30	财务管理	5	90	66	21	3					90							√	√
职业 能力 拓展 课	31	经济法概论	4	72	55	14	3								72				√	√
	32	商务传播	4	72	55	14	3								72				√	√
	33	质量管理	4	72	55	14	3							72					√	√
	34	公共关系学	4	72	55	14	3				72								√	√
	35	企业财务分析	5	90	66	21	3								90				√	√
	36	项目管理	5	90	66	21	3							90					√	√
	37	模拟招聘	4	72	55	14	3										72		√	√
	38	网络营销	5	90	66	21	3								90				√	√
	39	商务伦理与企业责任	2	36	36	0	0								36				√	
	40	绿色经济学	2	36	36	0	0								36				√	
实 践 教 学 环 节	41	职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36										√	
	42	创业教育	2	36	29	7	0								36				√	
	43	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0				18								√	
	44	入学教育	0.5	9	4	5	0	9											√	
	45	毕业教育	0.5	9	4	5	0									9			√	
	46	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0									144			√	
		合 计	173	3114	2293	707	114	337	400	400	400	274	310	273	219	237	264			
		百分比（%）			74	23	4	11	13	13	13	9	10	9	7	8	8			

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.5 年制不少于 3000 点学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座 1 学分
- 5.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：管理学

在吸收国内外优秀理论成果和最新学术观点的基础上，系统地介绍了管理学的基本概念以及管理理论发展与演变的脉络，阐释了管理活动的基本规律、管理学一般原理以及各种管理技术和方法。探讨市场经济条件下管理者的伦理道德要求，探究全球化、互联网时代背景下管理的计划与决策、组织、领导、控制以及创新等职能活动的一般规律。

教材名称：管理学

出版社：高等教育

书号：9787036493856

主编：周三多

出版时间：2021年08月

课程名称：基础会计

根据我国现行《企业会计准则》(2021)和税收改革最新政策，在阐释现代财务会计基本原理的基础上，以会计核算方法为主线，构建了简明版基础会计教材的主要内容。本教材继承了优秀基础会计教材的编写理念，结合多年基础会计课程教学实践探索，体系设置更为系统科学，内容更为简明精练，使用更为灵活方便。

教材名称：基础会计学

出版社：中国人大

书号：9787300268422

主编：张捷.刘英明

出版时间：2021年08月

课程名称：微观经济学

本课程系统阐述了微观经济学的基本概念、原理以及学习微观经济学的思维方式。教材在结构安排上强调各章之间的经济理论及其内容的联系性和完整性，在内容的阐述上注重运用经济理论来分析、解决现实经济问题，并力求将经济学知识及其分析方法从不同角度做进一步延伸，让学生掌握观察和分析实际问题的正确方法，培养解决实际问题的能力。

教材名称：微观经济学

出版社：人民邮电
书 号：9787114468167
主 编：保罗·萨缪尔森著/萧琛译
出版时间：2021年08月

课程名称：宏观经济学

本课程系统阐述了宏观经济学的基本概念、原理以及学习微观经济学的思维方式。宏观经济的基本指标及其衡量、国民收入的决定：收入—支出模型、国民收入的决定：IS-LM模型；国民收入的决定：AD-AS模型；失业与通货膨胀；宏观经济政策；开放经济下的短期经济模型、经济增长、新古典宏观经济学和新凯恩斯主义经济学、西方经济学与中国经济学等内容。

教材名称：西方经济学（宏观部分）

出版社：中国人大
书 号：9787300248776
主 编：高鸿业
出版时间：2018年01月

课程名称：统计学

本课程结合教学实践经验，主要授课内容包括描述统计方法、推断统计方法、工商管理中常用的一些统计方法以及国民经济统计基础知识等。

教材名称：统计学原理
出版社：西南财经大学
书 号：9787550364663
主 编：韩兆洲
出版时间：2021年08月

课程名称：市场营销学

市场营销就是商品或服务从生产者手中移交到消费者手中的一种过程，是企业或其他组织以满足消费者需要为中心进行的一系列活动，市场营销学是系统地研究市场营销活动规律性的一门科学。《市场营销学》是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。研究对象是以满足消费者需求为中心的企业市场营销活动过程及其规律性，其

内容具有综合性、实践性、应用性的特点。

教材名称：市场营销学

出版社：机械工业

书 号：9787111648215

主 编：张启明、杨龙志

出版时间：2021年08月

课程名称：人力资源管理

本课程对人力资源管理中的一些新概念、方法与技术进行了介绍，从企业人力规划开始，围绕企业人力资源供求关系的处理方式，依次介绍职位分析、人员甄选、培训开发、绩效考评、薪酬分配、职业发展，员工关系、人力资源综合管理等。探究企业如何通过员工能力的获取、使用、保留与开发，吸引合适的员工与企业共同发展。

教材名称：《人力资源管理概论》第五版

出版社：中国人民大学

书 号：9787300217536

主 编：董克用

出版时间：2021年08月

课程名称：公司战略

本课程整体结合经典、适当创新。保持经典框架不变，确保理论的基础性和全面性，主要从企业战略管理过程角度，全面介绍并分析现代企业战略管理的相关理论以及相应的分析框架和工具；与时俱进。

教材名称：企业战略管理—理论与案例

出版社：高等教育

书 号：9787040439199

主 编：杨锡怀

出版时间：2021年08月

课程名称：组织行为学

本课程从心理学的视角，全面阐述了组织行为学领域的经典理论，如认知与决策、激励理论、群体行为、团队、信息沟通、领导、权力与政治、冲突与谈判、组织文化、组织变革等，帮助学生掌握组织行为学的基本理论和可操作的方法，如人际关系与心理健康、人力资源管理、社会知觉与行为、组织文化等，将理论阐述与管理技能训练有机地结合起来，理论联系实际，提高管理技能，达到培养应用型管理人才的目的。

教材名称：《组织行为学原理与实务》第二版

出版社：清华大学

书 号：9787302361565

主 编：许芳、秦峰、胡圣浩、刘丽杭

出版时间：2015年01月

课程名称：电子商务

本课程的重点在于对电子商务表现形式及其对企业经营活动影响的深刻理解；掌握网络经济学、信息经济学等电子商务相关经济学的基础内容并灵活运用开展分析；对电子商务相关基础理论、基本概念和整体知识结构的准确把握，内容包括电子商务的各种形式、体系结构、商业模式、电子商务的安全、电子支付、网络营销等。本课程的难点是电子商务基本技术的掌握（包括网络与通信技术、安全支付技术等），以及如何在企业中制定并实施电子商务解决方案，以提高企业的竞争力。

教材名称：《电子商务概论》第一版

出版社：北京师范大学

书 号：9787303153886

主 编：吴应良、左文明

出版时间：2013年08月

课程名称：公司治理

本课程着重阐述公司治理与企业活力和竞争优势的内在紧密关联机理。以治理和管理相统一的系统论观点，讲述战略管理及执行董事在公司治理中的衔接作用及实现方式，提出实现董事会和监事会的有效和高效运作的具体思路和建议，以及保障董事会和监事会动态胜任力的举措和方案等。

教材名称：《CEO 公司治理》第二版

出版社：北京大学

书 号：9787301246719

主 编：李维安、牛建波

出版时间：2014 年 09 月

课程名称：企业文化

本课程完整地阐述了企业文化的基本内涵、体系和演变规律，揭示企业文化在管理科学系统中的地位，从实践的角度说明企业文化建设的不同主体在企业文化建设中的不同作用，以及企业文化建设工程的施工方法，同时对未来企业文化的创新与发展进行前瞻性分析。

教材名称：《企业文化学》第四版

出版社：中国人民大学

书 号：9787300279121

主 编：王成荣

出版时间：2020 年 04 月

课程名称：财务管理

以企业资金运动为中心内容，以资金的筹集、投放、耗费、收入和分配为基本框架，阐述社会主义市场经济条件下财务管理的基本理论和基本方法。主要内容包括：财务管理基础理论；筹资管理；投资管理和资产管理；成本费用管理；收入利润管理；对各项财务活动分配研究的基本概念、管理原则、管理制度等理论问题以及预测、计划控制、分析等业务方法。

教材名称：《企业财务管理》第二版

出版社：暨南大学

书 号：9787810295215

主 编：宋献中、吴思明

出版时间：1995 年 01 月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 120203K 专业名称： 会计学

培养层次： 高中起点本科 学制： 5年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业是在具有一定的会计基础知识的基础上，进一步培养能全面掌握现代会计、财务、审计、会计系统和经济、管理等基础理论、专业知识和技能，较强的涉税业务处理，具有基本科研能力和实践能力，能胜任会计师事务所、企事业单位、各级政府部门的会计实务操作、会计管理工作及经济管理工作的高素质应用型人才。

二、修业年限

最低修业年限 5 年，最高修业年限 8 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	51	918	29%
专业课	59	1062	33%
职业能力扩展课	52	936	30%
实践教学环节	14	252	8%
总计	176	3168	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 170 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

高起本会计学专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配										考核方式		
									一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	过程性考核	终结性考核	
									闭卷	开卷											
公共基础课	1		大学英语（1）	4	72	55	14	3	72											√	√
	2		大学英语（2）	4	72	55	14	3		72										√	√
	3		大学英语（3）	4	72	55	14	3			72									√	√
	4		大学英语（4）	4	72	55	14	3				72								√	√
	5		大学英语（5）	4	72	55	14	3					72							√	√
	6		大学英语（6）	4	72	55	14	3						72						√	√
	7		中国近现代史纲要	3	54	44	7	3							54					√	√
	8		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54											√	√
	9		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54											√	√

	10	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54										√	√
	11	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3		54										√	√
	12	形势与政策	2	36	33	0	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3		√	√
	13	四史	2	36	26	7	3				36								√	√
	14	心理健康	2	36	26	7	3					36							√	√
	15	计算机应用	3	54	51	0	3	54											√	√
	16	应用写作	3	54	51	0	3		54										√	√
专业 课	17	基础会计	5	90	66	21	3		90										√	√
	18	微观经济学	5	90	66	21	3	90											√	√
	19	统计学	5	90	66	21	3		90										√	√
	20	财务管理	5	90	66	21	3			90									√	√
	21	中级财务会计 I	5	90	66	21	3			90									√	√
	22	中级财务会计 II	5	90	66	21	3				90								√	√
	23	成本会计学	4	72	55	14	3							72					√	√
	24	高级财务会计学	6	108	84	21	3					108							√	√
	25	企业财务分析	5	90	66	21	3								90				√	√
	26	管理会计学	4	72	55	14	3								72				√	√
职业 能力 拓展 课	27	管理学	5	90	66	21	3		90										√	√
	28	会计信息系统	5	90	66	21	3								90				√	√
	29	公司战略	5	90	66	21	3							90					√	√
	30	税务会计	5	90	66	21	3							90					√	√
	31	内部控制	4	72	55	14	3							72					√	√
	32	政府与非营利组织会计	4	72	55	14	3								72				√	√
	33	审计学	5	90	66	21	3							90					√	√
	34	个人理财	4	72	55	14	3								72				√	√
	35	会计核算模拟实践	4	72	55	14	3							72					√	√
	36	公司治理	4	72	55	14	3								72				√	√
	37	商务伦理与企业责任	2	36	36	0	0								36				√	
	38	风险管理	4	72	55	14	3									72			√	
	39	投资学原理	5	90	66	21	3								90				√	
	40	绿色经济学	2	36	36	0	0				36								√	
	41	企业碳管理会计	4	72	55	14	3									72			√	√
实 践 教 学 环 节	42	职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36										√	
	43	创业教育	2	36	29	7	0									36			√	
	44	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0				18								√	
	45	入学教育	0.5	9	4	5	0	9											√	
	46	毕业教育	0.5	9	4	5	0										9		√	
			毕业论文（设计）	8	144	0	144										144			√
		合 计	176	3168	2323	728	117	337	400	310	346	292	400	255	327	309	192			
		百分比（%）			73	23	4	11	13	10	11	9	13	8	10	10	6			

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.5 年制不少于 3000 点学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座 1 学分
- 5.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：基础会计

根据我国现行《企业会计准则》(2021)和税收改革最新政策，在阐释现代财务会计基本原理的基础上，以会计核算方法为主线，构建了简明版基础会计教材的主要内容。本教材继承了优秀基础会计教材的编写理念，结合多年基础会计课程教学实践探索，体系设置更为系统科学，内容更为简明精练，使用更为灵活方便。

教材名称：基础会计学

出版社：中国人大

书号：9787300268422

主编：张捷.刘英明

出版时间：2021年08月

课程名称：微观经济学

本课程系统阐述了微观经济学的基本概念、原理以及学习微观经济学的思维方式。教材在结构安排上强调各章之间的经济理论及其内容的联系性和完整性，在内容的阐述上注重运用经济理论来分析、解决现实经济问题，并力求将经济学知识及其分析方法从不同角度做进一步延伸，让学生掌握观察和分析实际问题的正确方法，培养解决实际问题的能力。

教材名称：微观经济学

出版社：人民邮电

书号：9787114468167

主编：保罗·萨缪尔森著/萧琛译

出版时间：2021年08月

课程名称：统计学

本课程结合教学实践经验，主要授课内容包括描述统计方法、推断统计方法、工商管理中常用的一些统计方法以及国民经济统计基础知识等。

教材名称：统计学原理

出版社：西南财经大学

书 号：9787550364663

主 编：韩兆洲

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：财务管理

以企业资金运动为中心内容，以资金的筹集、投放、耗费、收入和分配为基本框架，阐述社会主义市场经济条件下财务管理的基本理论和基本方法。主要内容包括：财务管理基础理论；筹资管理；投资管理和资产管理；成本费用管理；收入利润管理；对各项财务活动分配研究的基本概念、管理原则、管理制度等理论问题以及预测、计划控制、分析等业务方法。

教材名称：企业财务管理

出 版 社：暨南大学

书 号：966669294415

主 编：宋献中、吴思明

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：中级财务会计 I II

本课程在授课过程中突出了以下特点：第一，以国际会计惯例和最新企业会计准则为依据。根据最新的国际会计准则和我国最新的企业会计准则，对各项会计业务的处理既阐述了理论依据又示范了实务方法。第二，以会计的基本理论为基础。改变了以往财务会计教材只是具体解释企业会计准则与制度的做法，而是以会计的基本理论为基础，着重论述了各会计要素确认、计量的基本原则，从理论上讲清楚各项业务的处理方法，使学生不但“知其然”，而且“知其所以然”。第三，注重理论联系实际。很好地处理了会计理论与中国实际相结合的问题。各章的例题均以我国上市公司会计实务为基础，并结合我国的具体会计准则加以说明。

教材名称：中级财务会计

出 版 社：暨南大学

书 号：9667566826817

主 编：罗绍德

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：成本会计学

以我国会计工作和会计教学的实践经验，主要阐述企业成本核算与分析的理论和方法。本课程的授课特点是：（1）从成本计算方法的通用性出发，以生产过程最为典型的工业企业为例，同时对其他主要行业成本核算的特点进行概括阐述。（2）以《企业会计准则》为依据，以产品制造成本和期间费用为核算内容对各种成本计算方法进行阐述，同时概括介绍西方的变动成本法和标准成本法。（3）对成本报表的体系、编报方法以及成本报表分析的方法等进行了较为详细的阐述。

教材名称：成本会计学

出版社：中国人大

书 号：9667300256655

主 编：于富生

出版时间：2021年08月

课程名称：高级财务会计

本课程正确处理《高级财务会计》与《中级财务会计》的关系；正确处理教材建设与会计准则的关系。以专题务实性以及内容时效性为基础，根据教学实践和企业会计准则的最新变化情况，以专题式较为深入授课全过程。

教材名称：高级财务会计

出版社：东北财大

书 号：9787555432002

主 编：刘永泽、傅荣

出版时间：2021年08月

课程名称：企业财务分析

本课程基于投资者和内部经营管理者两个视角，在介绍传统的财务分析内容的同时，侧重于讲述企业内部经营管理者视角的经营分析。相对于传统的财务分析，经营分析更重视从内部经营管理者的角度，结合企业自身的战略定位、经营特点、经营目标等，发现经营过程中的异象，剖析问题产生的根本原因，改善企业的经营决策，助力企业的长远健康发展。

教材名称：财务报表分析

出版社：清华大学.北京交通大学

书 号：9667512131873

主 编：池国华.王玉红

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：管理会计学

管理会计作为内部报告会计，帮助企业（或组织）实现会计的内部控制、业绩评价与激励等内部治理功能，从而实现价值增值。管理会计通过提供信息支持，帮助企业或组织在实现其顾客价值的过程中来实现一个企业或组织的价值。

教材名称：管理会计学

出 版 社：中国人大

书 号：9667300258447

主 编：孙茂竹

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：投资学原理

本课程涵盖了投资学基本理论、投资与经济增长、投资体制比较以及投资结构等要点；融资涵盖了融资概论、项目融资和证券融资，介绍了融资领域的主要概念、方法和融资方式比较；投资涵盖了项目投资和证券投资两个主要分支，分别就各部分的知识要点、分析工具、决策方法和相关市场及中介机构进行了系统的梳理和阐释。

教材名称：投资学

出 版 社：中国人大

书 号：9787300242149

主 编：郎荣燊

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：管理学

在吸收国内外优秀理论成果和最新学术观点的基础上，系统地介绍了管理学的基本概念以及管理理论发展与演变的脉络，阐释了管理活动的基本规律、管理学一般原理以及各种管理技术和方法。探讨市场经济条件下管理者的伦理道德要求，探究全球化、互联网时代背景下管理的计划与决策、组织、领导、控制以及创新等职能活动的一般规律。

教材名称：管理学

出版社：高等教育

书 号：9667036493856

主 编：周三多

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：会计信息系统

本课程根据最新税率进行修订，在用友 U8V9.1 上实现业务应用，主要涉及基础设置、总账、固定资产、薪资、采购与应付、销售与应收、库存与存货核算、期末业务与报表等业务。通过本课程的学习，使学习者能了解我国会计信息化的发展过程，掌握会计信息系统的构成和建立方法，懂得会计信息化的一般原理和管理方法，熟练掌握用友 U8V9.1 的应用方法，为实际工作和进一步的学习打下良好基础。

教材名称：会计信息系统原理与应用——基于 K/3 WISE

出版社：中国人大

书 号：966-7-300-22724-4

主 编：毛华扬

出版时间：2021 年 08 月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 120206 专业名称： 人力资源管理

培养层次： 高中起点本科 学制： 5年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业培养掌握现代企业人力资源管理理论及实务操作的具备国际化视野和思维方式、德才兼备的应用型、复合型的人力资源管理专业人才，学生系统地掌握人力资源管理专业的基本理论、基本知识和基本技能，吸收人力资源管理学科的前沿知识，熟悉各种有效的人力资源管理方法，具有应对环境及市场的各种变化、适应现代企业管理经营需要的能力，能在企事业单位及政府部门从事人力资源管理方面的工作。

二、修业年限

最低修业年限 5 年，最高修业年限 8 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	51	918	29%
专业课	69	1242	40%
职业能力扩展课	40	720	23%
实践教学环节	14	252	8%
总计	174	3132	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和

专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 170 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

高起本人力资源管理专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配										考核方式			
									一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	过程性考核	终结性考核		
																					闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（1）	4	72	55	14	3	72											√	√	
	2		大学英语（2）	4	72	55	14	3		72											√	√
	3		大学英语（3）	4	72	55	14	3			72										√	√
	4		大学英语（4）	4	72	55	14	3				72									√	√
	5		大学英语（5）	4	72	55	14	3					72								√	√
	6		大学英语（6）	4	72	55	14	3						72							√	√
	7		中国近现代史纲要	3	54	44	7	3					54								√	√
	8		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54												√	√
	9		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54												√	√

	10	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54											√	√
	11	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3		54											√	√
	12	形势与政策	2	36	33	0	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	√	√
	13	四史	2	36	26	7	3				36									√	√
	14	心理健康	2	36	26	7	3				36									√	√
	15	计算机应用	3	54	51	0	3	54												√	√
	16	应用写作	3	54	51	0	3		54											√	√
专业课	17	微观经济学	5	90	66	21	3	90												√	√
	18	人力资源培训与开发	5	90	66	21	3				90									√	√
	19	管理学	5	90	66	21	3		90											√	√
	20	公司战略	5	90	66	21	3				90									√	√
	21	薪酬管理	5	90	66	21	3						90							√	√
	22	基础心理学	5	90	66	21	3			90										√	√
	23	组织行为学	5	90	66	21	3			90										√	√
	24	绩效管理	5	90	66	21	3					90								√	√
	25	员工招聘与配置	5	90	66	21	3				90									√	√
	26	统计学	5	90	66	21	3		90											√	√
职业能力拓展课	27	企业文化	5	90	66	21	3						90							√	√
	28	劳动关系与劳动法	5	90	66	21	3		90											√	√
	29	人力资源管理	5	90	66	21	3			90										√	√
	30	基础会计学	4	72	55	14	3			72										√	√
	31	市场营销学	5	90	66	21	3						90							√	√
	32	公司治理	4	72	55	14	3							72						√	√
	33	职业生涯管理	5	90	66	21	3								90				√	√	
	34	公共关系学	4	72	55	14	3								72				√	√	
	35	组织设计与管理	5	90	66	21	3							90					√	√	
	36	项目管理	4	72	55	14	3								72				√	√	
	37	模拟招聘	4	72	55	14	3									72			√	√	
	38	网络营销	5	90	66	21	3							90					√	√	
	39	绿色经济学	2	36	36	0	0								36					√	
	40	商务伦理与企业责任	2	36	36	0	0							36						√	
实践教学环节	41	职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36											√	
	42	创业教育	2	36	29	7	0								36				√		
	43	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0			18										√	
	44	入学教育	0.5	9	4	5	0	9												√	
	45	毕业教育	0.5	9	4	5	0									9				√	
	46	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0													144	√
合 计			174	3132	2283	735	114	337	400	310	382	292	310	219	345	273	264				
百分比（%）					73	23	4	11	13	10	12	9	10	7	11	9	8				

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.5 年制不少于 3000 点学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座 1 学分。
5. 实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要课课程介绍

课程名称：微观经济学

本课程系统阐述了微观经济学的基本概念、原理以及学习微观经济学的思维方式。教材在结构安排上强调各章之间的经济理论及其内容的联系性和完整性，在内容的阐述上注重运用经济理论来分析、解决现实经济问题，并力求将经济学知识及其分析方法从不同角度做进一步延伸，让学生掌握观察和分析实际问题的正确方法，培养解决实际问题的能力。

教材名称：微观经济学

出版社：人民邮电

书号：9787114468167

主编：保罗·萨缪尔森著/萧琛译

出版时间：2021年08月

课程名称：人力资源培训与开发

本课程详细介绍了现代培训与开发的基本概念和重要地位、培训中的学习原理、培训需求分析、各种培训与开发方法、培训有效性评估、员工职业发展管理等内容，着重探讨在新兴技术广泛应用、变革日益加剧的情况下培训与开发的新趋势、新理念、新方法，如应用IT互联网新媒体技术的培训、管理开发、教练技术、领导力开发、高科技企业管理人员培训等。

教材名称：培训与开发

出版社：人民大学出版社

书号：9787300287676

主编：石金涛、唐宁玉

出版时间：2021年08月

课程名称：管理学

在吸收国内外优秀理论成果和最新学术观点的基础上，系统地介绍了管理学的基本概念以及管理理论发展与演变的脉络，阐释了管理活动的基本规律、管理学一般原理以及各种管理技术和方法。探讨市场经济条件下管理者的伦理道德要求，探究全球化、互联网时代背景下管理的计划与决策、组织、领导、控制以及创新等职能活动的一般规律。

教材名称：管理学

出版社：高等教育
书 号：9787036493856
主 编：周三多
出版时间：2021 年 08 月

课程名称：公司战略

本课程整体结合经典、适当创新。保持经典框架不变，确保理论的基础性和全面性，主要从企业战略管理过程角度，全面介绍并分析现代企业战略管理的相关理论以及相应的分析框架和工具；与时俱进。

教材名称：企业战略管理-理论与案例

出版社：高等教育
书 号：9787040439199
主 编：杨锡怀
出版时间：2021 年 08 月

课程名称：薪酬管理

课程从组织战略以及战略性人力资源管理的角度阐述薪酬管理的基本原理及其实践之道，系统地讲解薪酬设计的原理和思路，介绍职位评价、薪酬结构设计、绩效奖励计划设计等薪酬管理技术，从战略、战术、技术三个层面，既涵盖薪酬管理的重要理论和知识，也结合国内外企业界薪酬管理实践的最新发展，提供大量的薪酬管理案例以及补充阅读资料，从薪酬管理的角度把中国企业薪酬管理面临的问题和世界最佳实践相结合进行剖析。

教材名称：薪酬管理
出版社： 人民大学出版社
书 号：9787300249209
主 编： 刘昕
出版时间：2021 年 08 月

课程名称：基础心理学

课程介绍了心理学科的研究对象、发展历史和主要研究方法、心理现象的神经生理机制、人类认知活动（感知觉、注意、学习、记忆、思维、语言等）的一般规律、调节和控制人的

行为和认知活动的两个重要因素——动机和情绪、人的心理特征——智力和人格、人的毕生发展的一般规律、不同类型的心理障碍以及心理治疗的主要方法、个体或群体的社会性心理活动和行为。

教材名称：普通心理学

出版社：科学出版社

书号：9787030318480

主编：李传银

出版时间：2021年08月

课程名称：组织行为学

课程从心理学的视角，全面阐述了组织行为学领域的经典理论，如认知与决策、激励理论、群体行为、团队、信息沟通、领导、权力与政治、冲突与谈判、组织文化、组织变革等，帮助学生掌握组织行为学的基本理论和可操作的方法，如人际关系与心理健康、人力资源管理、社会知觉与行为、组织文化等，将理论阐述与管理技能训练有机地结合起来，理论联系实际，提高管理技能，达到培养应用型管理人才的目的。

教材名称：组织行为学原理与实务（第二版）

出版社：清华大学出版社

书号：9787302361565

主编：许芳、秦峰、胡圣浩、刘丽杭

出版时间：2021年08月

课程名称：绩效管理

课程以绩效管理的理论、体系设计和技术方法为主线，从绩效计划与指标体系构建、绩效管理的过程控制、绩效考核与控制、绩效反馈和绩效考核结果应用五个方面讲述绩效管理的基本流程。同时，从实际操作角度介绍绩效考核的技术支撑，其中包括基于目标管理的绩效考核、基于关键绩效指标的绩效考核、基于平衡计分卡的绩效考核、以素质为基础的绩效考核等。

教材名称：绩效管理

出版社：复旦大学

书号：9787309103588

主编：付亚和、许玉林

出版时间：2021年08月

课程名称：员工招聘与配置

本课程试图追求招聘过程的完整性和系统性，紧扣中国劳动力市场运行的实际特点，结合企业人力资源管理实践，全面系统地介绍了招聘与配置的理论、技术、方法和实例，从员工配置概述、员工配置的环境、人力资源规划、工作分析、测量、招聘、内部招聘和外部招聘、甄选和录用与招聘评价等方面进行剖析。

教材名称：员工招聘与配置

出版社：复旦大学

书 号：9787309083873

主 编：王丽娟

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：统计学

本课程结合教学实践经验，主要授课内容包括描述统计方法、统计数据的搜集、数据的整理与显示、统计数据的描述性分析、抽样推断、假设检验、方差分析、相关与回归分析、时间序列的分析和预测、统计指数分析、推断统计方法、工商管理中常用的一些统计方法以及国民经济统计基础知识等。

教材名称：统计学原理+统计学原理学习指导及 Excel 数据统计分析

出版社：西南财经

书 号：9787550404663

主 编：韩兆洲

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：企业文化

本课程完整地阐述了企业文化的基本内涵、体系和演变规律，揭示企业文化在管理科学系统中的地位，从实践的角度说明企业文化建设的不同主体在企业文化建设中的不同作用，以及企业文化建设工程的施工方法，同时对未来企业文化的创新与发展进行前瞻性分析。

教材名称：企业文化学教程 第四版

出版社：中国人民大学出版社

书 号：9787300279121

主 编：王成荣

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：劳动关系与劳动法

本课程既介绍近年来我国劳动法学领域中的理论研究成果，包括国际劳动法学研究的一些新动向，也将法律的劳动立法、政策精神、核心内容及支持理论清楚完整地体现出来，对劳动法一般理论问题进行概括，它包括劳动法概述、劳动法的产生与发展、劳动法基本原则、劳动法律关系等内容，对各项劳动制度、劳动规范的理论进行概括，包括就业促进制度、劳动合同制度、集体合同制度等，旨在通过分析研究具体法律制度，指导劳动法治实践和劳动法制建设。

教材名称：劳动法学

出版社：中国政法大学出版社

书 号：9787562068440

主 编：郭捷

出版时间：2021年08月

课程名称：人力资源管理

本课程对人力资源管理中的一些新概念、方法与技术进行了介绍，从企业人力规划开始，围绕企业人力资源供求关系的处理方式，依次介绍职位分析、人员甄选、培训开发、绩效考评、薪酬分配、职业发展，员工关系、人力资源综合管理等。探究企业如何通过员工能力的获取、使用、保留与开发，吸引合适的员工与企业共同发展。

教材名称：人力资源管理概论第五版

出版社：中国人民大学

书 号：9787300217536

主 编：董克用

出版时间：2021年08月

课程名称：基础会计

根据我国现行《企业会计准则》(2021)和税收改革最新政策，在阐释现代财务会计基本原理的基础上，以会计核算方法为主线，构建了简明版基础会计教材的主要内容。本教材继承了优秀基础会计教材的编写理念，结合多年基础会计课程教学实践探索，体系设置更为系统科学，内容更为简明精练，使用更为灵活方便。

教材名称：基础会计学

出版社：中国人大

书 号：9787300268422

主 编：张捷、刘英明

出版时间：2019年04月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 050207

专业名称： 日语

培养层次： 高中起点本科

学制： 5年

一、培养目标与人才规格

本专业以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，旨在以课程育人实现价值塑造、素质培养、知识传授和能力培养的统一，落实立德树人根本任务，培养具有良好的综合素质、扎实的日语语言基本功、较强的跨文化能力、厚实的日语专业和必要的相关专业知识，适应国家和地方经济建设和社会发展需要，熟练使用日语从事相关领域工作的高素质专业人员和复合型日语人才。

二、修业年限

最低修业年限 5 年，最高修业年限 8 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	51	918	30%
专业课	60	1080	35%
职业能力扩展课	37	666	22%
实践教学环节	22	396	13%
总计	170	3060	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和

专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 170 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

高起本日语专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配										考核方式		
									一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	过程性考核	终结性考核	
																					闭卷
公共基础课	1		第二外语（1）	4	72	55	14	3	72											√	√
	2		第二外语（2）	4	72	55	14	3		72										√	√
	3		第二外语（3）	4	72	55	14	3			72									√	√
	4		第二外语（4）	4	72	55	14	3				72								√	√
	5		第二外语（5）	4	72	55	14	3					72							√	√
	6		第二外语（6）	4	72	55	14	3						72						√	√
	7		中国近现代史纲要	3	54	44	7	3							54					√	√

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配										考核方式		
									一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	过程性考核	终结性考核	
																				闭卷	开卷
	8		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54										√	√	
	9		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54										√	√	
	10		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54									√	√	
	11		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54								√	√	
	12		形势与政策	2	36	33	0	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	√	√	
	13		四史	2	36	26	7	3				36							√	√	
	14		心理健康	2	36	26	7	3				36							√	√	
	15		计算机应用	3	54	51	0	3	54										√	√	
	16		应用写作	3	54	51	0	3		54								√	√		
专业课	17		基础日语 1	8	144	113	28	3	144										√	√	
	18		基础日语 2	8	144	113	28	3		144									√	√	
	19		基础日语 3	8	144	113	28	3			144								√	√	
	20		基础日语 4	8	144	113	28	3				144							√	√	
	21		日语视听说 1	2	36	26	7	3			36								√	√	
	22		日语视听说 2	2	36	26	7	3				36							√	√	
	23		日语视听说 3	2	36	26	7	3					36						√	√	
	24		日语视听说 4	2	36	26	7	3						36					√	√	
	25		日语阅读 1	2	36	26	7	3				36						√	√		
	26		日语阅读 2	2	36	26	7	3					36					√	√		
	27		高级日语 1	8	144	113	28	3				144						√	√		
	28		高级日语 2	8	144	113	28	3					144					√	√		
职业能力拓展课	29		日语会话 1	2	36	29	7					36						√	√		
	30		日语会话 2	2	36	29	7						36					√	√		
	31		日语会话 3	2	36	29	7							36				√	√		
	32		日语会话 4	2	36	29	7								36			√	√		
	33		日语综合训练	2	36	29	7			36								√	√		
	34		日本概况	2	36	26	7	3			36							√	√		
	35		旅游日语	2	36	26	7	3						36				√	√		
	36		日语语法	2	36	26	7	3				36						√	√		
	37		日本社会与文化	2	36	29	7							36				√	√		
	38		日本经济	4	72	58	14								72			√	√		
	39		翻译理论与技巧	4	72	58	14								72			√	√		
	40		中日跨文化交际	3	54	47	7							54				√	√		
	41		日语学术论文写作	4	72	58	14								72			√	√		
	42		商业伦理与企业责任	2	36	36	0								36			√			
	43		绿色经济学	2	36	36	0								36			√			
实践	44		职业资格证书培训	2	36	29	7			36								√			
	45		创业教育	2	36	29	7								36			√			

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配										考核方式		
									一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	过程性考核	终结性考核	
																				闭卷	开卷
	46		暨南企业家讲座	1	18	11	7					18							√		
	47		入学教育	0.5	9	4	5		9										√		
	48		毕业教育	0.5	9	4	5										9	√			
	49		毕业实习	8	144	0	144									144		√			
	50		毕业论文（设计）	8	144	0	144									144		√			
合 计				170	3060	2193	774	93	391	400	346	346	364	382	273	219	183	156			
百分比 (%)						72	25	3	13	13	11	11	12	12	9	7	6	5			

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
- 2.学分与学时换算，按照1学分18学时进行换算。
- 3.5年制不少于3000总学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座1学分
- 5.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：基础日语 1

本课程为日语专业一年级学生的专业必修课，训练学生夯实日语基础知识，包括日语的假名、汉字、语音、语调、词汇、基础语法。指导学生掌握正确学习语言的方法，形成良好的学习习惯，激励学生的进取心，为学生的高年级学习阶段打下扎实的基础。训练学生日语听说读写译方面的综合能力。在学习课本知识的同时，训练学生的日语运用能力、跨文化交际能力，具有用日语讲好中国故事的能力。介绍国情世情，对日语的特点以及日本国家概况、社会文化有初步的了解。

教材名称：新编日语 1（重排本）

出版社：上海外语教育出版社

书 号：978-7-5446-3879-1

主 编：周平，陈小芬

出版时间：2016年02月

课程名称：基础日语 2

本课程为日语专业的专业基础必修课程，本课程将在基础日语 1 的基础上，由易到难，逐步培养学生的日语语言综合能力和人文素养。具体来说，该课程将会系统讲授文字、基础词汇、语法、基本句型、功能用语等日语语言基础知识；进一步训练学生听、说、读、写、译等基本语言技能；深入介绍更为复杂的社交场合的语言表达，使学生能够更灵活地运用日语进行交际；通过阅读理解训练，学生将提高对日语文本的理解能力，培养独立阅读日语文章的能力；通过写作训练，学会以更丰富的语言表达自己的观点和感受，增强书写能力。由此切实地提高学生用日语思维和交际的语言应用能力，为高年级阶段学习打下坚实的基础。

教材名称：新编日语修订本 第二册

出版社：上海外语教育出版社

书号：9787544616294

主编：周平，陈小芬

出版时间：2010年03月

课程名称：基础日语 3

本课程是一门针对二年级学生设计的日语课程，旨在帮助学生进一步提高日语语言能力，扩展词汇量和句型应用。本课程建设以实用性和交际性为主要目标，通过丰富的教学内容和互动式教学方法，提升学习者的日语表达能力和交流技巧。本课程内容包括日常生活、工作和旅游等实际应用场景，涵盖各种日常交际和面对面交际的情景。通过模拟真实对话和角色扮演等活动，学生能够更好地理解和运用所学知识。本课程注重口语能力的培养，通过大量的口语练习和对话训练，帮助学习者提高听说能力和日常交流的流利度。除了语言技能的学习，课程还将介绍一些与日语国家文化相关的背景知识，帮助学习者更好地理解和应用所学语言。

教材名称：新编日语 3（重排本）

出版社：上海外语教育出版社

书号：978-7-5446-5894-2

主编：周平、陈小芬

出版时间：2010年05月

课程名称：基础日语 4

本课程旨在培养学生较为扎实的日语听说读写译的综合能力。在大二上学期学习的基础上，进一步拓宽并深入学习基础日语的语音、文字、词汇、语法、功能用语等。通过不同单元课文的学习，了解并掌握不同语体、场所、文体、人际关系等条件下的语言表达，磨炼学生的语言敏感度。语言之外，系统了解日本文化、日本社会、日语特点、中日友好等主题，全面拓展知识广度。通过精讲精练、背诵课文和测试及时内化所学知识点，最终达到日语能力测试 N1 的水平。讲授课程内容的同时，通过各种课堂活动或任务，培养学生的读解能力、翻译能力、思辨能力、语言运用能力、发现问题和解决问题的能力。

教材名称：新编日语 4 重排本

出版社：上海外语教育出版社

书号：9787544640435

主编：周平，陈小芬编著

出版时间：2017年03月

课程名称：日语视听说 1

日语视听说 1 是一年级第二学期开设的基础必修课。本课程针对学完基础日语 1 课程，或者具有同等日语基础能力的同学。使用的教材包含社会、文化、历史、文学、经济、娱乐等多方面的题材。通过学习提升学生的兴趣爱好，提高学生听说技能，培养学生运用所学知识进行跨文化交流的意识和能力，培养学生的文化理解能力、思辨能力、深入思考能力，培养国际视野和文化自信，掌握日语交流实践能力，为促进日后开展对外工作而积累大量的有用知识和宝贵经验。

考核方式为口试，总评成绩由平时成绩和期末成绩两部分构成。其中平时成绩占总评成绩的 40%，包括课前课后的线上任务完成度、课堂活动参与度、考勤、每课一测、单元测、期中测；期末成绩占总评成绩的 60%，主要指期末考试成绩。

教材名称：新经典日本语 听力教程第一册 第二版

出版社：外语教学与研究出版社

书号： 978-7-5213-1077-1

主编：苏君业

出版时间：2019 年 09 月

课程名称：日语视听说 2

日语视听说 2 是二年级第一学期开设的基础必修课。本课程针对学完日语视听说 1 课程的同学。使用的教材包含社会、文化、历史、文学、经济、娱乐等多方面的题材。通过学习提升学生的兴趣爱好，提高学生听说技能，培养学生运用所学知识进行跨文化交流的意识和能力，培养学生的文化理解能力、思辨能力、深入思考能力，培养国际视野和文化自信，掌握日语交流实践能力，为促进日后开展对外工作而积累大量的有用知识和宝贵经验。考核方式为闭卷考试（口试），总评成绩由平时成绩和期末成绩两部分构成。其中平时成绩占总评成绩的 40%，包括课前课后的线上任务完成度、课堂活动参与度、考勤、每课一测、单元测、期中测；期末成绩占总评成绩的 60%，主要指期末考试成绩。

教材名称：新经典日本语 听力教程第二册 第二版

出版社：外语教学与研究出版社

书号： 978-7-5213-1076-4

主编：苏君业

出版时间：2019 年 11 月

课程名称：日语视听说 3

在“视听说”的授课中，主要是看视频或者听音频理解其内容，对其理解的内容口头发表自己的意见。在日语视听说 3 中，特别把焦点放在“视”和“听”上。不仅是观看影像，更主要是为了调动学生视听积极性，在视听过程中进行主动提取很多信息的能力训练。借助视觉影像的帮助，如何获取更多的信息，或者在只有音频的情况下，以什么为线索去聆听会更有效果，即仅凭借耳朵能收集到更多信息的能力也要通过实践来锻炼。同时教给学生高效地口头表达听到的内容的方法。

教材名称：日语听解教程(第 5 册)

出版社：上海外语教育出版社

书号： 978-7-5446-1524-2

作者：陆留弟

出版时间：2009 年 12 月

课程名称：日语视听说 4

在“视听说”的授课中，主要是看视频或者听音频理解其内容，对其理解的内容口头发表自己的意见。在日语视听说 4 中，特别把焦点放在“说”上。如何用口头表达去再现在影像中看到的事物，以及复述音频听到的内容，能对看到的東西、听到的東西作出整体的总结概括的能力很重要。而最重要的是能否很好地传达自己的意见和感情。课程将进行针对影像或者音频的某个内容如何更好地表达自己与此紧密相关的想法的训练。另外，还将进行在阐述自己的意见和想法时如何正确地使用重要的表现的练习，以及对怎样安排说明顺序和怎样举例能让自己的表达更具有说服力等进行练习。（259 字）

教材名称：日语听解教程(第 5 册)

出版社：上海外语教育出版社

书号：978-7-5446-1524-2

作者：陆留弟

出版时间：2009 年 09 月

课程名称：日语阅读 1

本课程旨在通过基础阶段的阅读训练，指导学生掌握基本的阅读技巧和策略，能够判断生词词义，熟悉句子结构，了解文章中心思想，学会快速、准确地把握文章的关键信息。本课程采用有关社会、文化、文学等多元化的题材和语言风格不同的各类文章，希冀开拓学生的视野，增强学生的日语语感，扩大词汇量，提高学生对文章的阅读理解能力和分析能力。在具体的授课中，也包括对文章中语言难点和社会文化知识难点的攻关训练。通过一学期的学习，相信本课程对于夯实学生的日语基本功、扩大知识面、培养较强的逻辑思维能力都会有所帮助。系统的阅读训练对学生通过日语能力测试也将有明显的助益。

教材名称：《新编日语泛读教程》（第二版）（第一册）

出版社：华东师范大学出版社

书 号：978-7-5760-0516-5

主 编：皮细庚

出版时间：2021 年 03 月

课程名称：日语阅读 2

本课程为日语专业的本科基础课，在日语阅读 1 的基础上，继续拓展学生的听、说、读、写四种技能。本课程旨在帮助学生通过阅读各种不同题材的较高难度的文章，掌握高级阅读技巧，增加语言的感性认识和理性认识，巩固所学知识，如词汇、句型和语法，扩充词汇量，提高阅读理解的能力，养成良好的阅读习惯，扩大知识面，了解当今日本社会的方方面面，包括社会、文化、经济、法律、科技等等。教学中要求学生把握中心思想，理解上下文的逻辑关系，推测文章的发展脉络和结果，猜测生词词义，理解省略的语句和成分，理解隐含的信息，理解指示词所指代的内容等，加强阅读的速度。

教材名称：新编日语泛读教程 第二册

出版社：华东师范大学出版社

书 号：9787576012828

主 编：张厚泉

出版时间：2021 年 05 月

课程名称：高级日语 1

本课程是以日语专业三年级学生为对象的专业必修课，是进一步提高日语专业学生的日语听、说、读、写、译等综合能力的基础性课程。本课程基于语言教学，从多方面引领学生学习接触语言背后的日本社会，深刻理解中日两国异同的精神本质，培养跨文化理解能力、交际能力的同时，具有正确的世界观、人生观和价值观，良好的道德品质和社会责任感，拥有中国情怀和国际视野，树立对我国社会历史文化的自信，增强文化前进的价值动力，培养在中日对话中消除偏见与误解、更好地促进中日交流的国际化人才。

教材名称：《日语综合教程》第五册，

出版社：上海外语教育出版社

书 号：9787544624510

主 编：陆静华

出版时间：2011 年 06 月

课程名称：高级日语 2

本课程是以日语专业三年级学生为对象的专业必修课。通过课程学习，要求学生能进一步巩固初中级阶段所掌握的词汇和语法基础。大量扩充原有的单词量，日语表达方式；学会从整体上把握文章的脉络，体会作者的思路；掌握日语文体学、词汇学、语法学相关领域的

基本知识和概念；对日本社会、历史、文化现象及其内涵能有一定深度的了解；能够熟练地进行口头、笔头翻译，能完整地用日语表述自己的意见；进一步掌握写小论文的方法，培养写作能力，为四年级的论文写作打下基础。本课程的最终目标是基于语言教学，从多方面引领学生学习接触语言背后的日本社会，深刻理解中日两国异同的精神本质，培养跨文化理解能力、交际能力的同时，树立对我国社会历史文化的自信，增强文化前进的价值动力，培养在中日对话中消除偏见与误解、更好地促进中日交流的国际化人才，具备思辨创新、跨文化交流和科研的能力。

教材名称：日语综合教程 第六册

出版社：上海外语教育出版社，

书 号：9787544649667

主 编：陈小芬

出版时间：2011年06月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 530301

专业名称： 大数据与财务管理

培养层次： 高中起点专科

学制： 3 年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业主要学习在现代经济下，大数据与财务、金融管理等方面的结合，意在培养具备管理、经济、理财、金融等方面的数据分析能力，能在工商、金融企业、事业单位及政府部门从事财务、金融管理等工商管理学科专门人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时

学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	35	630	36%
专业课	39	702	41%
职业能力扩展课	16	288	17%
实践教学环节	6	108	6%
总计	96	1728	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课，成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进度表

高起专大数据与财务管理专业教学进度表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷

公共基础课	1	大学英语(1)	4	72	55	14	3	72							√	√	
	2	大学英语(2)	4	72	55	14	3		72						√	√	
	3	大学英语(3)	4	72	55	14	3			72					√	√	
	4	大学英语(4)	4	72	55	14	3				72				√	√	
	5	计算机应用	3	54	51	0	3	54							√	√	
	6	应用写作	3	54	51	0	3	54							√		√
	7	思想道德与法治	3	54	44	7	3	54							√	√	
	8	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	26	7	3		36						√	√	
	9	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54					√	√	
	10	形势与政策	1	18	15	0	3	3	3	3	3	3	3	3	√	√	
	11	四史类选择性必修课	2	36	26	7	3				36				√	√	
	12	心理健康	2	36	33	0	3					36			√	√	
专业课	13	基础会计	5	90	66	21	3	90							√	√	
	14	Python 入门	4	72	55	14	3				72				√	√	
	15	统计学	5	90	66	21	3		90						√	√	
	16	公司财务 I	5	90	66	21	3		90						√		√
	17	公司财务 II	5	90	66	21	3			90					√		√
	18	财务会计 I	5	90	66	21	3		90						√	√	
	19	财务会计 II	5	90	66	21	3			90					√	√	
职业能力拓展课	20	会计信息与数据分析	5	90	66	21	3				90				√	√	
	21	金融市场学	5	90	66	21	3				90				√	√	
	22	大数据与商务管理	4	72	55	14	3				72				√	√	
	23	人工智能概论	4	72	55	14	3					72			√	√	
实践教学环节	24	证券投资	3	54	37	14	3				54				√	√	
	25	职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36						√		
	26	创业教育	2	36	29	7	0						36		√		
	27	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0					18			√		
	28	入学教育	0.5	9	4	5	0	9							√		
	29	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9		√		
合计			96	1728	1317	339	72	336	417	309	345	273	48				
百分比(%)					76	20	4	19	24	18	20	16	3				

备注:

1. 四史类选择性必修课, 要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
2. 学分与学时换算, 按照 1 学分 18 学时进行换算。
3. 3 年制不少于 1600 点学时。
4. 实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件: 主要专业课程介绍

课程名称: 基础会计

课程英文名称: Fundamentals of Accounting

课程简介:

根据我国现行《企业会计准则》(2021)和税收改革最新政策,在阐释现代财务会计基本原理的基础上,以会计核算方法为主线,构建了基础会计教材主要的学习内容。

教材名称: 基础会计学

出版社: 中国人大

书 号: 9787300268422

主 编: 张捷.刘英明

出版时间: 2023 年 04 月

课程名称: Python 入门

课程英文名称: Introduction of Python

课程简介:

本课程篇幅精炼,摒弃了繁杂的原理性描述,精选丰富的案例,将重点聚焦于“快速使用 Python 解决实际开发问题”。介绍 Python 语言特点及环境安装、Python 程序设计基础、Python 序列的常用类型特点及使用方法、字符串与正则表达式、程序控制结构、函数设计与使用、面向对象程序设计、文件操作、科学计算与数据分析以及上述内容的上机实验。

教材名称: Python 入门实战教程

出版社: 清华大学出版社

书 号: 9787302541288

主 编: 刘彩虹、郭旭

出版时间: 2023 年 04 月

课程名称: 统计学

课程英文名称: Statistics

课程简介:

本课程结合教学实践经验,主要授课内容包括描述统计方法、推断统计方法、工商管理中常用的一些统计方法以及国民经济统计基础知识等

教材名称: 统计学原理

出版社: 西南财经

书 号: 9787550404663

主 编: 韩兆洲

出版时间: 2023 年 04 月

课程名称：公司财务 I II

课程英文名称：

课程简介：

以企业资金运动为中心内容，以资金的筹集、投放、耗费、收入和分配为基本框架。主要内容包括：财务管理基础理论；筹资管理；投资管理和资产管理；成本费用管理；收入利润管理；对各项财务活动分配研究的基本概念、管理原则、管理制度等理论问题以及预测、计划控制、分析等业务方法。

教材名称：财务管理

出版社：清华大学

书 号：9787302539988

主 编：姚海鑫

课程名称：财务会计 I II

课程英文名称： Intermediate financial accounting

课程简介：

本课程在授课过程中突出根据最新的国际会计准则和我国最新的企业会计准则，对各项会计业务的处理示范了实务方法；以会计的基本理论为基础，着重论述了各会计要素确认、计量的基本原则，从理论上讲清楚各项业务的处理方法，使学生不但“知其然”，而且“知其所以然”；很好地处理了会计理论与中国实际相结合的问题。各章的例题均以我国上市公司会计实务为基础，并结合我国的具体会计准则加以说明。

教材名称：中级财务会计

出版社：暨南大学

书 号：9787566826817

主 编：罗绍德

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：会计信息与数据分析

课程英文名称： Accounting Information and Data Analysis

课程简介：

本课程根据最新税率进行修订，在用友 U8V10.1 上实现业务应用，主要涉及基础设置、

总账、固定资产、薪资、采购与应付、销售与应收、库存与存货核算、期末业务与报表等业务。通过本课程的学习，使学习者能了解我国会计信息化的发展过程，掌握会计信息系统的构成和建立方法，懂得会计信息化的一般原理和管理方法，熟练掌握用友 U8V10.1 的应用方法，为实际工作和进一步的学习打下良好

教材名称：会计信息系统

出版社：北京大学

书 号：978-7-301-30564-5

主 编：黄微平、黄正瑞

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：金融市场学

课程英文名称：Financial Market

课程简介：

本课程沿着金融市场的形成与发展、运行与监管、作用与功能的脉络，在对金融市场的功能与构成进行分析的基础上，对金融市场进行分析，对金融市场的最新发展，全面更新了课前和课后的引导阅读、补充阅读内容，调整了拓展阅读。

出版社：北师大

书 号：9787303134816

主 编：李羽中

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：大数据与商务管理

课程英文名称：Big Data and Business Management

课程简介：

本课程主要介绍现代商务与商务管理概述、现代商务管理的思想与理论、现代商务环境与商圈设定拓展、现代商务信息与商机管理、现代销售管理、现代采购管理、现代物流管理、现代无形商品贸易管理、现代国际商务管理、现代电子商务管理、现代商务冲突管理、现代资本运营与商务风险管理。以“注重理论与实践相结合，重在实践”为指导思想，理论上做到通俗易懂，实践上做到易于操作。

教材名称：现代商务管理
出版社：清华大学出版社
书 号：9787302484417
主 编：刘安、杨建新、王坤、刘元元
出版时间：2023 年 04 月

课程名称：人工智能概论

课程英文名称：Introduction to Artificial Intelligence

课程简介：

本课程以提高创新能力为核心，强调理论与实践的有机结合，突出案例分析和实践锻炼，采用通俗的语言和生动的应用案例，带领读者探索人工智能的世界；通过介绍人工智能基础理论、技术体系、内在实现机理和应用现状，并立足于人工智能具体应用领域，力求全面展示与反映人工智能技术的概念、理论框架、新进展和未来发展趋势。

教材名称：人工智能应用概论

出版社：中国人大
书 号：978-7-300-28585-6
主 编：莫少林 宫斐
出版时间：2023 年 04 月

课程名称：证券投资

课程英文名称：Stock Investments

课程简介：

以证券投资为主线介绍证券市场、证券投资基本原理及相关知识，包括证券投资工具、证券市场运行、证券交易、证券投资基本分析、证券投资技术分析、证券投资收益与风险防范、证券市场监管等内容。

教材名称：证券投资学

出版社：高等教育
书 号：9787040478273
主 编：胡金焱

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码：530302 专业名称：大数据与会计

培养层次：高中起点专科 学制：3 年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业主要学习在现代经济环境下，结合大数据与会计、财务等方面的实践性应用，培养在基础应用能力和实践能力上，能胜任会计师事务所、企事业单位、各级政府部门的会计实务操作、会计管理工作及经济管理工作的实践应用型专门人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	35	630	36%
专业课	37	666	37%
职业能力扩展课	21	378	21%
实践教学环节	6	108	6%
总计	99	1782	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期

末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%–70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课，成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进度表

高起专大数据与会计专业教学进度表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（1）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（2）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（3）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		大学英语（4）	4	72	55	14	3				72			√	√	
	5		计算机应用	3	54	51	0	3	54						√	√	
	6		应用写作	3	54	51	0	3	54						√		√
	7		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	8		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	26	7	3		36					√	√	
	9		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	10		形势与政策	1	18	15	0	3	3	3	3	3	3	3	√	√	
	11		四史类选择性必修课	2	36	26	7	3				36			√	√	
	12		心理健康	2	36	33	0	3					36		√	√	
专	13		Python 入门	4	72	55	14	3					72		√	√	

	14	统计学	5	90	66	21	3		90					√	√	
	15	基础会计	5	90	59	28	3	90						√	√	
	16	财务会计 I	5	90	66	21	3		90					√	√	
	17	财务会计 II	5	90	66	21	3			90				√	√	
	18	会计信息与数据分析	5	90	59	28	3				90			√	√	
	19	成本会计	4	72	48	21	3		72					√	√	
	20	管理会计	4	72	55	14	3			72				√	√	
职业能力拓展课	21	政府与非营利组织会计	4	72	55	14	3					72		√		√
	22	会计核算模拟实践	4	72	55	14	3				72			√		
	23	大数据与商务管理	4	72	55	14	3				72			√	√	
	24	财务管理	5	90	66	21	3				90			√		√
	25	人工智能概论	4	72	55	14	3					72		√	√	
实践教学环节	26	职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36					√		
	27	创业教育	2	36	29	7	0					36		√		
	28	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0				18			√		
	29	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√		
	30	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9	√		
合 计			99	1782	1347	360	75	336	399	291	363	273	120			
百分比 (%)				76	20	4	19	22	16	20	15	7				

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.3 年制不少于 1600 点学时。
- 4.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：Python 入门

课程英文名称：Introduction of Python

课程简介：

本课程篇幅精炼，摒弃了繁杂的原理性描述，精选丰富的案例，将重点聚焦于“快速使用 Python 解决实际开发问题”。介绍 Python 语言特点及环境安装、Python 程序设计基础、Python 序列的常用类型特点及使用方法、字符串与正则表达式、程序控制结构、函数设计与使用、面向对象程序设计、文件操作、科学计算与数据分析以及上述内容的上机实验。

教材名称：Python 入门实战教程

出版社：清华大学出版社

书 号：9787302541288

主 编：刘彩虹、郭旭

出版时间： 2023 年 04 月

课程名称：统计学

课程英文名称：Statistics

课程简介：

本课程结合教学实践经验，主要授课内容包括描述统计方法、推断统计方法、工商管理中常用的一些统计方法以及国民经济统计基础知识等

教材名称：统计学原理

出版社：西南财经

书 号：9787550404663

主 编：韩兆洲

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：基础会计

课程英文名称：Fundamentals of Accounting

课程简介：

根据我国现行《企业会计准则》(2021)和税收改革最新政策，在阐释现代财务会计基本原理的基础上，以会计核算方法为主线，构建了基础会计教材主要的学习内容。

教材名称：基础会计学

出版社：中国人大

书 号：9787300268422

主 编：张捷. 刘英明

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：财务会计 I II

课程英文名称：Intermediate financial accounting

课程简介：

本课程在授课过程中突出根据最新的国际会计准则和我国最新的企业会计准则，对各项会计业务的处理示范了实务方法；以会计的基本理论为基础，着重论述了各会计要素确认、计量的基本原则，从理论上讲清楚各项业务的处理方法，使学生不但“知其然”，而且“知其所以然”；很好地处理了会计理论与中国实际相结合的问题。各章的例题均以我国上市公

司会计实务为基础，并结合我国的具体会计准则加以说明。

教材名称：中级财务会计

出版社：暨南大学

书 号：9787566826817

主 编：罗绍德

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：会计信息与数据分析

课程英文名称：Accounting Information and Data Analysis

课程简介：

本课程根据最新税率进行修订，在用友 U8V10.1 上实现业务应用，主要涉及基础设置、总账、固定资产、薪资、采购与应付、销售与应收、库存与存货核算、期末业务与报表等业务。通过本课程的学习，使学习者能了解我国会计信息化的发展过程，掌握会计信息系统的构成和建立方法，懂得会计信息化的一般原理和管理方法，熟练掌握用友 U8V10.1 的应用方法，为实际工作和进一步的学习打下良好

教材名称：会计信息系统

出版社：北京大学

书 号：978-7-301-30564-5

主 编：黄微平、黄正瑞

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：成本会计

课程英文名称：Cost accounting

课程简介：

以我国会计工作和会计教学的实践经验，主要阐述企业成本核算与分析的理论和方法。本课程的授课从成本计算方法的通用性出发，以生产过程最为典型的工业企业为例，同时对其他主要行业成本核算的特点进行概括阐述。在产品制造成本和期间费用为核算内容基础上，同时概括介绍西方的变动成本法和标准成本法。而后对成本报表的体系、编报方法以及成本报表分析的进行细致讲述。

教材名称：成本会计学

出版社：中国人大

书 号：9787300256665

主 编：于富生

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：管理会计

课程英文名称： Managerial accounting

课程简介：

管理会计作为内部报告会计，帮助企业（或组织）实现会计的内部控制、业绩评价与激励等内部治理功能，从而实现价值增值。管理会计通过提供信息支持，帮助企业或组织在实现其顾客价值的过程中来实现一个企业或组织的价值，从实践+理论的授课上给同学更多技能上的理解。

教材名称：管理会计学

出 版 社：中国人大

书 号：9787300258447

主 编：孙茂竹

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：政府与非营利组织会计

课程英文名称： Accounting for Government and Nonprofit Entities

课程简介：

本课程在授课中全面、系统地介绍了现行政府与非营利组织会计的基本理论及准则制度，内容覆盖了我国现行政府与非营利组织会计的各个领域和分支，包括财政总预算会计、行政单位会计、事业单位会计和民间非营利组织会计。同时穿插了大量的案例，从而使理论、准则、制度和实务融合为一体，让学生有更多的实操技能。

教材名称：政府与非营利组织会计

出 版 社：中国人大

书 号：9787300258591

主 编：赵建勇

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：会计核算模拟实践

课程英文名称： Accounting Simulation Practice

课程简介：

本课程以会计实际工作中最具代表性、典型性的业务为素材，模拟企业完整的业务活动，涵盖了建账、填制和审核会计凭证、登记账簿、成本计算、财产清查、资产减值处理以及编制财务报表等业务活动，充分体现了会计核算各种方法之间的联系以及会计工作各岗位间的关系，学生在学习过程中更加熟练地掌握技能。

教材名称：自编账本

课程名称：大数据与商务管理

课程英文名称： Big Data and Business Management

课程简介：

本课程主要介绍现代商务与商务管理概述、现代商务管理的思想与理论、现代商务环境与商圈设定拓展、现代商务信息与商机管理、现代销售管理、现代采购管理、现代物流管理、现代无形商品贸易管理、现代国际商务管理、现代电子商务管理、现代商务冲突管理、现代资本运营与商务风险管理。以“注重理论与实践相结合，重在实践”为指导思想，理论上做到通俗易懂，实践上做到易于操作。

教材名称：现代商务管理

出版社：清华大学出版社

书 号：9787302484417

主 编：刘安、杨建新、王坤、刘元元

出版时间：2023年04月

课程名称：财务管理

课程英文名称：企业财务管理

课程简介：

本课程在授课中简明扼要的以企业资金运动为中心内容，以资金的筹集、投放、耗费、收入和分配为基本框架，阐述社会主义市场经济条件下财务管理的基本理论和基本方法。在学习内容上，分解式学习财务管理基础理论；筹资管理；投资管理和资产管理；成本费用管理；收入利润管理；对各项财务活动分配研究的基本概念、管理原则、管理制度等理论问题以及预测、计划控制、分析等业务方法。

教材名称：企业财务管理

出版社：暨南大学

书 号：9787810295215

主 编：宋献中. 吴思明

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：人工智能概论

课程英文名称：Introduction to Artificial Intelligence

课程简介：

本课程以提高创新能力为核心，强调理论与实践的有机结合，突出案例分析和实践锻炼，采用通俗的语言和生动的应用案例，带领读者探索人工智能的世界；通过介绍人工智能基础理论、技术体系、内在实现机理和应用现状，并立足于人工智能具体应用领域，力求全面展示与反映人工智能技术的概念、理论框架、新进展和未来发展趋势。

教材名称：人工智能应用概论

出版社：中国人大

书 号：978-7-300-28585-6

主 编：莫少林 宫斐

出版时间：2023 年 04 月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 530601 专 业： 工商企业管理

培养层次： 高中起点专科 学 制： 3 年

一、培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，学生系统地掌握专业的企业管理基本理论、基本知识和基本技能，吸收管理学科的前沿知识，熟悉各种有效的管理方法，具有应对环境及市场的各种变化、适应企业管理和市场营销需要的能力，能在企事业单位及政府部门从事管理方面工作的专门应用型人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	35	630	35%
专业课	40	720	39%
职业能力扩展课	20	360	20%
实践教学环节	6	108	6%
总计	101	1818	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和

专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课，成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进度表

高起专工商管理专业教学进度表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（1）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（2）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（3）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		大学英语（4）	4	72	55	14	3				72			√	√	
	5		计算机应用	3	54	51	0	3	54						√	√	
	6		应用写作	3	54	51	0	3	54						√		√
	7		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	8		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	26	7	3		36					√	√	

	9	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	10	形势与政策	1	18	15	0	3	3	3	3	3	3	3	√	√	
	11	四史类选择性必修课	2	36	26	7	3			36				√	√	
	12	心理健康	2	36	33	0	3					36		√	√	
专业 课	13	微观经济学	5	90	66	21	3		90					√	√	
	14	基础会计	5	90	59	28	3		90					√	√	
	15	管理学	5	90	66	21	3	90						√	√	
	16	统计学	5	90	66	21	3		90					√	√	
	17	财务会计	5	90	66	21	3			90				√	√	
	18	人力资源管理	5	90	66	21	3				90			√	√	
	19	财务管理	5	90	66	21	3				90			√		√
	20	市场营销学	5	90	59	28	3			90				√	√	
职业能 力拓展 课	21	公司战略	4	72	55	14	3					72		√	√	
	22	公共关系学	4	72	55	14	3				72			√	√	
	23	经济法概论	4	72	55	14	3					72		√	√	
	24	电子商务	4	72	55	14	3					72		√	√	
实践 教学 环节	25	企业文化	4	72	55	14	3						72	√	√	
	26	职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36					√		
	27	创业教育	2	36	29	7	0						36	√		
	28	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0				18			√		
	29	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√		
	30	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9	√		
合 计			101	1818	1376	367	75	336	417	309	381	255	120			
百分比 (%)					76	20	4	18	23	17	21	14	7			

备注:

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
- 2.学分与学时换算，按照1学分18学时进行换算。
- 3.3年制不少于1600点学时。
- 4.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：微观经济学

课程英文名称：Microeconomics

课程简介：

本课程系统阐述微观经济学的基本概念、原理以及学习微观经济学的思维方式。强调各章之间的经济理论及其内容的联系性和完整性，注重运用经济理论来分析、解决现实经济问题，并力求将经济学知识及其分析方法从不同角度做进一步延伸，让学生掌握观察和分析实际问题的正确方法，培养解决实际问题的能力。

教材名称：现代西方经济学+学习指导与习题解答

出版社：中山大学

书号：9787306051127/9787306051134

主编：李翀

出版时间：2023年02月

课程名称：基础会计

课程英文名称：Fundamentals of Accounting

课程简介：

根据我国现行《企业会计准则》(2021)和税收改革最新政策，在阐释现代财务会计基本原理的基础上，以会计核算方法为主线，构建了基础会计教材主要的学习内容。

教材名称：基础会计学

出版社：中国人大

书号：9787300268422

主编：张捷、刘英明

出版时间：2023年02月

课程名称：管理学

课程英文名称：Management

课程简介：

在吸收国内外优秀理论成果和最新学术观点的基础上，系统地介绍了管理学的基本概念以及管理理论发展与演变的脉络，阐释了管理活动的基本规律、管理学一般原理以及各种管理技术和方法。

教材名称：管理学

出版社：高等教育

书号：9787040479706

主编：邢以群

出版时间：2023年02月

课程名称：统计学

课程英文名称：Statistics

课程简介：

本课程结合教学实践经验，主要授课内容包括描述统计方法、统计数据的搜集、数据的

整理与显示、统计数据的描述性分析、抽样推断、假设检验、方差分析、相关与回归分析、时间序列的分析和预测、统计指数分析、推断统计方法、工商管理中常用的一些统计方法以及国民经济统计基础知识等。

教材名称：统计学原理+统计学原理学习指导及 Excel 数据统计分析

出版社：西南财经

书号：9787550404663

主编：韩兆洲

出版时间：2023 年 02 月

课程名称：财务会计

课程英文名称：Intermediate financial accounting

课程简介：

本课程在授课过程中突出根据最新的国际会计准则和我国最新的企业会计准则，对各项会计业务的处理示范了实务方法；以会计的基本理论为基础，着重论述了各会计要素确认、计量的基本原则，从理论上讲清楚各项业务的处理方法，使学生不但“知其然”，而且“知其所以然”；很好地处理了会计理论与中国实际相结合的问题。各章的例题均以我国上市公司会计实务为基础，并结合我国的具体会计准则加以说明。

教材名称：中级财务会计

出版社：暨南大学

书号：9787566826817

主编：罗绍德

出版时间：2023 年 02 月

课程名称：人力资源管理

课程英文名称：HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

课程简介：

本课程对人力资源管理中的一些新概念、方法与技术进行了介绍，从企业人力规划开始，围绕企业人力资源供求关系的处理方式，依次介绍职位分析、人员甄选、培训开发、绩效考评、薪酬分配、职业发展，员工关系、人力资源综合管理等。探究企业如何通过员工能力的获取、使用、保留与开发，吸引合适的员工与企业共同发展。

教材名称：人力资源管理概论 第五版

出版社：中国人民大学出版社

书号：978-7-300-21753-6

主编：董克用 副主编：李超平

出版时间：2023年02月

课程名称：财务管理

课程英文名称：企业财务管理

课程简介：

以企业资金运动为中心内容，以资金的筹集、投放、耗费、收入和分配为基本框架，阐述社会主义市场经济条件下财务管理的基本理论和基本方法。主要内容包括：财务管理基础理论；筹资管理；投资管理和资产管理；成本费用管理；收入利润管理；对各项财务活动分配研究的基本概念、管理原则、管理制度等理论问题以及预测、计划控制、分析等业务方法。

教材名称：企业财务管理

出版社：暨南大学

书号：9787810295215

主编：宋献中、吴思明

出版时间：2023年02月

课程名称：市场营销学（专科）

课程英文名称：Marketing

课程简介：

市场营销就是商品或服务从生产者手中移交到消费者手中的一种过程，是企业或其他组织以满足消费者需要为中心进行的一系列活动，以满足消费者需求为中心的企业市场营销活动过程及其规律性，授课内容具有综合性、实践性、应用性。

教材名称：市场营销学

出版社：暨南大学

书号：9787811359749

主编：郭翠梅

出版时间：2023年02月

·
课程名称：公司战略

课程英文名称： Corporate Strategy

课程简介：

本课程整体结合经典、适当创新。保持经典框架不变，确保理论的基础性和全面性，主要从企业战略管理过程角度，全面介绍并分析现代企业战略管理的相关理论以及相应的分析框架和工具；与时俱进。

教材名称： 企业战略管理-理论与案例

出版社： 高等教育

书号： 9787040439199

主编： 杨锡怀

出版时间： 2023 年 02 月

课程名称：公共关系学

课程英文名称： Introduction to Public Relations

课程简介：

课程主要包括公共关系的研究对象、公共关系的历史沿革、公共关系的职能与作用、公共关系的组织机构和人员、公共关系工作程序、分类公共关系工作、公共关系传播、人际关系沟通、公共关系专题活动、公共关系与 CI 设计、公共关系礼仪、行业公共关系等。

教材名称： 《公共关系学》

出版社： 人民大学出版社

书号： 978-7-300-28582-5

主编： 张践 陈凌明

出版时间： 2023 年 02 月

课程名称：经济法概论

课程英文名称： Economic Law

课程简介：

本课程具有应用性、融通性、新颖性和简明性，注重知识的整体性、务实性，力求举一反三，以深刻领会经济法律制度之内蕴。在阐述经济法的一般原理的基础上，解读了保障自然人和企业组织合法权益的法律制度，介绍了财产、代理、合同、担保等领域的法律知识。

教材名称： 经济法

出版社：暨南大学

书号：9787566825797

主编：方赛迎

出版时间：2023年02月

课程名称：电子商务

课程英文名称：Electronic commerce

课程简介：

本课程的重点在于对电子商务表现形式及其对企业经营活动影响的深刻理解；掌握网络经济学、信息经济学等电子商务相关经济学的基础内容并灵活运用开展分析；对电子商务相关基础理论、基本概念和整体知识结构的准确把握，内容包括电子商务的各种形式、体系结构、商业模式、电子商务的安全、电子支付、网络营销等。

教材名称：电子商务概论

出版社：人民邮电出版社

书号：9787303153886

主编：白东蕊

出版时间：2023年02月

课程名称：企业文化

课程英文名称：CORPORATE CULTURE

课程简介：

本课程完整地阐述了企业文化的基本内涵、体系和演变规律，揭示企业文化在管理科学系统中的地位，从实践的角度说明企业文化建设的不同主体在企业文化建设中的不同作用，以及企业文化建设工程的施工方法，同时对未来企业文化的创新与发展进行前瞻性分析。

教材名称：《企业文化学》教程 第四版

出版社：中国人民大学出版社

书号：ISBN978-7-300-27912-1

主编：王成荣

出版时间：2023年02月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码：510202

专业名称：计算机网络技术

培养层次：高中起点专科

学制：3年

一、培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业培养具备计算机网络技术学科的基础知识、基本理论和基本技能，能在企事业单位从事网络及其设备管理、网络规划及设计、计算机及其网络应用和开发的技术型职业人才，符合国家技术职业人才的实践能力要求，进一步培养成网络技术骨干人才和新型网络技术实践者，有一定网络安全意识和网络安全技术实践能力，并能理解下一代网络发展方向和关键技术、理解物联网的关键技术且具有一定的应用能力。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	35	630	39%
专业课	27	486	30%
职业能力扩展课	22	396	24%
实践教学环节	6	108	7%
总计	90	1620	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课，成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进度表

高起专计算机网络技术专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（1）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（2）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（3）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		大学英语（4）	4	72	55	14	3				72			√	√	
	5		计算机应用	3	54	51	0	3	54						√	√	
	6		应用写作	3	54	51	0	3	54						√		√
	7		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	

	8	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	26	7	3		36					√	√	
	9	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	10	形势与政策	1	18	15	0	3	3	3	3	3	3	3	√	√	
	11	四史类选择性必修课	2	36	26	7	3				36			√	√	
	12	心理健康	2	36	33	0	3					36		√	√	
专业 课	13	Python 程序设计	5	90	73	14	3	90						√	√	
	14	C 语言程序设计	5	90	66	21	3	90						√	√	
	15	数据结构	5	90	66	21	3		90					√	√	
	16	计算机网络基础	6	108	77	28	3			108				√	√	
	17	操作系统	6	108	77	28	3			108				√	√	
	18	MS.NET 编程	6	108	80	28	0				108			√		
职业 能力 拓展 课	19	人工智能导论	5	90	69	21	0		90					√		
	20	网络安全基础	6	108	80	28	0				108			√		
	21	软件工程	5	90	69	21	0					90		√		
	22	职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36					√		
实践 教学 环节	23	创业教育	2	36	29	7	0					36		√		
	24	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0				18			√		
	25	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√		
	26	毕业教育	0.5	9	9	0	0						9		√	
	27	Python 程序设计	4	72	55	14	3	72						√	√	
合 计			90	1620	1249	320	51	426	327	345	345	129	48			
百分比 (%)					77	20	3	26	20	21	21	8	3			

备注:

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.3 年制不少于 1600 点学时。
- 4.实验实训包括专业实验实训、社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：C 语言程序设计

教材：C 程序设计（第四版）谭浩强著，清华大学出版社，2010

参考资料：

- 1.《C 程序设计（第四版）学习辅导》谭浩强著，清华大学出版社，2010
- 2.《全国计算机等级考试专用辅导教程二级 C（2012 版）》，电子工业出版社，2012

教学内容：C 语言程序设计基础、控制语句、数组与函数等；了解指针、输入输出和文件处理等知识点。同时熟练运用 C 语言的编辑调试环境，能编写常用的 C 应用程序。通过

本课程的学习，可以使学生熟悉 C 语言发展；理解和掌握结构化程序设计的基本思想及基本概念；掌握使用 C 语言进行结构化编程的技术；初步认识 C 应用程序设计方法及过程。

课程名称：计算机网络基础

教材：计算机网络（第七版），谢希仁，出版社：电子工业出版社

参考资料：

Behrouz A. Forouzan. 《TCP/IP 协议族》. 王海，张娟等译. 清华大学出版社

Douglas E. Comer. 《计算机网络与因特网》. 林生，范冰冰等译. 机械工业出版社

主要教学内容有：本课程按照计算机网络模型的层次结构，并结合迅速发展的网络新技术，系统地介绍计算机网络的基本概念、基本原理、相关技术和实现方法，内容包括数据通信基础知识、物理层、数据链路层、网络层、传输层、应用层、网络安全及无线网络等，其中数据链路层、网络层及运输层是主要教学内容，网络安全以加密与数字签名为主。

课程名称：网络安全基础

教材名称：信息安全技术与应用 9787115302472 彭新光、王峥 人民邮电

本课程从信息安全基础理论、工作原理、技术应用和工程实践多个方面对信息安全技术进行了全面与系统的介绍，内容覆盖了当前信息安全领域的核心技术，包括信息安全概述、密码技术、身份认证、访问控制、防火墙、攻击技术分析、入侵检测、病毒防治、安全通信协议、邮件系统安全和无线网络安全。采用理论、原理、技术和应用为主线的层次知识体系撰写风格，不仅可作为计算机、软件工程、物联网工程、网络工程、电子商务等相关专业学习，也适用于信息安全技术培训或信息安全工程技术人员掌握。

课程名称：软件工程

教材：软件工程导论（第 6 版），张海藩 牟永敏，出版社：清华大学出版社

本课程全面系统地讲述了软件工程的观念、原理和典型的方法学，并介绍了软件项目的管理技术。本课程正文共 13 章，第 1 章是概述，第 2~8 章顺序讲述软件生命周期各阶段的任务、过程、结构化方法和工具，第 9~12 章分别讲述面向对象方法学引论、面向对象分析、面向对象设计和面向对象实现，第 13 章介绍软件项目管理。附录讲述了用面向对象方法开发软件的过程，对深入理解软件工程学很有帮助。

课程名称：MS.NET 编程

教材：C#程序设计教程（第4版·微课视频版），江红、余青松 著；出版社：清华大学出版社

参考资料：

1、C#程序设计实验指导与习题测试（第4版） 江红、余青松著，清华大学出版社；

本课程主要基于 Visual Studio 2022/.NET 6 开发和运行环境，阐述 C# 10 语言的基础知识，以及使用 C# 10 语言的的实际开发应用实例。本课程实验针对课程教学特点，精心设计了 17 项实验，以方便实际教学实践安排，具体包括 C#开发环境及程序设计基础，程序流程控制，数组和指针，类的设计和实现，结构和枚举，泛型、特性和多线程，语言集成查询，数值、日期、字符串处理，文件和流 I/O，集合和数据结构，数据库访问，Windows 窗体应用程序开发，WPF 应用程序开发，ASP.NET Web 应用程序开发等。

课程名称：数据结构（Data Structure）

教材：数据结构（第二版）严蔚敏，吴伟民, 出版社：清华大学出版社

参考资料：宗大华，宗杰，等. 《数据结构》. 人民邮电出版社

梁作娟，胡伟，等. 《数据结构习题解答与考试指导》. 清华大学出版社

本课程是计算机专业的基础课，是后续其它专业课程的基础。主要教学内容有：数据结构概述、线性表、栈与队列、树、图、查找与排序等。线性表以顺序表及链表的基本操作为主，栈与队列中以顺序栈及顺序队列为主，树以二叉树及哈夫曼树为主，图以遍历、最小生成树及最短路径为主，查找以顺序查找、折半查找及 B 树查找为主，排序以插入、交换、选择及归并四种内排序为主。

课程名称：操作系统

教材名称：操作系统基础 屠祁 清华大学 9787302039437

本课程力求把现代操作系统的典型特征——多线程、微内核、SMP 多处理器第应届生、分布式系统、客户/服务器模式与经典的操作系统原理紧密结合。第 1 部分学习操作系统的基本概念和运行。第 2 部分分别以一章讨论进程和多线程机制以及并行性。第 3 部分主要讨论以 SMP 多处理器调度为中心的处理器管理与死锁。第 4 部分讨论存储管理技术，着重研究了内核主存管理和虚拟存储技术新发展。第 5 部分是设备和文件管理，着重介绍了流和虚拟（多

重) 文件系统机制。第 6 部分探讨了分布式计算机系统、微内核、操作系统结构和范例。作为计算机专业学习, 内容丰富, 通俗易懂。

课程名称: 人工智能导论

教材: 人工智能导论, 李德毅著, 中国科学技术出版社, 2018

本课程是人工智能理论和方法的导论课程, 主要介绍人工智能研究中的经典理论和方 法, 使学生通过本课程的学习后能较全面、深入地理解和掌握人工智能的基本概念、基本方 法、主要功能及其实现技术, 了解人工智能方法在多媒体分析、计算机视觉、机器学习等方 面的发展前沿, 为学生今后从事相关领域的工作打下较坚实的基础。激发学生利用人工智能 技术改善人民生活、造福人类社会。

课程名称: Python 程序设计 (Python Programming)

Python 程序开发案例教程 (第 2 版), 作者: 黑马程序员, 出版社: 中国铁道出版社

参考资料:

Python 基础编程 (第 2 版修订版). (挪)Magnus Lie Hetland 著. 人民邮电出版社 2014 年 6 月; Python 核心编程 (第 3 版). (美)Wesley Chun 著. 人民邮电出版社 2016 年 5 月; Python 编程从入门到实践. (美)Eric Matthes 著. 人民邮电出版社 2016 年 7 月; Python 程序设计. (美)David L. Schnelder 著. 机械工业出版社 2016 年 3 月; 零基础学 Python. 张志强 赵越 等编著. 机械工业出版社 2015 年 2 月

本课程主要介绍 Python 3 程序设计开发的基础知识。课程选择应用更为广泛的 Windows 操作系统和稳定版 Python3.5 作为 Python 的开发环境, 注重基础、循序渐进, 系统地讲述了 Python 程序设计开发中必备和实用的相关知识。具体教学内容涵盖了 Python 开发环境及工具、编程基础、程序流程控制、函数与模块、面向对象编程、异常处理、数据库编程和 tkinter GUI 编程等内容。学生通过本课程学习, 可以在没有其他程序设计语言的基础上轻松掌握 Python 语言的各种基本技术和使用方法, 为他们今后工作中实际的 Python 应用开发打下坚实的基础。

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 590202

专业名称： 人力资源管理

培养层次： 高中起点专科

学制： 3 年

一、培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业旨在培养学生具有良好的道德情操、人文素养和进取精神能够从事人力资源管理工作的专业应用型人才。学生系统地掌握人力资源管理专业的基本理论、基本知识和基本技能，熟悉各种有效的人力资源管理方法，能够运用现代人力资源管理知识开展人力资源管理方面的工作。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	35	630	36%
专业课	39	702	41%
职业能力扩展课	16	288	17%
实践教学环节	6	108	6%
总计	96	1728	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和

专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课，成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进度表

高起专人力资源管理专业教学进度表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（1）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（2）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（3）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		大学英语（4）	4	72	55	14	3				72			√	√	
	5		计算机应用	3	54	51	0	3	54						√	√	
	6		应用写作	3	54	51	0	3	54						√		√
	7		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	8		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	26	7	3		36					√	√	

	9	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	10	形势与政策	1	18	15	0	3	3	3	3	3	3	3	√	√	
	11	四史类选择性必修课	2	36	26	7	3					36		√	√	
	12	心理健康	2	36	33	0	3					36		√	√	
专业 课	13	微观经济学	5	90	66	21	3		90					√	√	
	14	人力资源培训与开发	5	90	66	21	3			90				√	√	
	15	管理学	5	90	66	21	3	90						√	√	
	16	劳动关系与劳动法	5	90	66	21	3					90		√	√	
	17	薪酬管理	5	90	52	35	3					90		√	√	
	18	基础心理学	4	72	55	14	3					72		√	√	
	19	组织行为学	5	90	66	21	3					90		√		√
	20	人力资源管理	5	90	66	21	3			90				√	√	
	职业 能力 拓展 课	21	统计学	5	90	66	21	3		90					√	√
22		企业文化	4	72	55	14	3					72		√	√	
23		管理沟通	3	54	37	14	3					54		√	√	
24		职业生涯规划	4	72	55	14	3					72		√	√	
实践 教学 环节	25	职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36					√		
	26	创业教育	2	36	29	7	0					36		√		
	27	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0				18			√		
	28	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√		
	29	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9	√		
合 计			96	1728	1303	353	72	336	327	309	309	327	120			
百分比 (%)					75	21	4	19	19	18	18	19	7			

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.3 年制不少于 1600 点学时。
- 4.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：微观经济学

课程英文名称：Microeconomics

课程简介：

本课程旨在让学生掌握微观经济学的基本概念、原理以及学习微观经济学的思维方式。在内容中对各个微观经济学理论精心配合实际案例深入浅出，以便强化对学生的实践分析能力的培养，让学生掌握观察和分析实际问题的正确方法，培养解决实际问题的能力。

教材名称：现代西方经济学+学习指导与习题解答

出版社：中山大学

书号：9787306051127/9787306051134

主编：李翀

出版时间：2021年08月

课程名称：人力资源培训与开发

课程英文名称：Training and Development

课程简介：

本课程详细介绍了人力资源培训与开发基础、培训需求分析、培训计划、培训设计与课程开发、培训方法、培训效果评估、人员培训与能力开发、职业开发和职业生涯管理等方面的内容。让学生能够模拟学校教师培训与开发过程中的典型工作任务开展训练，同时围绕训练任务以“必须、够用”的标准来阐述理论知识，并给出了评价学生训练任务完成质量的指标，从而真正实现了“做中学”的要求，着重引导学生在充实基本理论原理的同时重视学生实践操作能力的提升。

教材名称：培训与开发

出版社：人民大学出版社

书号：9787300287676

主编：石金涛、唐宁玉

出版时间：2021年08月

课程名称：管理学

课程英文名称：Management

课程简介：

本课程由浅入深、循序渐进、简明扼要地介绍了管理工作的实质、过程，以及各项职能活动开展的原理和方法，具体内容包括：管理概述、管理理论和流派、计划、决策、组织、领导、激励、沟通、控制、企业管理与管理创新等，重在通过理论知识的学习，掌握解决实际问题的能力。

教材名称：管理学

出版社：高等教育

书号：9787040479706

主编：邢以群

出版时间：2021年08月

课程名称：劳动关系与劳动法

课程英文名称：Labor Relations and Labor Law

课程简介：

全课程介绍有关劳动法的理论和劳动法的基本知识、劳动法的历史发展，劳动法所规定的劳动标准以及劳动争议的处理制度。从劳动法总论、劳动制度和劳动标准、劳动争议的处理与违反劳动法的法律责任等内容进行剖析，立足于我国的立法和司法实践，从建设具有中国特色的社会主义理论出发，正确地阐释党和国家有关劳动工作的政策和法律。

教材名称：劳动法

出版社： 中国人大

书号：9787300220758

主编： 关怀

出版时间：2021年08月

课程名称：薪酬管理

课程英文名称：Compensation

课程简介：

课程从组织战略以及战略性人力资源管理的角度阐述薪酬管理的基本原理及其实践之道，系统地讲解薪酬设计的原理和思路，介绍职位评价、薪酬结构设计、绩效奖励计划设计等薪酬管理技术，结合学生在实际工作中遇到的问题探求解决方案，课堂上会提供一些薪酬管理案例以及补充阅读资料，从薪酬管理的角度把中国企业薪酬管理面临的问题进行剖析。

教材名称：薪酬管理

出版社： 人民大学出版社

书号：9787300249209

主编： 刘昕

出版时间：2021年08月

课程名称：基础心理学

课程英文名称：General Psychology

课程简介：

课程介绍了心理学科的研究对象、发展历史和主要研究方法、心理现象的神经生理机制、人类认知活动（感知觉、注意、学习、记忆、思维、语言等）的一般规律、调节和控制人的行为和认知活动的两个重要因素——动机和情绪、人的心理特征——智力和人格、人的毕生发展的一般规律、不同类型的心理障碍以及心理治疗的主要方法、个体或群体的社会性心理活动和行为。

教材名称：普通心理学

出版社：科学出版社

书号：9787030318480

主编：李传银

出版时间：2021年08月

课程名称：组织行为学

课程英文名称：Organizational Behavior

课程简介：

本课程从个体行为、群体行为、组织行为三个层面展开内容，具体包括组织行为学概述、个性与行为、激励理论及应用、群体行为概述、管理沟通、组织结构与设计、组织变革与发展等内容。通过课堂讨论案例、阅读资料、复习思考题、案例学习等方式进行应用练习，以加深学生对知识的理解和掌握将理论阐述与管理技能训练有机地结合起来，理论联系实际，提高管理技能，达到培养应用型管理人才的目的。

教材名称：《组织行为学原理与实务》第二版

出版社：清华大学出版社

书号：9787302361565

主编：许芳、秦峰、胡圣浩、刘丽杭

出版时间：2021年08月

课程名称：人力资源管理

课程英文名称：Human Resource Management

课程简介：

本课程对人力资源管理中的一些新概念、方法与技术进行了介绍，包括人力资源规划、工作分析与工作设计、员工招聘与录用、员工培训与开发、绩效管理、薪酬福利管理、劳动关系管理。课程针对学生群体特点，每一章开篇以典型工作任务进行导入，中间辅以小案例、

小思考、小练习、小知识等帮助加深理解，结束则以实用工具、实训应用、管理链接进行全面实践，体现“做中学、学中做、工学结合”的教学特色。

教材名称：人力资源管理概论 第五版

出版社：中国人民大学出版社

书号：978-7-300-21753-6

主编：董克用 副主编：李超平

出版时间：2021年08月

课程名称：统计学

课程英文名称：Statistics

课程简介：

本课程结合教学实践经验，主要授课内容包括描述统计方法、统计数据的搜集、数据的整理与显示、统计数据的描述性分析、抽样推断、假设检验、方差分析、相关与回归分析、时间序列的分析和预测、统计指数分析、推断统计方法、工商管理中常用的一些统计方法以及国民经济统计基础知识等。

教材名称：统计学原理+统计学原理学习指导及 Excel 数据统计分析

出版社：西南财经

书号：9787550404663

主编：韩兆洲

出版时间：2021年08月

课程名称：企业文化

课程英文名称：Corporate Culture

课程简介：

本课程阐述了企业文化的基本内涵、体系和演变规律，揭示企业文化在管理科学系统中的地位，从实践的角度说明企业文化建设的不同主体在企业文化建设中的不同作用，以及企业文化建设工程的施工方法，同时对未来企业文化的创新与发展进行前瞻性分析，可以帮助学生在工作中能够科学、规范、高效地开展企业文化建设工作，确保企业文化建设工作价值最大化，并不断提高企业文化软实力，成功塑造优秀企业文化。

教材名称：企业文化学 教程 第四版

出版社：中国人民大学出版社

书号：978-7-300-27912-1

主编：王成荣

出版时间：2021年08月

课程名称：管理沟通

课程英文名称：Communication Management

课程简介：

本课程内容包括沟通与管理沟通（知识铺垫），人际沟通（人际沟通能力），组织沟通（组织沟通能力），口头表达（口头表达能力），书面沟通（书面沟通能力），非语言沟通（非语言沟通能力），倾听技巧（倾听能力）和团队沟通（团队沟通能力）。通过本课程的教学，使学生了解管理沟通的基础知识，掌握沟通的基本策略，熟悉常用的几种沟通形式，通过课堂互动、案例分析、情景模拟等众多互动式模块，培养和训练学生的沟通技能，重视对学生基本管理沟通能力的培养和训练。

教材名称：管理沟通—基于案例分析的视角

出版社：中国人民大学出版社

书号：9787300215303

主编：冯云霞、沈远平

出版时间：2021年08月

课程名称：职业生涯规划

课程英文名称：Career Planning

课程简介：

本课程包括职业规划、就业指导、创业发展等内容，从教育与职业发展的关系入手，通过自我认知、职业认知、职业环境探索、培养职业素养等方面的学习，对大学生进行职业规划指导，课程由浅入深，言简意赅；大量使用案例教学，兼顾理论完整性与教学实践性，循序渐进地使学生对所学内容能够深入地理解和把握，同时也能有效地应用到实践中去，实现职业和人生发展的目的。

教材名称：职业生涯管理

出版社：科学出版社

书号：9787030254108

主编：袁庆宏

出版时间：2021年08月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 530605

专业： 市场营销

培养层次： 高中起点专科

学制： 3年

一、培养目标：

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，培养学生具有良好的道德情操、人文素养和创新精神，掌握经济学、管理学的基础理论知识，熟练掌握营销专业的基础理论、技术和方法，具有较强的分析和解决营销实践问题的能力，能够胜任营销方面工作的应用型人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	35	630	39%
专业课	25	450	28%
职业能力扩展课	24	432	27%
实践教学环节	6	108	6%
总计	90	1620	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课，成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进度表

高起专市场营销专业教学进度表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（1）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（2）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（3）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		大学英语（4）	4	72	55	14	3				72			√	√	
	5		计算机应用	3	54	51	0	3	54						√	√	
	6		应用写作	3	54	51	0	3	54						√		√
	7		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	8		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	26	7	3		36					√	√	
	9		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	10		形式与政策	1	18	15	0	3	3	3	3	3	3	3	√	√	
	11		四史类选择性必修课	2	36	26	7	3				36			√	√	

	12	心理健康	2	36	33	0	3					36		√	√		
专业 课	13	微观经济学	5	90	73	14	3	90						√	√		
	14	管理学	5	90	73	14	3		90					√	√		
	15	市场营销学原理	5	90	52	35	3		90					√	√		
	17	消费者行为学	5	90	52	35	3			90				√		√	
	18	电子商务概论	5	90	52	35	3			90				√		√	
	19	市场调研	4	72	55	14	3				72			√	√		
	20	分销渠道管理	4	72	55	14	3				72			√	√		
	21	客户关系管理	4	72	55	14	3					72			√	√	
	职业 能力 拓展 课	22	服务营销	4	72	55	14	3					72		√	√	
23		营销策划实务	4	72	55	14	3					72		√	√		
24		广告学原理	4	72	55	14	3					72		√	√		
25		职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36					√			
实践 教学 环节	26	创业教育	2	36	29	7	0					36		√			
	27	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0				18			√			
	28	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√			
	29	毕业教育	0.5	9	9	0	0						9		√		
合计			90	1620	1224	327	69	336	327	309	273	183	192				
百分比 (%)					76	20	4	21	20	19	17	11	12				

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.3 年制不少于 1600 点学时。
- 4.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：微观经济学

课程英文名称：Microeconomics

课程简介：

本课程旨在让学生掌握微观经济学的基本概念、原理以及学习微观经济学的思维方式。通过实际案例对学生的实践分析能力的培养，让学生掌握观察和分析实际问题的正确方法，培养解决实际问题的能力。

教材名称：现代西方经济学+学习指导与习题解答

出版社：中山大学

书号：9787306051127/9787306051134

主编：李翀

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：管理学

课程英文名称：Management

课程简介：

在吸收国内外优秀理论成果和最新学术观点的基础上，系统地介绍了管理学的基本概念以及管理理论发展与演变的脉络，阐释了管理活动的基本规律、管理学一般原理以及各种管理技术和方法。

教材名称：管理学

出版社：高等教育

书号：9787040479706

主编：邢以群

出版时间：2021年08月

课程名称：市场营销学（专科）

课程英文名称：Marketing

课程简介：

市场营销就是商品或服务从生产者手中移交到消费者手中的一种过程，是企业或其他组织以满足消费者需要为中心进行的一系列活动，以满足消费者需求为中心的企业市场营销活动过程及其规律性，授课内容具有综合性、实践性、应用性。

教材名称：市场营销学

出版社：暨南大学

书号：9787811359749

主编：郭翠梅

出版时间：2021年08月

课程名称：消费者行为学

课程英文名称：Consumer Behavior

课程简介：

通过本课程教学，使学生了解消费者行为学的基本概念和理论，理解市场营销活动中主体和客体的各种心理现象的产生、发展和变化规律；掌握如何满足和刺激消费者的心理需求，如何提高经营者的营销策略等问题；旨在培养学生的现代营销综合应用能力，并为学生日后的工作奠定基础。理解消费者行为学的发展现状与研究意义，掌握消费者行为学的学科体系；

重点掌握消费者的决策过程以及影响消费者行为的各种因素，牢固树立以消费者需要为中心的营销观念，并以此观念为指导去研究和解决消费者行为的理论和实际问题。掌握学科的基本概念、基本原理和基本方法，紧密联系实际，学会分析案例，解决实际问题，把学科理论的学习融入对经济活动实践的研究和认识之中，切实提高分析问题、解决问题的能力。

教材名称：消费者行为学（第三版）

出版社：高等教育

书号：9787040414905

主编：符国群

出版时间：2021年08月

课程名称：电子商务

课程英文名称：Electronic commerce

课程简介：

本课程的重点在于对电子商务表现形式及其对企业经营活动影响的深刻理解；掌握网络经济学、信息经济学等电子商务相关经济学的基础内容并灵活运用开展分析；对电子商务相关基础理论、基本概念和整体知识结构的准确把握，内容包括电子商务的各种形式、体系结构、商业模式、电子商务的安全、电子支付、网络营销等。本课程的难点是电子商务基本技术的掌握（包括网络与通信技术、安全支付技术等），以及如何在企业中制定并实施电子商务解决方案，以提高企业的竞争力。

教材名称：电子商务概论

出版社：高等教育

书号：9787040405828

主编：黄敏学

版本：2021年08月

课程名称：市场研究

课程英文名称：Marketing Research

课程简介：

本课程主要介绍市场研究的基本理论和具体方法，旨在培养学生具备一定的专业素质和相关能力，熟悉市场研究策划的基本程序，掌握市场研究的基本方法和技能，包括规划市场研究项目、设计制作问卷和搜集资料，对市场研究结果进行分析，并完成最终的市场研究报告，为决策提供依据和参考。通过本课程的教学，使学生具有一定的搜集、整理、分析市场信息的能力，可以对市场的变化趋势进行分析判断，并能完成简单的市场研究任务。

教材名称：市场营销研究应用导向（第5版），

出版社：电子工业

书号：7505379666

主编：马尔霍特拉，涂平译

版本：2021年08月

课程名称：服务营销

课程英文名称：Service Marketing

课程简介：

在许多行业，企业之间的竞争越来越多地表现为服务竞争，而服务营销则是应对新竞争的最有效的战略工具。不少企业致力于加强服务营销管理，努力向客户提供包括各种服务在内的组合产品，而不仅仅是有形产品。总体说来，服务营销在知识体系上与传统的营销管理有着相似之处，都包括营销战略的分析、计划、实施和控制以及传统的4P组合；同时，服务营销管理也具有其自身鲜明的特点，如有形环境、人员管理、服务期望管理、顾客容忍区和服务质量度量等概念都为服务营销管理所特有。服务质量既受到环境的影响，同时管理好服务也有助于塑造理想的氛围。

教材名称：服务营销

出版社：中国人民大学

书号：9787300249858

主编：郭国庆

版本：2021 年 08 月

课程名称：客户关系管理

课程英文名称：Customer Relationship Management

课程简介：

常言道“客户是企业的衣食父母”。这充分说明了企业的生存和发展依赖于客户，拥有大批忠诚的客户才是企业核心竞争力的本质所在。面对激烈的市场竞争，企业越来越清楚地认识到客户的重要性，并逐步从过去的以产品为中心向以客户为中心转变。客户关系管理正是这样一门学科，也是一种现代企业经营哲学和总体竞争战略。它采用先进的信息与通信技术来获取客户数据，运用发达的数据分析工具来分析客户数据，挖掘客户的需要特征、偏好变化趋势和行为模式，积累、运用和共享客户知识，并进而通过有针对性地为不同客户提供具有优异价值的定制化产品或服务来管理处于不同生命周期的客户关系及其组合，通过有效的客户互动来强化客户忠诚，并最终实现客户价值最大化和客户关系价值最大化。

教材名称：客户关系管理

出版社：北京大学

书号：9787301267127

主编：丁建石

版本：2021 年 08 月

课程名称：分销渠道管理

课程英文名称：Channel of Distribution Management

课程简介：

《分销渠道管理》是一门实践性很强的应用学科，是市场营销等相关专业的一门重要的选修课程。分销渠道管理的研究对象，是以满足消费者需求为中心的企业分销活动过程及其规律性，其内容具有综合性、实践性、应用性的特点。本课程的教学目标是通过原理讲授和企业分销案例的分析，使学生比较全面系统地掌握企业分销渠道设计与管理的 basic 理论，基本知识和基本方法。认识分销渠道管理在营销学科的发展中和企业营销中所具有的重要性；

掌握企业分销的有关基本知识以及应如何进行分销渠道的设计和管理；掌握各种分销渠道的适用条件、应用特点及相互间的联系与区别，了解和把握分销渠道的发展趋势；组织和控制产品分销活动的基本程序和方法；培养和提高学生正确分析和解决分销渠道设计与管理问题的能力，以及观察能力、辩证分析能力、综合应用能力和创新能力，为学生日后从事营销科学研究以及管理工作奠定基础，并能较好地适应企业分销管理工作的需要。

教材名称：分销渠道管理

出版社：清华大学

ISBN：9787302157274

主编：李先国，杨晶

版本：2021年08月

课程名称：广告学

课程英文名称：Advertising

课程简介：

《广告学》课程主要讲授广告学的基础知识、基本规律和基本理论，以及广告媒体、广告设计、广告策划、广告效果评估等实践运作层面的基本做法。通过《广告学》课程的学习，使学生学会从战略角度进行思考和计划，收集和分析调查数据，分析竞争性提案的优劣势，理解他人的行为方式和动机，运用基本的评估方法评估各种广告方案。同时，学生通过欣赏和分析大量的广告作品，以及开展实践环节的广告方案设计，学会清晰简明的表达自己的观点，说服别人接受自己的观点，品味不同创意成果的美妙之处，增强自己的创造性思维能力。

教材名称：广告学概论

出版社：高等教育

书号：9787040407273

主编：陈培爱

版本：2021年08月

课程名称：营销策划实务

课程英文名称：Marketing Planning

课程简介：

营销策划实务课程设计以提高课程的教学质量为核心，以市场策划岗位和工作任务要求为导向、以营销师职业国家标准为依据，以市场策划职业能力培养为重点，与行业企业合作进行基于工作过程的课程开发与设计，课程设置与岗位能力需求直接对接。以学生为中心，开展工学结合，理论与实践一体化教学。作为市场营销类专业的核心课程，应重点体现“策划”这一技能。然在我国当下，高职教育中的《营销策划实务》课程教材内容更多的是侧重于“营销”，教学过程重理论轻实践的现象比比皆是，学生未能掌握营销策划技能，学校所培养的学生与企业对人才的需求差异悬殊。基于此，我们围绕市场策划岗位工作任务以及市场策划职业能力培养等因素，对《营销策划实务》课程的内容以及方法进行设计。

教材名称：营销策划理论与实务

出版社：人民邮电出版社

书号：9787115500441

主编：叶生洪等

版本：2021年08月

课程名称：物流与全球供应链

课程英文名称：Global Supply Chain Management

课程简介：

在社会再生产过程中，根据物质资料实体流动的规律，应用管理的基本原理和科学方法，对物流活动进行计划、组织、指挥、协调、控制和监督，使各项物流活动实现最佳的协调与配合，以降低物流成本，提高物流效率和经济效益。伴随着世界经济的发展和经济全球化的浪潮，21世纪的市场竞争已经由企业之间的竞争变成供应链之间的竞争。本课程在全面、系统地介绍物流及供应链、供应链管理的基本概念与基本理论的基础上，重点对供应链合作伙伴关系管理、供应链客户关系管理、供应链生产运营管理、供应链成本与绩效管理、供应链流程管理、供应链同步化运作与信息管理、供应链全球化运作与风险管理、供应链项目管理等进行了阐述。以期使读者在学习了基础理论知识后，能够结合供应链运作实践加以应用。主要内容包括：经济全球化及市场竞争特征，全球物流观念，全球物流的基本活动构成，以及全球供应链的涵义和结构、全球供应链的类型和推动力、全球供应链发展的若干问题。

教材名称：物流与供应链管理

出版社：机械工业

书号：9787111531692

主编：侯云先，吕建军

版本：2021年08月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 590206

专业名称： 行政管理

培养层次： 高中起点专科

学制： 3 年

一、培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业着重培养学生具有政策鉴别能力、依法行政能力、政策分析能力、创新能力、应对突发事件能力、心理调适能力等，关注理论学习、调查研究、实践能力、培养具有公共关怀与社会责任感，且能够适应现在社会需要的应用型专业人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	35	630	37%
专业课	39	702	41%
职业能力扩展课	15	270	16%
实践教学环节	6	108	6%
总计	95	1710	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和

专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课，成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进度表

高起专行政管理专业教学进度表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（1）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（2）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（3）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		大学英语（4）	4	72	55	14	3				72			√	√	
	5		计算机应用	3	54	51	0	3	54						√	√	
	6		应用写作	3	54	51	0	3	54						√		√
	7		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	8		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	26	7	3		36					√	√	
	9		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	10		形势与政策	1	18	15	0	3	3	3	3	3	3	3	√	√	
	11		四史类选择性必修课	2	36	26	7	3				36			√	√	

	12	心理健康	2	36	33	0	3					36		√	√	
专业 课	13	管理学	5	90	66	21	3	90						√	√	
	14	行政法学	4	72	55	14	3		72					√	√	
	15	社会调查研究与方法	4	72	48	21	3				72			√	√	
	16	公共关系学	4	72	55	14	3				72			√	√	
	17	行政管理学	5	90	66	21	3			90				√	√	
	18	组织行为学	5	90	66	21	3				90			√	√	
	19	人力资源管理	5	90	59	28	3			90				√	√	
	20	领导学	4	72	55	14	3			72				√	√	
职业能 力拓展 课	21	社会学	3	54	37	14	3			54				√		√
	22	宪法学	4	72	55	14	3				72			√	√	
	23	基础心理学	4	72	55	14	3				72			√	√	
	24	公共政策	4	72	55	14	3		72					√		√
	25	社区管理与服务	3	54	37	14	3					54		√		√
实践教 学环节	26	职业资格证书培训	2	36	29	7	0		36					√		
	27	创业教育	2	36	29	7	0					36		√		
	28	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0				18			√		
	29	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√		
	30	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9	√		
合 计			95	1710	1296	339	75	336	291	435	291	255	102			
百分比 (%)					76	20	4	20	17	25	17	15	6			

备注:

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.3 年制不少于 1600 点学时。
- 4.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：管理学

课程英文名称： Management

课程简介：

本课程由浅入深、循序渐进、简明扼要地介绍了管理工作的实质、过程，以及各项职能活动开展的原理和方法，具体内容包括：管理概述、管理理论和流派、计划、决策、组织、领导、激励、沟通、控制、企业管理与管理创新等，重在通过理论知识的学习，掌握解决实际问题的能力。

教材名称：管理学

出版社：高等教育

书 号：9787040479706

主 编：邢以群 出版时间：2023 年 02 月

课程名称：行政法学

课程英文名称：Administrative Law

课程简介：

本课程在授课中强调对行政基本理论掌握的同时，能灵活运用，更加强调对学生技能的提升。以行政法及行政相关的社会关系为研究对象，讨论分析行政法产生和发展的规律，行政法的本质、内容和形式，行政法的地位和作用，国家行政管理关系以及在这种关系中当事人的地位，由此确立行政法的原则、原理和理论体系。

教材名称：行政法与行政诉讼法

出版社：北京大学出版社

书 号：9787301303573

主 编：姜明安

出版时间：2023 年 02 月

课程名称：社会调查研究与方法

课程英文名称：Social Survey Research & Method

课程简介：

社会调查研究方法是所有社会科学专业领域最重要的基础课程之一。本课程旨在介绍社会科学研究方法的基本知识及其应用，培养学生的经验思维和健康的怀疑思维。本课程强调通过研究实例来传授社会研究技术，并鼓励学生自选题目，开展小规模调研实践，培养科学的分析能力。

教材名称：社会调查研究方法

出版社：中国人民大学出版社

书 号：9787300268613

主 编：郝大海

出版时间：2023 年 02 月

课程名称：公共关系学（专科、高起本）

课程英文名称：Introduction to Public Relations

课程简介：

课程主要包括公共关系的研究对象、公共关系的历史沿革、公共关系的职能与作用、公共关系的组织机构和人员、公共关系工作程序、分类公共关系工作、公共关系传播、人际关系沟通、公共关系专题活动、公共关系与 CI 设计、公共关系礼仪、行业公共关系等。

教材名称：公共关系学

出版社：人民大学出版社

书 号：978-7-300-28582-5

主 编：张践 陈凌明

出版时间：2023 年 02 月

课程名称：行政管理

课程英文名称：Public Administration

课程简介：

本课程通过全面系统地讲授政府（国家行政机关）管理国家事务、社会事务和自身事务等活动的知识，通过对这些活动的本质与现象、主体与客体、观念与技术、内容与形式、制度与过程、历史与未来的学习，使学生认识公共行政管理的规律性，以及推动这些活动科学化、法制化、规范化、合理化、效率化和现代化进程的行政理论与行政方法。通过该课程的系统学习和研究，培植学生行政管理方面的理论功底，强化学生的专业意识，扩大学生的理论知识面。

教材名称：行政管理学

出版社：中山大学

书 号：9787306062796

主 编：夏书章

出版时间：2023 年 02 月

课程名称：组织行为学

课程英文名称：Organizational Behavior

课程简介：

本课程从个体行为、群体行为、组织行为三个层面展开内容，具体包括组织行为学概述、个性与行为、激励理论及应用、群体行为概述、管理沟通、组织结构与设计、组织变革与发展等内容。通过课堂讨论案例、阅读资料、复习思考题、案例学习等方式进行应用练习，以

加深学生对知识的理解和掌握将理论阐述与管理技能训练有机地结合起来，理论联系实际，提高管理技能，达到培养应用型管理人才的目的。

教材名称：组织行为学原理与实务 第二版

出版社：清华大学出版社

书 号：GQB_9787302361565

主 编：许芳、秦峰、胡圣浩、刘丽杭

出版时间：2023 年 02 月

课程名称：人力资源管理

课程英文名称：Human Resource Management

课程简介：

本课程对人力资源管理中的一些新概念、方法与技术进行了介绍，包括人力资源规划、工作分析与工作设计、员工招聘与录用、员工培训与开发、绩效管理、薪酬福利管理、劳动关系管理。课程针对学生群体特点，每一章开篇以典型工作任务进行导入，中间辅以小案例、小思考、小练习、小知识等帮助加深理解，结束则以实用工具、实训应用、管理链接进行全面实践，体现“做中学、学中做、工学结合”的教学特色。

教材名称：人力资源管理概论 第五版

出版社：中国人民大学出版社

书 号：978-7-300-21753-6

主 编：董克用 副主编：李超平

出版时间：2023 年 02 月

课程名称：领导学

课程英文名称：Leadership

课程简介：

领导学是一门研究领导活动各个因素之间的相互联系、相互作用的客观规律及其有效运用的综合性科学。本课程阐述了领导的本质、基础和作用，领导的价值、目标职能与结果，进而对领导的方法论、领导主体与领导客体进行了介绍，并重点论述了领导素质、领导人才、领导环境、领导体制、领导的日常与应急管理、领导决策及其实施、领导用人与驭人等领导学的重要理论和知识。

教材名称：现代领导学
出版社：华东理工大学
书 号：9787562325715
主 编：易刚
出版时间：2023 年 02 月

课程名称：社会学

课程英文名称：Sociology

课程简介：

社会学概论是一门应用性十分广泛的社会科学，是研究人类在社会中的各种社会生活、社会交往、社会工作、社会结构、社会发展等方方面面的社会现象和社会问题，使人们更清楚地了解自己所处的社会环境，以及在这种环境中各种现象之间的相互关联，形成对社会整体的认知的一门学科。

教材名称：社会学概论
出版社：东北财经大学出版社
书 号：9787565432613
主 编：徐祥运
出版时间：2023 年 02 月

课程名称：宪法学

课程英文名称：Constitutional Jurisprudence

课程简介：

宪法学的主要内容是我国现行宪法典、属于宪法这个部门的其他法律，以及它们的实施情况、有关案例。这门课程涉及 20 世纪初以来立宪和行宪的历史，其中的重点是我国 1949 年以来的宪法发展脉络。国家性质、公民的基本权利与义务、人民代表的选举、政权组织形式、国家结构形式、国家机关、基层群众性自治、违宪审查等内容。

教材名称：宪法
出版社：中国人大出版社
书 号：9787300258690
主 编：许崇德、胡锦涛
出版时间：2023 年 02 月

课程名称：基础心理学

课程英文名称：General Psychology

课程简介：

课程介绍了心理学科的研究对象、发展历史和主要研究方法、心理现象的神经生理机制、人类认知活动（感知觉、注意、学习、记忆、思维、语言等）的一般规律、调节和控制人的行为和认知活动的两个重要因素——动机和情绪、人的心理特征——智力和人格、人的毕生发展的一般规律、不同类型的心理障碍以及心理治疗的主要方法、个体或群体的社会性心理活动和行为。

教材名称：普通心理学

出版社：科学出版社

书号：9787030318480

主编：李传银

出版时间：2023年02月

课程名称：公共政策

课程英文名称：Public Policy

课程简介：

公共政策学是一门研究以问题导向、关注政治过程的如何决策的课程。本课程着眼于培养学生掌握公共政策制定与政策分析的相关知识，熟悉政策规划与政策分析的概念、理论、方法与原则，着重介绍各级政府的政策过程循环、政策变迁、理性选择、利益集团等社会经济学解释。课程涉及政治科学、经济学、法学、公共管理学等多学科知识。通过该课程的学习使学生初步掌握政策研究和政策分析的相关理论和方法，从而增进学生对公共政策相关问题和现象的理解，建立公平与效率兼顾的价值追求。

教材名称：公共政策分析概论

出版社：中国人大出版社

书号：9787300136097

主编：谢明 出版时间：2023年02月

课程名称：社区管理与服务

课程英文名称：Community Management and Services

课程简介：

社区管理与服务这门课程运用马克思主义政治学、社会学的基本立场、观点和方法，从社区现状出发，对于社区的管理主体、管理体制、管理内容、管理方法等内容展开深入的分析 and 探讨，并对社区发展进行了理论性探究，在此基础上概括归纳、凝练上升为理论。

教材名称：社区管理与服务

出版社：机械工业出版社

书号：9787111451624

主编：黄文

出版时间：2023年02月

暨南大学高等学历继续教育人才培养方案

专业代码：120204 专业：财务管理

培养层次：专科起点本科 学制：3 年

一、培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业针对具有一定的财务基础知识的学生，学生主要学习财务、金融管理、大数据等方面的基本理论和知识，接受财务、金融管理方法和技巧方面的基本训练，意在培养具备管理、经济、法律等方面的知识和能力，能在工商、金融企业、事业单位及政府部门从事财务方面工作的工商管理学科专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	37%
专业课	34	612	38%
职业能力扩展课	9	162	10%
实践教学环节	14	252	15%
总计	90	1656	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本财务管理专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54						√	√	
	6		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54					√	√	
	7		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	8		四史	2	36	26	7	3				36			√	√	
	9		心理健康	2	36	26	7	3					36		√	√	

	10	中国近代史纲要	3	54	44	7	3						54	√	√	
	11	形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6	√	√	
专业 必修 课	12	微观经济学	4	72	55	14	3	72						√	√	
	13	统计学	4	72	55	14	3	72						√	√	
	14	会计学原理	4	72	55	14	3		72					√	√	
	15	中级财务会计学	6	108	91	14	3		108					√	√	
	16	中级理财学	4	72	55	14	3			72				√	√	
	17	管理会计学	4	72	55	14	3			72				√	√	
	18	企业财务分析	4	72	55	14	3				72			√	√	
	19	资本运营	4	72	55	14	3				72			√	√	
	职业 能力 拓展	20	投资学	3	54	37	14	3			54				√	√
21		资产评估	3	54	37	14	3				54			√	√	
22		中国税制及税法	3	54	37	14	3				54			√	√	
实践 教学 环节	23	职业资格证书培训	2	36	29	7	0				36			√		
	24	创业教育	2	36	29	7	0					36		√		
	25	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0						18	√		
	26	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√		
	27	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9	√		
	28	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0						144	√		
合 计			90	1620	1134	420	66	339	312	330	276	132	231			
百分比（%）					70	26	4	21	19	20	17	8	14			

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。学生在高起专阶段已修的思政课程，专升本可予以免修。
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.3 年制不少于 1600 总学时。
- 4.毕业论文（设计）含毕业论文讲座（1 学分）。
- 5.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：西方经济学+ Accounting

教材：《微观经济学》，萨缪尔森，人民邮电出版社

参考资料：《经济学原理——微观经济分册》，曼昆，北京大学出版社；《西方经济学微观部分》，高鸿业，中国人民大学出版社。

教学内容：微观经济学的基本问题、研究对象、形成与发展；需求、需求曲线、影响需求的因素和需求函数；供给、供给表、供给曲线、影响需求的因素与供给函数；均衡价格的形成、需求变动和供给变动对均衡价格的影响；需求弹性和供给弹性的理解和应用；效用的含义及边际效用递减规律的含义及应用、替代效应和收入效应；生产函数的理论；成本概念、收益函数和利润函数；完全竞争市场、完全垄断市场、垄断竞争、寡头市场；生产要素市场的需求和供给；一般均衡理论与福利；市场失灵与微观经济政策。

课程名称：统计学+statistics

教材：统计学原理，韩兆洲、熊剑，暨南大学出版社

参考资料：《统计学原理与实务》

教学内容：统计的含义，统计学的研究对象、方法和阶段；统计数据的采集，统计调查的种类、设计、组织方式，统计数据采集；统计数据的整理与显示；总量指标与相对指标；平均指标、变异指标与 EXCEL 描述统计；抽样与参数估计；假设检验的基本思路与方法，总体参数检验，EXCEL 假设检验；相关与回归分析，单相关与一元线性回归分析，复相关于多元线性回归分析，曲线相关与曲线回归分析，Excel 相关与回归分析；时间数列的水平、速度分析指标，时间数列波动的基本理论，Excel 时间数列波动的测定。

课程名称：财务学原理+Principles of Finance

教材：财务学原理，熊剑，罗淑贞，暨南大学出版社

参考资料：《公司财务原理》

教学内容：财务学与财务管理，财务活动与财务关系，财务管理的规律与原则；财务筹资、财务投资、财务分配；财务管理的大环境、资本市场环境、税收环境、企业内部环境；财务的时间价值观；现金流量与利润，现金流量的构成与规划；财务的风险与报酬；财务的成本效益；财务的经营风险与经营杠杆，财务风险与财务杠杆；财务分析方法，包括企业盈利能力分析、企业偿债能力分析、企业现金能力分析、企业综合财务能力分析；财务预测方法，包括财务比率预测法、静态财务预测法、动态财务预测法。

课程名称：中级财务会计学+Intermediate Financial Accounting

教材：中级财务会计，罗绍德，暨南大学出版社

参考资料：《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国企业所得税法》《企业会计准则——基本准则》

教学内容：会计与会计环境，会计职业与会计规范；货币资金概述，库存现金，银行存款，其他货币资金；应收票据和应收账款；存货概述；投资的性质与分类，持有至到期投资，可供出售金融资产，长期股权投资；固定资产；投资性房地产；无形资产与其他资产；非货币性资产交换的基本概念、会计处理；流动负债的分类；长期负债的分类；所有者权益的内容，收入的确认、计量、会计处理；费用、利润、所得税、利润分配的会计处理；资产负债表的概念、格式及编制；会计报表附注与会计调整。

课程名称：中级理财学+Intermediate financial management

教材：企业财务管理，宋献中，吴思明，暨南大学出版社

参考资料：《公司中级理财学》《公司理财学原理》

教学内容：财务管理概述、企业组织形式与理财环境、财务管理的价值观念、筹资概述、短期融资、股票融资、公司债融资、定期贷款与租赁融资、期权工具融资、资本成本与资本结构、现金和有价证券管理

课程名称：管理会计学+Management Accounting

教材：管理会计，胡玉明、丁友刚、卢馨，暨南大学出版社

参考资料：《管理会计学》，韩文连，首都经济贸易大学出版社

教学内容：系统地阐述管理会计的基本理论和方法，考察了管理会计在企业发展过程中的历史作用，并从管理的预测决策、过程控制和业绩评价等职能要求出发，全面地介绍了管理会计的预测与决策的科学方法，详细地介绍了为企业整体确立明确目标与任务的全面预算的编制，以及结合成本的特点进行有效的计划与控制的标准成本系统的建立等。依据行为科学的原理，对企业如何建立有效的内部管理组织保证体系——责任会计也做了较深入的分析，并且通过作业成本法与传统管理会计的比较，对作业成本法的理论与方法进行了专题性的研究，其目的是适应信息时代对现代会计发展的要求，不断提高核算信息与管理的相关性。

课程名称：企业财务分析+Corporate Financial Analysis

教材：企业财务分析，魏素艳，清华大学出版社

参考资料：《企业财务报表编制与分析实训教程》，董莉平，刘颖，哈尔滨工业大学出版社

教学内容：教学内容大体共分为财务分析基础、财务报表分析、财务效率分析和财务分析的扩展知识四篇，详细介绍了企业财务报表分析的基本理论和实用方法，涉及财务分析框架、企业经营环境与经营战略分析、资产负债表分析、利润表分析、现金流量表分析、所有者权益变动表分析、偿债能力分析、营运能力分析、盈利能力分析、投资报酬分析、发展能力分析、综合财务分析、财务危机预警分析与企业绩效综合评价等重点内容。

课程名称：高级理财学+Advanced finance and economics

教材：公司高级理财学，熊楚熊，清华大学出版社

参考资料：《公司理财》，周永强，厦门大学出版社

教学内容：以集团公司理财为主线，讨论公司高级理财学的问题。首先根据集团公司业务特征，分析集团公司的理财特征，集团公司理财由内部财务管理和资本经营两部分组成。然后，系统地探讨了集团公司各种特殊性的理财问题，具体包括：集团公司筹资、投资、盈利分配、业绩考核、跨国经营等特殊的内部财务管理问题，以及公司收购、公司合并、公司控制、公司分立、公司出售、公司重组、公司清算等资本经营方面的问题。

课程名称：投资学+Investment

教材：证券投资学，刘少波，时旭辉，暨南大学出版社

参考资料：《金融投资学》，胡金焱，经济科学出版社

教学内容：证券投资学理论的形成，内容；证券市场的结构、功能及发展趋势；证券发行市场，交易市场及股票价格指数；证券投资的收益、风险；股票的特点与分类，估值；债券的性质、分类及估值；衍生证券的概述，股票期货与股指期货，权证；投资基金的概念、分类，组织结构，运行；投资组合理论概述，收益与风险，证券投资的最优组合；资本资产定价的理论及模型；有效市场，公司分析，财务分析，宏观经济分析，技术分析，证券投资组合管理。

课程名称：资产评估+Valuation

教材：资产评估学，姜楠，东北财经大学出版社

参考资料：《资产评估学教程》，张晓慧，首都经济贸易大学出

教学内容：资产评估及发展；资产评估价值论和价值观，评估价值的多样性及价值类型；资产评估主体与客体，我国资产评估行业管理体制；资产评估目的与假设；资产评估价值目标及分类，资产评估价值基础；资产评估途径与方法，市场途径，收益途径，成本途径；资产评估程序及作用，具体步骤；房地产评估特点，市场途径、收益途径、成本途径在房地产评估中的应用；评估技术在机器设备评估中的应用；评估技术在无形资产评估中的应用，评估技术在企业价值评估中的应用；以财务报告为目的的评估；资产评估结果与报告；资产评估管理制度的国际比较。

课程名称：中国税制及税法+ Chinese tax system and taxation laws

教材：2016年度注册会计师全国统一考试辅导教材 《税法》

参考资料：《中国税制》《税法》

教学内容：税法的概念及在我国法理体系中的地位、税收原则及要素、国际税收关系；增值税法；消费税法；营业税法；城市维护建设税法；关税法；资源税法和土地增值税法；房产税法、城镇土地使用税法、契税法 and 耕地占用税法；车辆购置税法、车船税法和印花税法；企业所得税法；个人所得税法；国际税收；税收征收管理法；税务行政处罚、复议、诉讼；企业涉税代理、商品和劳务税纳税申报代理、所得税申报代理和税务筹划。

暨南大学高等学历继续教育人才培养方案

专业代码：120801 专业：电子商务

培养层次：专科起点本科 学制：3 年

一、培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业培养具有良好的道德情操、人文素养和进取精神，较强的商务素质和积极创新能力，掌握经济管理学科基本理论和电子商务基本方法和技术，能胜任各类企业从事电子商务项目的运作和管理工作，能够运用现代商务手段开展工作的专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	37%
专业课	28	504	31%
职业能力扩展课	15	270	16%
实践教学环节	14	252	16%
总计	90	1620	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本电子商务专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54						√	√	
	6		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54					√	√	
	7		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	8		四史	2	36	26	7	3				36			√	√	

	9	心理健康	2	36	26	7	3						36		√	√	
	10	中国近代史纲要	3	54	44	7	3						54		√	√	
	11	形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6		√	√	
专业 必修 课	12	统计学	4	72	55	14	3	72							√	√	
	13	微观经济学	4	72	55	14	3		72						√	√	
	14	基础会计	4	72	55	14	3	72							√	√	
	15	管理学原理	4	72	55	14	3		72						√	√	
	16	市场营销学	4	72	55	14	3			72					√	√	
	17	电子商务	4	72	55	14	3				72				√		
	18	消费者行为学	4	72	55	14	3				72				√		
职业 能力 拓展 课	19	市场研究方法	3	54	44	7	3					54			√		√
	20	分销渠道管理	3	54	44	7	3					54			√		
	21	广告学	3	54	44	7	3					54			√		
	22	客户关系管理	3	54	51	0	3						54		√		
	23	物流与全球供应链	3	54	51	0	3						54		√		
实践 教学 环节	24	职业资格证书培训	2	36	29	7	0					36			√		
	25	创业教育	2	36	29	7	0					36			√		
	26	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0						18		√		
	27	入学教育	0.5	9	4	5	0	9							√		
	28	毕业教育	0.5	9	4	5	0							9	√		
	29	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0							144	√		
合计			90	1620	1166	385	69	339	276	204	222	240	339				
百分比（%）					72	24	4	21	17	13	14	15	21				

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。学生在高起专阶段已修的思政课程，专升本可予以免修。
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.3 年制不少于 1600 总学时。
- 4.毕业论文（设计）含毕业论文讲座（1 学分）。
- 5.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：统计学+statistics

教材：统计学原理，韩兆洲、熊剑，暨南大学出版社

参考资料：《统计学原理与实务》

教学内容：统计的含义，统计学的研究对象、方法和阶段；统计数据的采集，统计调查的种类、设计、组织方式，统计数据采集；统计数据的整理与显示；总量指标与相对指标；平均指标、变异指标与 EXCEL 描述统计；抽样与参数估计；假设检验的基本思路与方法，总体参数检验，EXCEL 假设检验；相关与回归分析，单相关与一元线性回归分析，复相关于多元线性回归分析，曲线相关与曲线回归分析，Excel 相关与回归分析；时间数列的水平、速度分析指标，时间数列波动的基本理论，Excel 时间数列波动的测定。

课程名称：微观经济学

课程英文名称：Microeconomics

课程简介：

本课程旨在让学生掌握微观经济学的基本概念、原理以及学习微观经济学的思维方式。通过实际案例对学生的实践分析能力的培养，让学生掌握观察和分析实际问题的正确方法，培养解决实际问题的能力。

教材名称：现代西方经济学+学习指导与习题解答

出版社：中山大学

书号：9787306051127/9787306051134

主编：李翀

出版时间：2023 年 04 月

课程名称：市场营销学

课程英文名称：Marketing

课程简介：

市场营销就是商品或服务从生产者手中移交到消费者手中的一种过程，是企业或其他组织以满足消费者需要为中心进行的一系列活动，市场营销学是系统地研究市场营销活动规律性的一门科学。《市场营销学》是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上

的应用科学。研究对象是以满足消费者需求为中心的企业市场营销活动过程及其规律性，其内容具有综合性、实践性、应用性的特点。

教材名称：市场营销学

出版社：高等教育

书号：9787040485196

主编：吴健安，聂元昆

版本：2023年04月

课程名称：电子商务

课程英文名称：Electronic commerce

课程简介：

本课程的重点在于对电子商务表现形式及其对企业经营活动影响的深刻理解；掌握网络经济学、信息经济学等电子商务相关经济学的基础内容并灵活运用开展分析；对电子商务相关基础理论、基本概念和整体知识结构的准确把握，内容包括电子商务的各种形式、体系结构、商业模式、电子商务的安全、电子支付、网络营销等。本课程的难点是电子商务基本技术的掌握（包括网络与通信技术、安全支付技术等），以及如何在企业中制定并实施电子商务解决方案，以提高企业的竞争力。

教材名称：电子商务概论（第4版）

出版社：高等教育

书号：9787040512045

主编：邵家兵

版本：2023年04月

消费者行为学

课程英文名称：Consumer Behavior

课程简介：

通过本课程教学，使学生了解消费者行为学的基本概念和理论，理解市场营销活动中主体和客体的各种心理现象的产生、发展和变化规律；掌握如何满足和刺激消费者的心理需求，如何提高经营者的营销策略等问题；旨在培养学生的现代营销综合应用能力，并为学生日后的工作奠定基础。理解消费者行为学的发展现状与研究意义，掌握消费者行为学的学科体系；

重点掌握消费者的决策过程以及影响消费者行为的各种因素，牢固树立以消费者需要为中心的营销观念，并以此观念为指导去研究和解决消费者行为的理论和实际问题。掌握学科的基本概念、基本原理和基本方法，紧密联系实际，学会分析案例，解决实际问题，把学科理论的学习融入对经济活动实践的研究和认识之中，切实提高分析问题、解决问题的能力。

教材名称：消费者行为学（第三版）

出版社：高等教育出版社

书号：9787040414905

主编：符国群

版本：2023年04月

课程名称：市场研究方法

课程英文名称：Marketing Research

课程简介：

本课程主要介绍市场研究的基本理论和具体方法，旨在培养学生具备一定的专业素质和能力，熟悉市场研究策划的基本程序，掌握市场研究的基本方法和技能，包括规划市场研究项目、设计制作问卷和搜集资料，对市场研究结果进行分析，并完成最终的市场研究报告，为决策提供依据和参考。通过本课程的教学，使学生具有一定的搜集、整理、分析市场信息的能力，可以对市场的变化趋势进行分析判断，并能完成简单的市场研究任务。

教材名称：市场营销研究应用导向（第5版）

出版社：电子工业

书号：9787121075858

主编：马尔霍特拉，涂平

版本：2023年04月

课程名称：分销渠道管理

课程英文名称：Channel of Distribution Management

课程简介：

《分销渠道管理》是一门实践性很强的应用学科，是市场营销等相关专业的一门重要的

选修课程。分销渠道管理的研究对象，是以满足消费者需求为中心的企业分销活动过程及其规律性，其内容具有综合性、实践性、应用性的特点。本课程的教学目标是通过原理讲授和企业分销案例的分析，使学生比较全面系统地掌握企业分销渠道设计与管理的基本理论，基本知识和基本方法。认识分销渠道管理在营销学科的发展中和企业营销中所具有的重要性；掌握企业分销的有关基本知识以及应如何进行分销渠道的设计和管理；掌握各种分销渠道的适用条件、应用特点及相互间的联系与区别，了解和把握分销渠道的发展趋势；组织和控制产品分销活动的基本程序和方法；培养和提高学生正确分析和解决分销渠道设计与管理问题的能力，以及观察能力、辩证分析能力、综合应用能力和创新能力，为学生日后从事营销科学研究以及管理工作奠定基础，并能较好地适应企业分销管理工作的需要。

教材名称：分销渠道管理

出版社：武汉大学

书号：9787307040045

主编：张广玲

版本：2023年04月

课程名称：广告学

课程英文名称：Advertising

课程简介：

《广告学》课程主要讲授广告学的基础知识、基本规律和基本理论，以及广告媒体、广告设计、广告策划、广告效果评估等实践运作层面的基本做法。通过《广告学》课程的学习，使学生学会从战略角度进行思考和计划，收集和分析调查数据，分析竞争性提案的优劣势，理解他人的行为方式和动机，运用基本的评估方法评估各种广告方案。同时，学生通过欣赏和分析大量的广告作品，以及开展实践环节的广告方案设计，学会清晰简明的表达自己的观点，说服别人接受自己的观点，品味不同创意成果的美妙之处，增强自己的创造性思维能力。

教材名称：广告学

出版社：高等教育

书号：9787040407273

主编：陈培爱

版本：2023年04月

课程名称：物流与全球供应链

课程英文名称：Global Supply Chain Management

课程简介：

是指在社会再生产过程中，根据物质资料实体流动的规律，应用管理的基本原理和科学方法，对物流活动进行计划、组织、指挥、协调、控制和监督，使各项物流活动实现最佳的协调与配合，以降低物流成本，提高物流效率和经济效益。伴随着世界经济的发展和经济全球化的浪潮，21 世纪的市场竞争已经由企业之间的竞争变成供应链之间的竞争。本课程在全面、系统地介绍物流及供应链、供应链管理的基本概念与基本理论的基础上，重点对供应链合作伙伴关系管理、供应链客户关系管理、供应链生产运营管理、供应链成本与绩效管理、供应链流程管理、供应链同步化运作与信息管理、供应链全球化运作与风险管理、供应链项目管理等进行了阐述。以期使读者在学习了基础理论知识后，能够结合供应链运作实践加以应用。主要内容包括：经济全球化及市场竞争特征，全球物流观念，全球物流的基本活动构成，以及全球供应链的涵义和结构、全球供应链的类型和推动力、全球供应链发展的若干问题。

教材名称：物流与供应链管理

出版社：东北财经大学

书号：9787565423918

主编：夏春玉

版本：2023 年 04 月

课程名称：客户关系管理

课程英文名称：Customer Relationship Management

课程简介：

常言道“客户是企业的衣食父母”。这充分说明了企业的生存和发展依赖于客户，拥有大批忠诚的客户才是企业核心竞争力的本质所在。面对激烈的市场竞争，企业越来越清楚地认识到客户的重要性，并逐步从过去的以产品为中心向以客户为中心转变。客户关系管理正是这样一门学科，也是一种现代企业经营哲学和总体竞争战略。它采用先进的信息与通信技术来获取客户数据，运用发达的数据分析工具来分析客户数据，挖掘客户的需要特征、偏好变化趋势和行为模式，积累、运用和共享客户知识，并进而通过有针对性地为不同客户提供

具有优异价值的定制化产品或服务来管理处于不同生命周期的客户关系及其组合，通过有效的客户互动来强化客户忠诚，并最终实现客户价值最大化和客户关系价值最大化。

教材名称：客户关系管理

出版社：科学出版社

书号：9787030655325

主编：胡北忠

版本：2022年04月

暨南大学高等学历继续教育人才培养方案

专业代码：030101K

专业：法学

培养层次：专科起点本科

学制：3年

一、培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业培养通晓有关宪法学、行政法、民法学、经济法、法理学、刑法、诉讼法等领域的基本原理和法律制度，适宜从事立法、司法、行政执法、律师、企事业法律顾问等工作的德、智、体全面发展的专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	36%
专业课	33	594	36%
职业能力扩展课	12	216	13%
实践教学环节	14	252	15%
总计	92	1656	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历

继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本法学专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
									闭卷		开卷						
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72							√	√
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72						√	√
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72					√	√
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54							√	√
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54							√	√
	6		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54						√	√
	7		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54					√	√
	8		四史	2	36	26	7	3				36				√	√
	9		心理健康	2	36	26	7	3					36			√	√
	10		中国近代史纲要	3	54	44	7	3						54		√	√
	11		形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6		√	√
专业必修	12		法理学	4	72	58	14		72								√
	13		宪法学	4	72	58	14		72								√

	14	民法学	5	90	76	14			90						√	
	15	刑法学	4	72	58	14			72						√	
	16	经济法	4	72	58	14				72					√	
	17	民事诉讼法	4	72	58	14				72					√	
	18	刑事诉讼法	4	72	58	14					72				√	
	19	行政法与行政诉讼	4	72	58	14					72				√	
职业能	20	知识产权法	4	72	65	7				72					√	
力拓展	21	商业伦理与企业责任	4	72	72	0						72		√		
课	22	绿色经济学	4	72	72	0					72			√		
实践	23	职业资格证书培训	2	36	29	7					36			√		
	24	创业教育	2	36	29	7					36			√		
	25	暨南企业家讲座	1	18	11	7						18		√		
	26	入学教育	0.5	9	4	5		9						√		
	27	毕业教育	0.5	9	4	5							9	√		
	28	毕业论文（设计）	8	144	0	144							144	√		
合计			92	1656	1238	385	33	339	294	348	222	150	303			
百分比（%）					75	23	2	20	18	21	13	9	18			

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。学生在高起专阶段已修的思政课程，专升本可予以免修。
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.3 年制不少于 1600 总学时。
- 4.毕业论文（设计）含毕业论文讲座（1 学分）。
- 5.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：法理学（The Basic Theory of Law）

教材：《法理学》，张文显主编，法律出版社 2004 年版

参考资料：《法理学》，张文显主编，高等教育出版社 / 北京大学出版社联合出版；《现代西方法理学》，沈宗灵，北京大学出版社 1993 年版；《法理学、法律哲学及其方法》，[美]

博登海默，中国政法大学出版社 2003 年版。

教学内容：通过法理学学科的学习使学生能够具有对于人类生存状态和世俗生活的关怀、塑造其法学的价值观，培养其对人类法律生活的哲学、理性态度。法理学通过其特有的理论魅力，向学生展示法律的文化内蕴、揭示法律的内在精神、原则、价值、理念、培养学生法学境界，培养对法律的深刻理解能力和洞察力。本课程首先在保证该课程教学的科学性和系统性的前提下，着重法理学的理论性和实践性。有关本课程的基本概念、基本知识和基本技能，作为教学的重点内容，要求学生掌握并熟练加以运用。其次坚持理论密切联系实际，对于课本中涉及到的法律的基本原理进行重点介绍，讲授时，尽可能借助一些经典案例，典型实例，深入浅出地阐明法律的基本原理，将之前所学的具体部门法的内容能够上升到理论的高度进行归纳。

课程名称：宪法学（Constitution）

教材：《宪法学原理》，朱福惠主编，中信出版社 2005 年版

参考资料：《宪法学》，周叶中主编，高等教育出版社 / 北京大学出版社联合出版 2000 年版；《宪法学导论》，张千帆，法律出版社 2004 年版。

教学内容：宪法学是以宪法、宪法现象及其发展规律为研究对象的一门法律学科，其研究范围包括宪法的一般原理、概念、原则和制度。宪法学的教学目标在于介绍宪法发展的基本线索，分析宪法的基本制度、公民基本权利以及政府组织形式，阐述守宪、行宪、护宪的基本原理及其实践意义。

本课程首先要在保证该课程教学的科学性和系统性的前提下，要求学生牢固掌握并熟练运用有关本课程的基本概念、基本知识和基本技能。其次要能够坚持理论联系实际，对于课本中涉及到的宪法学基本原理，尽可能借助一些经典案例、典型实例，深入浅出地加以阐述。最后课堂讲授实行启发式教学，注重知识点介绍、课堂提问、案例分析、课堂讨论及作业相结合，并注意将培养和提高学生分析问题和解决问题的能力放在重要位置。

课程名称：民法学（Civil Law）

教材：《民法》，王利明主编，中国人民大学出版社出版

参考资料：《民法总论》，王泽鉴，中国政法大学出版社 2001 年版；《民法原论》，马俊驹、余延满法律出版社 1999 年版《民法总论》（第二版），梁慧星，法律出版社 2002 年版；

教学内容：民法总论是法学专业一门重要的专业基础课，通过本课程的学习，使学生掌握民法总论的基本理论、原则和制度以及有关的基本知识，认识民法总论在市场经济建设中的重

要作用和实践意义。同时，使学生能运用民法总论的基本知识，动手解决实际生活中的一般性民事纠纷。

课堂讲授实行启发式，力求做到少而精，突出重点，并注意将培养和提高学生的分析问题和解决问题的能力放在重要位置。坚持理论密切联系实际，对于课本中涉及到的民法总论的基本原理进行详细介绍，讲授时尽可能借助一些经典案例，深入浅出地阐明民法总论的基本原理。

课程名称：刑法学（Criminal Law）

教材：《刑法学》，高等政法院校规划教材，主编，苏惠渔中国政法大学出版社。

参考资料：《刑法及其配套规定》，中国法制出版社、《刑法编注》，中国法制出版社、《刑法学案例教程》中国政法大学成人教育学院编审，裴广川主编，知识产权出版社。

教学内容：刑法学是法学院本科学生重要的必修课程，是以刑法为研究对象的重要部门法学。通过本课程的教学，使学生基本理解刑法学的基础知识的专业知识，初步掌握刑事立法的精神和内容，分析和解决一般的刑事案件，培养刑法科学研究和撰写论文的能力。刑法是规定犯罪、刑事责任和刑罚的法律规范的总和。刑法学是以刑法的立法和司法实践为研究对象的科学。在以刑法及犯罪、刑事责任和刑罚犯罪的一般原理、原则为基本内容的刑法总论部分（即刑法学 I）部分，学习刑法的概念、性质、体系、解释、制定根据、任务、基本原则和适用范围等刑法概论；学习犯罪的概念、构成、特殊形态以及正当防卫、紧急避险等犯罪总论；学习刑罚的概念、目的和种类，量刑和刑罚制度等刑罚总论。

课程名称：经济法（Economic Law）

教材：《经济法学》，李昌麒主编中国政法大学出版社

参考资料：《经济法学》，漆多俊主编高等教育出版社；《经济法》，杨紫烜主编，北大出版社、高教出版社；《经济法学》，符启林主编，中国政法大学出版社；《经济法》，刘文华主编中国人民大学出版社等。

教学内容：本课程通过《经济法学》课程的学习使学生系统了解和掌握经济法学的基本概念、基本知识、基本理论，熟悉有关经济法律法规，提高他们应用经济法学知识解决经济法律问题的能力。

经济法学是研究经济法及其发展规律的法学学科，其基本内容包括：绪论、经济法的产生与发展、经济法的概念和地位、经济法的基本原则、经济法律关系、市场准入法律制度、市场秩序规制法律制度概述、反不正当竞争法律制度、反垄断法、产品质量法律制度、消费者权

益保护法律制度、宏观调控和可持续发展法律制度、计划法律制度、价格法律制度、金融法律制度、自然资源法律制度、财政法律制度、税收法律制度、社会保障法律制度等。

课程名称：民事诉讼法（Civil Procedure Law）

教材：常怡主编《民事诉讼法学》，中国政法大学出版社 2005 年版。

参考资料：谭兵主编：《民事诉讼法学》，法律出版社 2004 年版；谭兵主编：《民事诉讼法学（教学参考书）》，法律出版社 2000 年版；林准主编：《民事诉讼案例选编》，法律出版社 1996 年版；

教学内容：民事诉讼法是法学专业一门重要的专业课，通过本课程的学习，使学生系统掌握民事诉讼的基本理论和民事诉讼的主要程序制度，增强程序理念和公正意识，并能将所学理论知识熟练运用于司法实践，从而为学生毕业后从事法律实务工作打下坚实的基础。

主要有以下章节：第一章民事诉讼与民事诉讼法、第二章民事诉讼法律关系、第三章诉与诉权、第四章民事诉讼法的基本原则、第五章民事审判基本制度、第六章主管与管辖、第七章 民事诉讼参加人——当事人、第八章民事诉讼参加人——诉讼代理人、第九章多数当事人诉讼、第十章民事诉讼证据制度、第十一章期间、送达、第十二章法院调解、第十三章民事诉讼保障制度、第十四章诉讼费用第十五章 第一审普通程序第十六章 简易程序第十七章法院裁判、第十八章第二审程序、第十九章审判监督程序、第二十章特别程序、第二十一章督促程序等。

课程名称：刑事诉讼法（Criminal Procedure Law）

教材：《刑事诉讼法》，龙宗智主编，高等教育出版社，2003 年版

参考资料：《刑事诉讼法》，陈光中主编，高等教育出版社，北京大学出版社，2005 年；《刑事诉讼法学》，徐静村主编，法律出版社，1999 年版；《刑事诉讼法案例分析》，陈卫江主编，中国人民大学出版社，2001。

教学内容： 本课程旨在使学生掌握刑事诉讼法基本理论、原则和制度，培养和提高学生运用刑事诉讼法学知识分析和解决问题的能力。

通过案例教学、实践教学，应使学生比较全面、系统地掌握刑事诉讼法学的基本理论、基本知识和基本程序，熟悉刑事诉讼法律条文及相关司法解释，具有较强的程序意识和一定的刑事诉讼法学理论研究素养。

刑事诉讼法学是关于刑事诉讼法的理论与实践、历史与现实及其发展规律的学科。该课程的内容主要包括刑事诉讼及刑事诉讼法的一般原理，刑事诉讼的主体与职能，刑事诉讼法规定的基本原则与制度，案件管辖，刑事诉讼强制措施，附带民事诉讼，刑事诉讼证据与证明原

理，刑事诉讼一般程序和特殊程序等

课程名称：行政法与行政诉讼 (Administrative Law & Administrative Litigation Law)

教材：《行政法与行政诉讼法》（第二版），姜明安主编，北京大学出版社、高等教育出版社 2005 年版。

参考资料：《行政法与行政诉讼法教学案例》，姜明安、毕雁英主编，北京大学出版社 2006 年版。《中国行政法》，陈端洪著，法律出版社 1998 年版。《行政诉讼原理》，马怀德主编，法律出版社 2003 年版。

教学内容：本课程旨在使学生能够理解行政法治的基本原理，熟悉中国行政法和行政诉讼法的基本制度；掌握行政立法、行政规范性文件制定和行政诉讼的基本技能。本课程要求学生准确理解行政法治的一般原理，知晓中国行政法的发展概况；理解和掌握行政法的基本原则和行政法律关系的实质；熟悉我国行政法的渊源；理解行政行为的性质与效力原理；熟悉各种行政行为的性质、内容、特点及相关法律法规规范；掌握行政法程序公正的原则与制度；熟悉行政诉讼的基本制度。

主要有以下章节：行政原理概说、行政程序、行政法的渊源、行政诉讼概述、行政法的基本原则、行政诉讼受案范围、行政方及其权力、行政诉讼管辖、行政相对方、行政诉讼当事人、行政方和行政相对方的关系、行政诉讼证据、行政法制监督主体、行政审判程序、行政行为的性质与效力、行政诉讼法律适用、行政立法、行政诉讼的裁判、行政行为分论。

课程名称：知识产权法 (Intellectual Property Rights Law)

教材：《知识产权法学》，吴汉东，中国人民大学出版社，2004 年 2 出版

参考资料：《知识产权法学》，王爱华，暨南大学出版社，1997 年 3 月出版。《知识产权法》杂志 2007 年—2017 年。

教学内容：本课程教学内容共有六编，包括：第一编总论，内容包括知识产权的概念与范围、知识产权的件质与特征、知识产权的主体、知识产权的客体、知识产权的保护、知识产权法概念、体系与地位；第二编著作权法律制度，内容有著作权法律制度概述、著作权客体、著作权主体、著作权内容、著作权取得和期限、邻接权、著作权限制、著作权利用、著作权管理、著作权法律保护；第三编专利权法律制度，内容有专利权法律制度概述、专利权客体、专利权主体、专利授权条件、专利权取得、专利权期限、终止和无效、专利权内容、专利实施许可与专利权转让、专利权限制、专利管理和专利代理、专利权法律保护；第四编商标权法律制度，内容有商标权法律制度概述、商标构成条件、商标权取得、商标权内容、商标权

的利用、商标权无效、商标管理、商标权法律保护；第五其他知识产权法律制度，内容有反不正当竞争、商业秘密权、厂商名称权、货源标记或原产地名称权、集成电路布图设计权、植物新品种权；第六编 知识产权国际保护，内容有知识产权国际保护概述、知识产权保护的主要国际组织、知识产权国际保护的基本规范、知识产权保护新的新制度。

暨南大学高等学历继续教育人才培养方案

专业代码：120201K 专业：工商管理

培养层次：专科起点本科 学制：3 年

二、培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，学生系统地掌握专业的基本理论、基本知识和基本技能，吸收管理学科的前沿知识，熟悉各种有效的管理方法，具有应对环境及市场的各种变化、适应现物流管理和国际化经营需要的能力，培养能在工商、金融企业、事业单位及政府部门从事相关工作的工商管理学科专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	37%
专业课	28	504	31%
职业能力扩展课	15	270	17%
实践教学环节	14	252	15%
总计	90	1620	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本工商管理专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54						√	√	
	6		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54					√	√	
	7		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	8		四史	2	36	26	7	3				36			√	√	
	9		心理健康	2	36	26	7	3					36		√	√	
	10		中国近代史纲要	3	54	44	7	3						54	√	√	

	11	形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6	6	√	√	
专业 必修 课	12	统计学	4	72	55	14	3	72							√	√	
	13	微观经济学	4	72	55	14	3		72						√	√	
	14	基础会计	4	72	55	14	3	72							√	√	
	15	管理学原理	4	72	55	14	3		72						√	√	
	16	宏观经济学	4	72	48	21	3			72					√		√
	17	人力资源管理	4	72	48	21	3				72				√		√
	18	财务管理	4	72	48	21	3					72			√		√
	职业 能力 拓展 课	19	市场调查与分析	3	54	44	7	3			54					√	
20		证券投资	3	54	44	7	3				54				√		
21		数据分析与 EXCEL 应用	3	54	51	0	3		54						√		
22		经济预测与决策	3	54	44	7	3				54				√		
23		企业管理案例分析	3	54	51	0	3					54			√		
实践 教学 环节	24	职业资格证书培训	2	36	29	7	0				36				√		
	25	创业教育	2	36	29	7	0					36			√		
	26	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0						18		√		
	27	入学教育	0.5	9	4	5	0	9							√		
	28	毕业教育	0.5	9	4	5	0							9	√		
	29	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0							144	√		
合计			90	1620	1145	406	69	339	330	258	258	204	231				
百分比（%）					71	25	4	21	20	16	16	13	14				

备注：

1. 四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。学生在高起专阶段已修的思政课程，专升本可予以免修。
2. 学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。3.3 年制不少于 1600 总学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座（1 学分）。
5. 实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践或协作学习等。
6. 线上直播+线下教学总学时不高于总学分*7，线上直播不是必选项。
7. 线上直播是指以雨课堂、腾讯会议等形式的教师直播授课。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：

教材：微观经济学，萨缪尔森，人民邮电出版社

参考资料：《经济学原理——微观经济分册》，曼昆，北京大学出版社；《西方经济学微观部分》，高鸿业，中国人民大学出版社。

教学内容：微观经济学的基本问题、研究对象、形成与发展；需求、需求曲线、影响需求的因素和需求函数；供给、供给表、供给曲线、影响需求的因素与供给函数；均衡价格的形成、需求变动和供给变动对均衡价格的影响；需求弹性和供给弹性的理解和应用；效用的

含义及边际效用递减规律的含义及应用、替代效应和收入效应；生产函数的理论；成本概念、收益函数和利润函数；完全竞争市场、完全垄断市场、垄断竞争、寡头市场；生产要素市场的需求和供给；一般均衡理论与福利；市场失灵与微观经济政策。

课程名称：基础会计学(Foundations of Accounting)

教材：基础会计学 何任远主编，暨南大学出版社出版

参考材料：《基础会计学》学习指导书，何任远主编，暨南大学出版社出版。

教学内容：本课程主要介绍会计学的基本理论、基本方法和基本技能，亦称会计“三基”。

主要包括：①会计的基本概念；会计的基本假设和准则；会计的职能和作用；会计的目的和任务。②会计方程式和会计的平衡理论；复式记账原理；会计凭证和会计账簿；存货盘存和财产清查方法；成本计算方法；财务报表。③会计循环理论，会计从分录、过账、试算、调整到结账、编表的全过程及其基本操作技能。《基础会计学》的基本教学目的要求，就是要使学生扎实地掌握会计的“三基”，为进一步学习其他会计专业课打下坚实的基础。

课程名称：统计学原理 (Statistical principle)

教材：韩兆洲，统计学原理，暨南大学出版社，2011年第七版。

参考材料：1. 雷钦礼、赵文蔚、刘建平，《管理统计原理》，中国商业出版社，1995年版。2. 钱伯海、黄良文，《统计学》，四川人民出版社，1992年版。3. 陈希孺、倪国熙，《数理统计学教程》，上海科学技术出版社，1988年版。4. Lawrence L. Lopin, *Statistics for Modern Business Decisions*, Harcourt Brace Jovanovich, Inc. New York, 1982. 5. P.H, 卡梅尔, M. 波拉塞克, 《应用经济统计学》，中国统计出版社，崔书香、潘省初译，1988年版。6. 黄良文，曾五一，《统计学原理》，中国统计出版社，2001年版。7. 刘汉良，《统计学教程》，上海财经大学出版社，1997年版。8. 《〈统计学原理〉学习指导及Excel与数据统计分析》，暨南大学出版社，2002年

教学内容：统计学是关于数据的科学，是关于数据资料的搜集、整理、分析和推断的科学，可广泛应用于自然科学和社会科学的各个领域。当今社会，已进入数字管理的时代，各种管理决策的做出都必须建立在广泛的信息资料搜集和分析之上，管理决策的过程，就是数据收集、整理、分析、推断的过程。是否掌握或精通统计学的基本理论和方法，已成为判别一名经济管理人员是否合格和素质高低的重要标准。在讲授本课程时，着重要求学生掌握各种统计方法所蕴涵的统计思想，各种统计方法产生的背景和应用条件，要求学生掌握各种方法的具体应用。

课程名称：财务管理(Financial Management)

教材：财务管理学 第三版，郭复初，王庆成编，高等教育出版社，2009

参考材料：

1. 《公司财务管理》，道格拉·R·爱默瑞，约翰·D·芬尼特. 中国人民大学出版社 2. 《财务管理案例分析》，王棣华，中国市场出版社，2009

教学内容：通过本课程的教学，要求学生掌握财务管理基本概念、基本理论、基本知识、基本方法，能够对公司的筹资、投资、资金营运和利润分配活动进行预测、控制、分析；能够运用所学知识对公司理财行为进行判断和决策。

课程重点是通过财务管理基本概念，掌握筹资、流动资产、项目投资、证券投资、成本费用、营业收入和利润的预测与管理方法，并对公司财务进行评价决策。难点是预测方法、方案比较及决策制定。

课程名称：市场调查与分析 (Market Research and analysis)

教材：市场调研与分析，暨南大学出版社，2010 年版。

参考材料：

金勇进等，市场调查方法与技术，中国人民大学出版社，2004 年

韩兆洲、王斌会. 统计学原理学习指导及 Excel 数据统计分析. 暨南大学出版社. 2007. 3 金

勇进、蒋妍、李序颖. 抽样技术. 中国人民大学出版社. 2002. 6

教学内容：使学生通过本课程的学习掌握市场调查和分析的基本理论和方法，掌握市场调查的全过程，抽样调查的方法、问卷的设计、调查结果的分析等。本课程着重于学生实际解决问题能力的培养。对于企业管理者在制定决策之前应该通过市场调研和分析了解所处的营销环境，这对决策者而言是很重要的。通过本课程的学习掌握市场调查和分析的基本理论和方法，利用实际案例展开讨论和分析，加强理论与实际的结合。

课程名称:Excel 应用与数据统计分析 (Excel application and data statistical analysis)

教材：王斌会， Excel 应用与数据统计分析， 2011

参考材料：

1. 《应用统计与 EXCEL 运用》 方向阳主编 中国人民大学出版社

2. 《以 Excel 为决策工具的商务与经济统计》肯. 布莱克 (Black, K) 主编 机械工业出版社

3. 《Excel 在统计分析中的应用》 商熠农主编 机械工业出版社

4. 《基于 EXCEL 的统计应用》薛薇主编 中国人民大学出版社

教学内容：本课程主要培养学生 EXCEL 的高级应用能力，让学生学会在工作中通过合理使用

EXCEL 这种工具，达到高效率完成统计工作的目的。通过本课程的学习，使学生能够掌握利用 EXCEL 完成市场调查问卷设计、调查表统计、数据整理、描述统计、参数估计、假设检验、方差分析、相关分析、回归分析等工作。与企业对学生 EXCEL 应用的基本能力要求紧密结合，通过案例的学习，培养学生的 EXCEL 应用基本能力，实现本课程的教学目标，对培养学生的职业素养起到了非常重要的作用。

课程名称：人力资源管理

课程简介：通过本课程的学习，可以使学生掌握人力资源管理的基本知识、基本原理，使学生树立现代人力资源开发与管理理念，熟悉人力资源管理的全过程，并培养学生综合运用职务分析、绩效评估、薪酬设计等人力资源管理的核心技术和沟通、人际交流、面试面谈、培训开发、职业生涯设计等人力资源管理的技巧，解决现代管理中如何提高员工个体的积极性、创造性和人力资源整体竞争优势的有关问题，为毕业后成功地走上社会参加企业经营管理实践打下基础。

教材：人力资源管理

主编：赵轶

出版社：机械工业出版社

课程名称：西方经济学 (Macroeconomics)

教材：高鸿业主编，西方经济学，中国经济出版社，2002

参考材料：

1. 梁小民，《宏观经济学》，中国社会科学出版社，2002
2. 《宏观经济学》 保罗·萨缪尔森 威廉·诺德豪斯 著 萧琛等译。
3. 刘厚俊，《现代西方经济学原理》，南京大学出版社，1998

教学内容：学习该课程的目的在于让学生了解并掌握宏微观经济学的基本概念、基本理论与基本知识，了解和掌握从事经济管理、企业管理等实务工作所必需的经济学知识，包括国民收入核算、国民收入决定、产品市场和货币市场的一般均衡、宏观经济模型、宏观经济政策分析等宏观经济学的基本理论；传统的宏观经济理论和当代宏观经济学的发展，为今后专业课程的学习打下良好的经济学基础，特别是让学生深刻理解宏观经济政策的基本理论，培养学生自觉地应用所学的宏观经济学知识分析宏观经济问题的能力。

课程名称：管理学案例分析

课程简介：管理学案例分析研究现代管理活动的一般规律，具体表现为一般管理实践中问题得分析，因此，本课程主要阐述管理学研究对象、管理一般原理和管理过程（职能）得应用。重点管理过程中基本理论和方法得应用，管理案例应用得原理主要包括系统原理、动态原理、人本原理和创新原理；管理过程主要以职能为主线，分为决策、组织、领导、激励、控制和文化。

教材：梅子惠 ， 现代企业管理案例分析教程修订版， 武汉理工大学出版社 2006

课程名称：商业伦理与企业责任

课程英文名称：

课程简介：

介绍企业社会责任基本概念和理论，通过讲授国内外社会经济生活中典型的社会责任相关问题，对其进行系统全面的介绍与解析，具体内容包括企业社会责任的起源及历史沿革、企业社会责任的相关理论基础、企业社会责任的利益相关者、企业社会责任报告、责任投资与消费以及责任管理。

教材名称：企业社会责任与伦理

出版社：清华大学出版社

书 号：9787302639374

主 编：冯梅等

出版时间：2023 年 02 月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 101101 专业名称： 护理学

培养层次： 专科起点本科 学制： 3年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业培养能够从事护理保健工作的应用型人才。通过医院与高校相结合，培养适用于各级医院、社区、农村等多场所的、具有良好的职业道德、综合素质较高，并掌握护理专业基础理论知识和专业技能的专门应用型人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	35%
专业课	39	702	42%
职业能力扩展课	12	216	13%
实践教学环节	9	162	10%
总计	93	1674	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本护理学专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54						√	√	
	6		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54					√	√	
	7		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	

	8	四史	2	36	26	7	3					36			√	√
	9	心理健康	2	36	26	7	3					36			√	√
	10	中国近代史纲要	3	54	44	7	3						54		√	√
	11	形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6		√	√
专业 必修 课	12	临床药理学	4	72	62	7	3	72							√	√
	13	医学统计学	4	72	55	14	3		72						√	√
	14	内科护理学	5	90	73	14	3		90						√	√
	15	护理管理学	2	36	26	7	3		36						√	√
	16	外科护理学	5	90	73	14	3			90					√	√
	17	健康评估	4	72	62	7	3		72						√	√
	18	妇产科护理学	4	72	62	7	3				72				√	√
	19	儿科护理学	4	72	62	7	3				72				√	√
	20	护理研究	4	72	62	7	3					72			√	√
	21	急危重症护理学	3	54	44	7	3						54		√	√
职业 能力 拓展 课	19	中医护理学	3	54	44	7	3	54							√	√
	20	老年护理学	3	54	44	7	3		54						√	√
	21	康复护理学	3	54	44	7	3			54					√	√
	22	社区护理学	3	54	44	7	3				54				√	√
实践 教学 环节	23	入学教育	0.5	9	4	5	0	9							√	
	24	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9		√	
	25	毕业论文(设计)	8	144	0	144	0						144		√	
合计			93	1674	1235	364	75	321	384	348	240	168	213			
百分比(%)					74	22	4	19	23	21	14	10	13			

备注:

1. 四史类选择性必修课, 要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
2. 学分与学时换算, 按照 1 学分 18 学时进行换算。
3. 3 年制不少于 1600 总学时。
4. 毕业论文(设计)含毕业论文讲座 1 学分。
5. 实验实训包括专业实验实训、社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：临床药理学(Clinical pharmacology)

教材：临床药理学，第 6 版，李俊主编，人民卫生出版社，2018 年 5 月，9787117266758。

教学内容：通过系统讲授和学习临床药理学相关知识，使学生能对药物的有效性和安全性作出评价，对安全范围比较窄的药物能调整给药方案，保障人民的用药安全。本课程的讲授在注重基本知识、基本理论、基本技能的基础上，主要以国家基本药物为主干，对各类常用药做简要概述，并与同类药物进行比较，强化了药物不良反应和护理对策以及药物相互作用等内容。通过本书的学习以期培养能够从事预防保健、临床和康复护理工作的高等护理专业实用型人才。

课程名称：医学统计学(Medical statistics)

教材: 医学统计学, 第 7 版, 李康、贺佳主编, 人民卫生出版社, 2018 年 8 月, 9787117266765。

教学内容: 本课程旨在使学员掌握医学统计学的基本概念、基本原理和基本方法在理解其基本内容的基础上, 培养学生解决在未来医疗实践、科研工作、公共卫生领域中可能面临的实际问题的能力。护理专业学生临床工作中可能面临的各类研究课题、研究指标、变异和分布、抽样误差、统计推断等与概率论、医学统计的关系, 希望学生经过本课程学习后掌握分析医学科研资料的初步技能, 为今后从事医学教学、科研、临床等工作打下坚实的基础。

课程名称: 内科护理学(Medical Nursing)

教材: 内科护理学, 第 7 版, 尤黎明、吴瑛主编, 人民卫生出版, 2022 年 6 月, 9787117330879。

教学内容: 通过讲授和见习内科系统疾病的治疗和护理知识, 使学生掌握基本的临床医学护理知识。内科护理学教学要求学生通过学习, 能运用护理程序最大限度地满足内科病人的身心要求; 掌握内科常见病的治疗原则; 掌握内科常见病的护理; 了解内科常见病的发病机制。内科护理学的基本教学内容包含: 绪论、呼吸系统疾病患者的护理、循环系统疾病患者的护理、消化系统疾病患者的护理、泌尿系统疾病患者的护理、血液系统疾病患者的护理、内分泌系统疾病患者的护理等相关内容。

课程名称: 外科护理学(Surgical Nursing)

教材: 外科护理学, 第 7 版, 李乐之、路潜主编, 人民卫生出版社, 2021 年 12 月, 9787117324724。

教学内容: 外科护理学是护理学的一个重要组成部分, 外科护理是研究如何对外科病人进行整体护理的临床护理学科, 外科护理学以创伤、感染、肿瘤、畸形、梗阻、结石、功能障碍等外科病人为研究对象, 其范畴是在现代医学模式和现代护理观的指导下, 通过对该课程的整体学习, 培养学生有扎实的理论基础、熟练的护理操作技能, 能够运用外科护理知识和技术, 从生理、心理等方面实施整体护理的能力; 使学生完成由护生到护士的角色转变; 适应由实训室到医院临床和社区服务的转变; 由模拟人到临床实施护理措施的转变。同时培养学生运用知识分析问题、解决问题和创新能力, 使学生在现代护理理论指导下能独立设计及完成各项外科护理操作。

课程名称: 妇产科护理学, (Nursing of Obstetrics and Gynecology)

教材: 妇产科护理学, 第 7 版, 安力彬、陆虹主编, 人民卫生出版社, 2022 年 2 月, 9787117328128。

教学内容: 妇产科护理学是一门诊断并处理女性现存和潜在健康问题, 为妇女健康提供服务的科学, 是现代护理学的重要组成部分。它也是一门实践性学科, 在学习的全过程中强调理论联系实际, 使学生了解、熟悉、掌握妇科、产科病人及计划生育妇女的护理基本理论、基

本知识、基本技能。通过本课程的学习，使学生明确妇女妊娠、分娩、产后的正常过程并提供相应的护理，在此基础上学习异常过程及患病妇女的护理、计划生育和妇女保健指导内容，突出“以人的健康为中心”的护理宗旨，使学生学会在临床实践中正确运用护理程序的科学方法管理妇产科患者，充分发挥学生的主观能动性，开展评判性思维，结合护理对象的实际情况，制定相应的护理计划。掌握妇女妊娠、分娩、产后正常过程及其护理，掌握异常妊娠、妊娠合并症、异常分娩、分娩期并发症及相关护理；掌握女性生殖系统的自然防御功能、妇科常见疾病的临床表现、健康教育、护理措施及自我护理技能。具有一定的沟通技巧和心理护理、健康教育能力；能将所学的基本理论尽快地转化为护理专业实践能力；具有运用科学的临床思维去评估服务对象的健康问题、分析及处理问题的能力；能将掌握的专业技术转化为从事临床护理、社区护理的职业本领。

课程名称：儿科护理学(Pediatric nursing)

教材：儿科护理学，第7版，崔焱、张玉侠主编，人民卫生出版社，2022年10月，9787117333511。

教学内容：本课程是护理专业的必修课，也可作为医学类其它专业学生的选修课。通过本课程的学习，使学生能够掌握儿科护理学的基本概念、基本知识、基本技能及儿科护理的工作方法；通过本课程的学习，使学生了解并掌握国内外儿科护理学的现状及发展；儿科护理学介绍主要儿科护理学的任务和范围、儿科护士的素质与要求；足月儿和早产儿的特点和护理；新生儿疾病患儿的护理；及小儿各系统疾病患儿的护理等。在教学过程中加强科学态度，科学思维的训练，通过本课程的学习，培养学生严肃的科学态度，着重培养学生运用知识分析问题和解决问题和自我获取知识的能力。并运用掌握的知识能开展儿科护理工作。

课程名称：社区护理学(Community health nursing)

教材：社区护理学，第5版，姜丽萍主编，人民卫生出版社，2021年12月，9787117324793。

教学内容：本课程是护理专业的必修课，也可作为医学类其它专业学生的选修课。通过本课程的学习，使学生能够掌握社区护理的基本概念、基本知识、基本技能及社区护理的工作方法，了解并掌握国内外社区护理的现状及进展，初步掌握社区护理的相关知识并指导社区护理实践，为社区居民提供全方位的护理服务。在教学过程中加强科学态度，科学思维的训练，着重培养学生分析问题，解决问题和自我获取知识的能力。

课程名称：老年护理学(Geriatics Nursing)

教材：老年护理学，第5版，胡秀英、肖惠敏主编，人民卫生出版社，2022年7月，9787117327381。

教学内容：通过讲授使学生掌握老年护理的基本理论和基本技能。老年护理学教学要求学生通过学习掌握老年人的健康评估、老年人常见心理问题的护理、老年人的健康保健和日常护理、老年人的常见疾病的特点及其护理。老年护理学教学内容包含：绪论、老化理论、老年人的健康评估、老年人的健康保健、老年人的心理卫生、老年人的日常生活护理、老年人的安全用药护理、老年人常见健康问题护理、老年人常见疾病护理、老年人的临终护理。

课程名称：健康评估

教材：健康评估，第5版，孙玉梅、张立力、张彩虹主编，人民卫生出版社，2021年11月，9787117324168。

教学内容：健康评估是护理程序临床应用的首要步骤及其重要组成部分。《健康评估》课程是研究评估个体、家庭、社区对现存或潜在的健康问题及其反应的基本方法、基本理论、基本技能和构建基本临床思维方式的一门临床应用型课程，也是临床护理各学科课程学习的基础与桥梁。通过本课程的学习，学生能够动态地收集和分析护理对象的健康资料，以发现其对于自身健康问题的生理、心理及其社会适应等方面的反应，确定其护理需求，从而做出护理诊断。

《健康评估》课程的内容包括病史采集、各个系统的体格检查、实验室检查、影像学检查、心电图检查、护理病历书写等。在学习本课程时，学生需要掌握扎实的基础理论知识，并且要勤加练习、掌握体格检查等基本技能、基本方法；不仅要掌握正常的表现，还要掌握异常的表现及其机制和临床意义。通过本课程的学习，希望提高学生对相关理论学习的感性认识及实践能力，促进其临床思维的塑造及应用能力的强化与提升。

课程名称：急危重症护理学(Criminal Procedure Law)

教材：急危重症护理学，第5版，桂莉、金静芬主编，人民卫生出版社，2022年8月，9787117331982。

教学内容：通过本课程的学习，学生能全面、系统地领会和掌握急救护理学的基本理论、基本技能和方法，培养学生急救意识和专业能力，使其在病人生命危险的紧急关头，能综合地运用所学的知识，熟练地科学地抢救病人的生命，使其成为能胜任急救工作需要的高级护理人才。

课程名称：《护理研究》(Nursing Research)

教材: 护理研究, 第 6 版, 胡雁、王志稳主编, 人民卫生出版社, 2022 年 7 月, 9787117330046。

教学内容: 该课程主要涵盖护理研究的重点与难点内容, 分为护理研究概述、研究选题、文献检索与回顾、研究设计、开题报告及论文的撰写等模块。各模块结合案例进行讲解与剖析, 突出实用性, 引导学生分析和思考, 注重培养学生的护理科研思维, 如发现问题及运用科研方法解决问题的能力、批判性思维等, 对护理本科生学位论文的选题、研究设计、开题报告、论文写作具有重要的指引作用。同时本课程注重护理科研结合临床护理实践, 指导学生从临床工作中发现科研选题, 再将科研成果运用于临床实践, 从而提高临床护理水平和质量。

课程名称: 中医护理学(Nursing of Traditional Chinese Medicine)

教材: 中医护理学, 第 5 版, 孙秋华主编, 人民卫生出版社, 2022 年 6 月, 9787117328296。

教学内容: 中医护理学是以中医基本理论为指导, 运用整体观念及独特的传统护理技术, 结合预防、保健、康复和医疗等措施, 对病人及老、弱、幼、残者施以辨证护理, 以促进人体健康的一门应用学科。中医基本理论包括中国古代哲学思想和中医对人体藏象、气血津液、疾病病因病机的认识及四诊和辩证等方面的内容。通过学习, 要求学生系统的掌握中医护理理论知识, 掌握各种中医护理基础技能操作, 树立良好的职业道德和敬业精神, 并能在中医理论指导下, 运用中医护理理论和技能, 按照中医护理程序对临床常见病、多发病实施护理, 成为德才兼备的实用型人才。

课程名称: 护理管理学(Nursing Management)

教材: 护理管理学, 第 5 版, 吴欣娟、王艳梅主编, 人民卫生出版社, 2022 年 6 月, 9787117328678。

教学内容: 《护理管理学》是护理本科专业核心课程, 是管理学的一个分支。 护理管理学是结合 21 世纪管理学发展的新理论新观点, 将管理学理论和方法应用于护理实践并逐步发展起来的一门应用学科。其内容包括 护理管理学的发展史、管理理论和原则、计划、组织、人力资源管理、领导、控制、护理质量管理、护理与医院感染管理、信息管理及护理安全管理等。本课程的任务旨在让学生在在学习相关专业知识的同时, 掌握护理管理学的基本理论、方法与技术, 基本掌握五个管理的职能, 并能具体运用管理的基本理论和技能, 结合临床护理工作实践和护理管理特点, 解决护理管理中的实际问题, 为学习和发展现代化护理管理及今后担负起护理事业的管理工作奠定理论基础。

课程名称：康复护理学(Rehabilitation Nursing)

教材：康复护理学，第5版，刘楠、李卡主编，人民卫生出版社，2022年9月，9787117331883。

教学内容：康复护理是康复医学的一个重要分支，是在总的康复医疗计划实施过程中，为达到躯体的、精神的、社会的和职业的全面康复的目的，紧密配合康复医师和其他康复专业人员，对康复对象进行的除基础护理以外的功能促进护理。康复护理在临床护理学中占有重要的地位，康复护理目的是使残疾者的残存功能和能力得到最大限度的改善，重建患者身心平衡，最大限度地恢复其生活的能力。通过课程的学习，要求学生能够掌握康复医学的基本概念，康复护理的特点、内容，熟悉常用的康复医学评定方法；与日常生活密切相关的康复治疗技术；以及常见神经疾病、肌肉骨骼疾病、呼吸疾病、内分泌与代谢疾病、癌症术后和老年病等病人的康复护理。

暨南大学高等学历继续教育人才培养方案

专业代码：120203K 专业：会计学

培养层次：专科起点本科 学制：3 年

一、培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业是在具有一定的会计基础知识的基础上，进一步培养能全面掌握现代会计、财务、审计和经济、管理等基础理论、专业知识和技能，具有较好的实践能力，能胜任会计师事务所、企事业单位、各级政府部门的会计实务操作、会计管理工作及经济管理工作的高素质专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	37%
专业课	28	504	31%
职业能力扩展课	15	270	17%
实践教学环节	14	252	15%
总计	90	1620	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本会计学专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54						√	√	
	6		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54					√	√	
	7		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	8		四史	2	36	26	7	3				36			√	√	

	9	心理健康	2	36	26	7	3					36		√	√	
	10	中国近代史纲要	3	54	44	7	3					54		√	√	
	11	形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6	√	√	
专业 必修 课	12	统计学	4	72	55	14	3	72						√	√	
	13	微观经济学	4	72	55	14	3		72					√	√	
	14	中国税制及税法	4	72	55	14	3				72			√	√	
	15	中级财务会计学	6	108	91	14	3		108					√	√	
	16	中级理财学	4	72	55	14	3	72						√	√	
	17	高级财务会计学	2	36	26	7	3			36				√	√	
	18	管理会计学	4	72	55	14	3			72				√	√	
职业 能力 拓展 课	19	审计学	3	54	37	14	3				54			√	√	
	20	大数据会计	3	54	44	7	3				54			√	√	
	21	内部控制	3	54	44	7	3		54					√	√	
	22	税务会计	3	54	44	7	3			54				√	√	
	23	资产评估	3	54	44	7	3				54			√	√	
实践 教学 环节	24	职业资格证书培训	2	36	29	7	0				36			√		
	25	创业教育	2	36	29	7	0					36		√		
	26	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0						18	√		
	27	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√		
	28	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9	√		
	29	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0						144	√		
	合计		90	1620	1152	399	69	339	366	294	258	132	231			
	百分比（%）				71	25	4	21	23	18	16	8	14			

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。学生在高起专阶段已修的思政课程，专升本可予以免修。
- 2.学分与学时换算，按照1学分18学时进行换算。
- 3.3年制不少于1600总学时。
- 4.毕业论文（设计）含毕业论文讲座1学分。
- 5.实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：西方经济学+ Accounting

教材：微观经济学，萨缪尔森，人民邮电出版社

参考资料：《经济学原理——微观经济分册》，曼昆，北京大学出版社；《西方经济学微观部分》，高鸿业，中国人民大学出版社。

教学内容：微观经济学的基本问题、研究对象、形成与发展；需求、需求曲线、影响需求的因素和需求函数；供给、供给表、供给曲线、影响需求的因素与供给函数；均衡价格的形成、需求变动和供给变动对均衡价格的影响；需求弹性和供给弹性的理解和应用；效用的含义及边际效用递减规律的含义及应用、替代效应和收入效应；生产函数的理论；成本概念、

收益函数和利润函数；完全竞争市场、完全垄断市场、垄断竞争、寡头市场；生产要素市场的需求和供给；一般均衡理论与福利；市场失灵与微观经济政策。

课程名称：中国税制及税法+ Chinese tax system and taxation laws

教材：注册会计师全国统一考试辅导教材 《税法》

参考资料：《中国税制》《税法》

教学内容：税法的概念及在我国法理体系中的地位、税收原则及要素、国际税收关系；增值税法；消费税法；营业税法；城市维护建设税法；关税法；资源税法和土地增值税法；房产税法、城镇土地使用税法、契税法 and 耕地占用税法；车辆购置税法、车船税法和印花税法；企业所得税法；个人所得税法；国际税收；税收征收管理法；税务行政处罚、复议、诉讼；企业涉税代理、商品和劳务税纳税申报代理、所得税申报代理和税务筹划。

课程名称：统计学+statistics

教材：统计学原理，韩兆洲、熊剑，暨南大学出版社

参考资料：《统计学原理与实务》

教学内容：统计的含义，统计学的研究对象、方法和阶段；统计数据的采集，统计调查的种类、设计、组织方式，统计数据采集；统计数据的整理与显示；总量指标与相对指标；平均指标、变异指标与 EXCEL 描述统计；抽样与参数估计；假设检验的基本思路与方法，总体参数检验，EXCEL 假设检验；相关与回归分析，单相关与一元线性回归分析，复相关与多元线性回归分析，曲线相关与曲线回归分析，Excel 相关与回归分析；时间数列的水平、速度分析指标，时间数列波动的基本理论，Excel 时间数列波动的测定。

课程名称：中级财务会计学+Intermediate Financial Accounting

教材：中级财务会计，罗绍德，暨南大学出版社

参考资料：《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国企业所得税法》《企业会计准则——基本准则》

教学内容：会计与会计环境，会计职业与会计规范；货币资金概述，库存现金，银行存款，其他货币资金；应收票据和应收账款；存货概述；投资的性质与分类，持有至到期投资，可供出售金融资产，长期股权投资；固定资产；投资性房地产；无形资产与其他资产；非货币性资产交换的基本概念、会计处理；流动负债的分类；长期负债的分类；所有者权益的内容，收入的确认、计量、会计处理；费用、利润、所得税、利润分配的会计处理；资产负债表的概念、格式及编制；会计报表附注与会计调整。

课程名称：中级理财学+Intermediate financial management

教材：企业财务管理，宋献中，吴思明，暨南大学出版社

参考资料：《公司中级理财学》《公司理财学原理》

教学内容：财务管理概述、企业组织形式与理财环境、财务管理的价值观念、筹资概述、短期融资、股票融资、公司债融资、定期贷款与租赁融资、期权工具融资、资本成本与资本结构、现金和有价证券管理

课程名称：高级财务会计学+Advanced Financial Accounting

教材：高级财务会计，石本仁，杨荣彦，暨南大学出版社

参考资料：《国际会计准则》《金融工具-确认和计量》

教学内容：外币业务会计、租赁会计、股份支付会计、每股收益会计、政府补助会计、分支机构会计、衍生金融工具会计、企业合并会计、合并财务报表、分部报告和中期财务报告、物价变动会计、企业清算会计。

课程名称：管理会计学+Management Accounting

教材：管理会计，胡玉明、丁友刚、卢馨，暨南大学出版社

参考资料：《管理会计学》

教学内容： 财务成本、控制成本、决策成本；标准成本制度；变动成本法；作业成本法；本量利分析；企业经营预测；企业短期经营决策；资本预算；全面预算；责任会计。

课程名称：审计学+Auditing

教材：审计学，刘国常，暨南大学出版社

参考资料：《审计学基础》，王会金，中国时代经济出版社

教学内容：第一部分为审计的基本理论与方法，主要阐述审计产生和发展的史况、审计的职能、审计假设，以及审计学科体系；阐述审计的分类、审计程序、审计判断及其依据、审计职业规范和审计责任、审计的基本方法、内容控制制度的调查和评价、抽样审计、审计证据和审计工作底稿、审计目标和审计计划。第二部分为财务审计实务，主要阐述货币资金、有价证券、应收及预付款、存货、长期投资、固定资产、无形资产、负债、所有者权益、收益和费用等方面审计的方法和技能，并阐述审计终结阶段的工作和审计报告的相关内容，主要阐述验资、资产评估、经济效益审计、经济责任审计以及国家审计和内部审计等方面的内容。

课程名称：《内部控制》+Internal Control

教材：内部控制整体职能论，白华，经济科学出版社

参考资料：《企业内部控制基本规范》，《企业内部控制基本规范配套指引》

教学内容：内部控制的基本理论，以及控制环境（controlled environment）、风险评估（risk appraisal）、控制活动（control activity）、信息沟通（information linking）与内部监督（internal supervision）内部控制五大要素的内容与基本方法。深入理解内部控制在企业管理中的重要作用，学会构建内部控制体系（internal control system）的框架，在未来实际工作中能够合理运用，有效识别风险、规避风险（risk avoidance），提高企业运营的安全性与效益性，促进企

业可持续稳健发展（sustainable development）。

课程名称：税务会计+Tax accountant

教材：税务会计，王丹舟，暨南大学出版社

参考资料：《现代税务会计原理与实务》

教学内容：税务会计的内容、原则、税制概述；增值税会计；消费税会计；营业税会计；企业所得税会计；个人所得税会计；资源税会计；土地增值税会计；印花税法会计；房产税会计；契税会计；车船税会计；车辆购置税会计；城镇土地使用税会计；耕地占用税会计；城市维护建设税和教育费附加会计；烟叶税会计；关税会计。

课程名称：资产评估+Valuation

教材：资产评估学，姜楠，东北财经大学出版社

参考资料：《资产评估学教程》，张晓慧，首都经济贸易大学出版社

教学内容：资产评估及发展；资产评估价值论和价值观，评估价值的多样性及价值类型；资产评估主体与客体，我国资产评估行业管理体制；资产评估目的与假设；资产评估价值目标及分类，资产评估价值基础；资产评估途径与方法，市场途径，收益途径，成本途径；资产评估程序及作用，具体步骤；房地产评估特点，市场途径、收益途径、成本途径在房地产评估中的应用；评估技术在机器设备评估中的应用；评估技术在无形资产评估中的应用，评估技术在企业价值评估中的应用；以财务报告为目的的评估；资产评估结果与报告；资产评估管理制度的国际比较。

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 080901 专业名称： 计算机科学与技术

培养层次： 专科起点本科 学制： 3年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业将培养扎实地、系统地掌握计算机科学技术学科基础理论和主干专业知识的专业型人才，包括硬件、软件和应用的基础知识，且具备较强应用实践动手能力以及分析和解决实际问题的能力。结合学生的实际工作经验，使计算机基础理论知识与实际实践技术相互结合以培养计算机业界专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	37%
专业课	23	414	26%
职业能力扩展课	20	360	22%
实践教学环节	14	252	15%
总计	90	1620	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期

末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本计算机科学与技术专业课程设置及教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																	闭卷
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72							√	√
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72						√	√
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72					√	√
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54							√	√
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54							√	√
	6		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54						√	√

	7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√
	8	四史	2	36	26	7	3			36				√	√
	9	心理健康	2	36	26	7	3				36			√	√
	10	中国近代史纲要	3	54	44	7	3					54		√	√
	11	形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6	√	√
专业 必修 课	12	Python 程序设计	5	90	73	14	3	90						√	√
	13	C 语言程序设计	5	90	66	21	3	90						√	√
	14	数据结构	5	90	66	21	3		90					√	√
	15	UNIX 应用	4	72	69	0	3				72			√	√
	16	计算机网络	4	72	69	0	3			72				√	√
职业 能力 拓展 课	17	Java 程序设计	4	72	72	0	0			72				√	
	18	Oracle 数据库及其应用	4	72	72	0	0		72					√	
	19	区块链基础	4	72	72	0	0				72			√	
	20	MS .NET 开发与应用	4	72	72	0	0				72			√	
	21	软件工程	4	72	72	0	0					72		√	
实践 教学 环节	22	职业资格证书培训	2	36	29	7	0				36			√	
	23	创业教育	2	36	29	7	0					36		√	
	24	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0						18	√	
	25	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√	
	26	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9	√	
	27	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0						144	√	
合计			90	1620	1250	322	48	375	294	276	294	150	231		
百分比（%）					77	20	3	23	18	17	18	9	14		

备注：

1. 四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。学生在高起专阶段已修的思政课程，专升本可予以免修。
2. 学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
3. 3 年制不少于 1600 总学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座（1 学分）。
5. 实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践或协作学习等。
6. 线上直播+线下教学总学时不高于总学分*7，线上直播不是必选项。
7. 线上直播是指以雨课堂、腾讯会议等形式的教师直播授课。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：C 语言程序设计（C Language Programming）

教材：C 程序设计（第四版）谭浩强著，清华大学出版社，2010

参考资料：《C 程序设计（第四版）学习辅导》谭浩强著，清华大学出版社，2010

《全国计算机等级考试专用辅导教程二级 C（2012 版）》，电子工业出版社，2012

教学内容：C 语言程序设计基础、控制语句、数组与函数等；了解指针、输入输出和文件处理等知识点。同时熟练运用 C 语言的编辑调试环境，能编写常用的 C 应用程序。通过本课程

的学习，可以使学生熟悉 C 语言发展；理解和掌握结构化程序设计的基本思想及基本概念；掌握使用 C 语言进行结构化编程的技术；初步认识 C 应用程序设计方法及过程。

课程名称：数据结构（Data Structure）

教材：数据结构（第二版）严蔚敏，吴伟民, 出版社：清华大学出版社

参考资料：宗大华，宗杰，等. 《数据结构》. 人民邮电出版社

梁作娟，胡伟，等. 《数据结构习题解答与考试指导》. 清华大学出版社

本课程是计算机专业的基础课，是后续其它专业课程的基础。主要教学内容有：数据结构概述、线性表、栈与队列、树、图、查找与排序等。线性表以顺序表及链表的基本操作为主，栈与队列中以顺序栈及顺序队列为主，树以二叉树及哈夫曼树为主，图以遍历、最小生成树及最短路径为主，查找以顺序查找、折半查找及 B 树查找为主，排序以插入、交换、选择及归并四种内排序为主。

课程名称：UNIX 应用(Introduction of UNIX)

教材：Linux 操作系统基础教程（第二版），王良明编著，清华大学出版社 2015 年 2 月第二版，21 世纪高等学校规划教材——计算机应用

参考资料：

[1] Burk R 等. 前导工作室译. UNIX 技术大全——系统管理员卷. 北京：机械工业出版社，1998.

[2] Siever E, Spainbour S, Figgins S 等. 陈莉君，孟彩霞，王曙燕等译. Linux 技术手册. 北京：中国水利出版社，2003.

[3] 鸟哥. 鸟哥的 Linux 私房菜 基础学习篇(第三版). 人民邮电出版社，2010 年 7 月.

[4] 刘忆智等. Linux 从入门到精通（第 2 版）. 清华大学出版社，2014 年 2 月.

本课程是一门介绍 UNIX 操作系统使用的基础技术课，主要内容是介绍 UNIX 操作系统的基本使用方法和原理。UNIX 操作系统是在计算机历史上第一个流行的操作系统，至今任具有旺盛的生命力，尤其是在公开源码的 Linux 系统出现后。本课程的主要目标是让学生基本了解 UNIX 系统的特点，并能够完成 UNIX 系统的基本操作。主要的教学任务是：掌握 UNIX 操作系统的基本结构和基本的 UNIX 命令，掌握 vi 编辑器的基本使用，掌握 UNIX 文件系统的特征和命令，掌握 UNIX Shell 的特征、主要功能、标准 Shell 下的主要命令，了解 UNIX/LINUX 下 C 程序开发的方法和工具，掌握基本的 Shell 编程。

课程名称：Java 程序设计(Java Programming Language)

教材：Java 2 实用教程（第 4 版），耿详义，张跃平编著，清华大学出版社，2012 年 8 月第 4 版，21 世纪高等学校计算机基础实用规划教材

参考资料：

[1] EckelB. 著. 前导工作室译. Java 编程思想（第 4 版）. 机械工业出版社，2007 年 6 月.

[2] Cay S. Horstmann. 周立新，陈波等译. Java 核心技术 卷 I：基础知识（原书第 10 版）. 机械工业出版社，2016 年 9 月.

[3] (美)布洛克著. 杨春花，俞黎敏译. Effective 中文版（第二版）. 机械工业出版社，2010 年 09 月

Java 是一种功能强大且非常流行的程序设计语言，它以“一次编写，随处运行”、面向对象及多线程等许多优点而得到广大程序设计人员的青睐。目前已成为网络编程领域首选的程序设计语言。本课程在全面介绍 Java 基本语法和基础理论的基础上，介绍了许多 Java 的高级特性，包括：图形界面设计、多线程、网络通信等，并结合诸多实例进行了深入的分析 and 研究。通过本课程的学习，大家应该掌握 Java 程序设计基本技术，为今后从事相关领域工作或从事软件开发打下坚实的基础。

课程名称：Oracle 数据库及其应用(Oracle Database and its Application)

教材：Oracle 10g 数据库基础教程（第 3 版），作者：孙风栋，出版社：电子工业出版社 出版时间：2017 年 01 月

参考资料：

1. Oracle PL/SQL 从入门到精通. 丁士锋等编著. 清华大学出版社 2012 年 6 月

2. Oracle 核心技术. Jonathan Lewis 著，杨志洪 熊军等译. 人民邮电出版社 2013 年 11 月

3. 名师讲坛—Oracle 开发实战经典. 李兴华 马云涛编著. 清华大学出版社 2014 年 6 月

4. 程序员书库：Oracle 从入门到精通. 秦靖刘存勇等编著. 机械工业出版社 2014 年 7 月

5. Oracle Database 11g 完全参考手册. KevinLoney 著，刘伟琴、张格仙 译. 清华大学出版社 2012 年 6 月

6. Oracle Database 11g 数据库管理艺术. Sam R. Alapati 著，钟鸣、杨桦等 译. 人民邮电出版社 2010 年 6 月

教学内容:

本课程主要介绍 Oracle 10g 数据库系统管理与开发的基础知识, 包括 Oracle 基础、体系结构、数据库管理及数据库开发等 4 个方面的知识, 具体内容涉及 Oracle10g 数据库服务器的安装与配置、Oracle 数据库管理与开发工具的使用、Oracle 数据库体系结构管理、Oracle 数据库对象应用与管理、Oracle 数据库安全性管理、Oracle 数据库备份与恢复管理、SQL 语言应用、PL/SQL 程序设计、Oracle 应用系统开发实例等。通过本课程的学习, 学生可以从 Oracle 知识零起点开始逐渐全面地了解 Oracle 数据库的基本原理和相关应用开发, 为将来深入学习 Oracle 数据库奠定基础。

课程名称: 软件工程 (Software Engineering)

教材: 软件工程导论 (第 6 版), 张海藩 牟永敏, 出版社: 清华大学出版社

参考资料:

- 1、软件项目管理理论与案例分析, 吴吉义著, 中国电力出版社
- 2、《PMBOK 指南》(第 5 版)

软件工程课程是计算机应用专业本科生的必修课, 是建立在数据结构、数据库管理系统、面向对象的程序设计等课程的基础上一门重要的理论与实践相结合的课程。

通过本课程的学习, 使得学生掌握软件系统开发的基本方法, 主要包括结构化和面向对象方法, 并能够按照工程学的方法, 组织实施软件开发项目, 保证项目达到所需的软件功能、付出合理的开发成本、具有较好的软件性能、保证开放的扩充接口和支持简单的维护操作。本课程要求掌握软件工程中涉及的开发过程、开发方法(需求分析、软件设计、实施和系统测试)及相关工具, 并了解项目管理内容, 培养团队开发意识。

课程名称: 计算机网络 (Computer Networks)

教材: 计算机网络 (第七版), 谢希仁, 出版社: 电子工业出版社

参考资料:

- Behrouz A. Forouzan. 《TCP/IP 协议族》. 王海, 张娟等译. 清华大学出版社
Douglas E. Comer. 《计算机网络与因特网》. 林生, 范冰冰等译. 机械工业出版社

主要教学内容有: 本课程按照计算机网络模型的层次结构, 并结合迅速发展的网络新技术, 系统地介绍计算机网络的基本概念、基本原理、相关技术和实现方法, 内容包括数据通

信基础知识、物理层、数据链路层、网络层、传输层、应用层、网络安全及无线网络等，其中数据链路层、网络层及运输层是主要教学内容，网络安全以加密与数字签名为主。

课程名称：区块链基础

教材：区块链通俗读本，漆英 著；出版社：电子工业出版社

参考资料：

1、图说区块链 徐明星、田颖、李霁月著，中信出版集团；

本课程以区块链科普内容为主，同时兼顾专业级别的实战技能。科普级别的内容旨在以妙趣横生的手法向公众普及区块链知识，包括公共账本的概念及记账机制、数据块的“指纹”与“指针”、解答谜题证明工作量、区块树被剪枝成树干（链）、公有链的社会条件、分蛋糕的“军备竞赛”、货币发行、账户与钱包、矿池与交易所、以太坊的机器人造“币”（Token）、联盟链的“减”与“加”，等等。专业级别的内容旨在为区块链技术从业者提供必要的理论知识、操作实践和应用开发实例，包括密码学应用、共识算法、比特币闪电网络、以太坊工作原理、以太坊组网实践、Solidity 语言、智能合约开发、以太坊 DApp，以及如何将传统的数据库应用改造成区块链应用等。

课程名称：Python 程序设计 (Python Programming)

Python 程序开发案例教程（第 2 版），作者：黑马程序员，出版社：中国铁道出版社

参考资料：

Python 基础编程（第 2 版修订版）. (挪)Magnus Lie Hetland 著. 人民邮电出版社 2014 年 6 月; Python 核心编程（第 3 版）. (美)Wesley Chun 著. 人民邮电出版社 2016 年 5 月; Python 编程从入门到实践. (美)Eric Matthes 著. 人民邮电出版社 2016 年 7 月; Python 程序设计. (美)David L. Schneider 著. 机械工业出版社 2016 年 3 月; 零基础学 Python. 张志强 赵越 等编著. 机械工业出版社 2015 年 2 月

本课程主要介绍 Python 3 程序设计开发的基础知识。课程选择应用更为广泛的 Windows 操作系统和稳定版 Python3.5 作为 Python 的开发环境，注重基础、循序渐进，系统地讲述了 Python 程序设计开发中必备和实用的相关知识。具体教学内容涵盖了 Python 开发环境及工具、编程基础、程序流程控制、函数与模块、面向对象编程、异常处理、数据库编程和 tkinter GUI 编程等内容。学生通过本课程学习，可以在没有其他程序设计语言的基础上轻松掌握

Python 语言的各种基本技术和使用方法，为他们今后工作中实际的 Python 应用开发打下坚实的基础。

课程名称：MS .NET 开发与应用

教材：C#程序设计教程（第 4 版·微课视频版），江红、余青松 著；出版社：清华大学出版社

参考资料：

1、C#程序设计实验指导与习题测试（第 4 版） 江红、余青松著，清华大学出版社；

本课程主要基于 Visual Studio 2022/.NET 6 开发和运行环境，阐述 C# 10 语言的基础知识，以及使用 C# 10 语言的的实际开发应用实例。本课程实验针对课程教学特点，精心设计了 17 项实验，以方便实际教学实践安排，具体包括 C#开发环境及程序设计基础，程序流程控制，数组和指针，类的设计和实现，结构和枚举，泛型、特性和多线程，语言集成查询，数值、日期、字符串处理，文件和流 I/O，集合和数据结构，数据库访问，Windows 窗体应用程序开发，WPF 应用程序开发，ASP.NET Web 应用程序开发等。

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 120206 专业名称： 人力资源管理

培养层次： 专科起点本科 学制： 3年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业旨在培养掌握现代人力资源管理理论及实务操作的具备国际化视野和思维方式、德才兼备的应用型、复合型的人力资源管理专业人才，为境内外企业、事业单位和政府经济管理部门培养从事人力资源管理工作的专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	36%
专业课	25	450	27%
职业能力扩展课	20	360	22%
实践教学环节	14	252	15%
总计	92	1656	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期

末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%–70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本人力资源管理专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54						√	√	

	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54						√	√
	7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3		54						√	√
	8	四史	2	36	26	7	3				36				√	√
	9	心理健康	2	36	26	7	3				36				√	√
	10	中国近代史纲要	3	54	44	7	3					54			√	√
	11	形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6		√	√
专业必修课	12	管理学概论	4	72	55	14	3	72							√	√
	13	人力资源管理概论	4	72	55	14	3	72							√	√
	14	社会保障学	4	72	55	14	3	72							√	√
	15	劳动关系管理	5	90	66	21	3			90					√	√
	16	组织行为学	4	72	55	14	3	72							√	√
	17	绩效管理	4	72	55	14	3			72					√	√
职业能力拓展课	18	员工招聘与配置	4	72	55	14	3			72					√	√
	19	领导学	4	72	55	14	3			72					√	√
	20	薪酬管理	4	72	55	14	3				72				√	√
	21	秘书实务	4	72	55	14	3				72				√	√
	22	商业伦理与企业责任	4	72	58	14	0					72			√	√
实践教学环节	23	职业资格证书培训	2	36	29	7	0				36				√	
	24	创业教育	2	36	29	7	0				36				√	
	25	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0					18			√	
	26	入学教育	0.5	9	4	5	0	9							√	
	27	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9		√	
	28	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0						144		√	
合计			92	1656	1166	427	63	339	276	294	294	150	303			
百分比（%）					70	26	4	20	17	18	18	9	18			

备注：

1. 四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。学生在高起专阶段已修的思政课程，专升本可予以免修。
2. 学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
3. 3 年制不少于 1600 总学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座（1 学分）。
5. 实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践或协作学习等。
6. 线上直播+线下教学总学时不高于总学分*7，线上直播不是必选项。 7. 线上直播是指以雨课堂、腾讯会议等形式的教师直播授课。

附件：主要专业课程介绍

管理学概论（Management Science）

教材：《管理学原理》，周三多，复旦大学出版社

参考资料：厉行山，刘潮.《西方管理理论的产生与发展》北京：现代出版社

王凤彬，朱克强.《管理学教学案例精选》复旦大学出版社

课程简介：学习本课程的目的是让学生掌握管理过程的普遍规律、基本原理和一般方法，增强管理能力。为达到上述目的，在本课程教学过程中要尽量做到理论性、系统性与实践应用性的结合，针对我国的管理实践，积极借鉴发达国家的先进的管理经验。通过本课程的学习，学生应明确企业或一般社会、经济组织管理的基本概念、基本原理和基本方法；了解管理思想和管理理论的产生与演变过程以及在这个过程中形成的主要理论流派的主要代表人物及其理论贡献；熟悉管理过程的主要工作内容及其组织方法；在熟练掌握上述内容的基础上，应能利用有关理论和方法，分析各类工商企业和一般社会、经济组织管理中的具体问题。

人力资源管理概论（Human Resource Management）

教材：企业人力资源管理师（三级）（第三版），中国劳动社会保障出版社，2012。

参考资料：《企业人力资源管理师（三级）》（第三版），中国劳动社会保障出版社，2012，辅导材料

卢文刚《公共部门人力资源开发与管理》，社会科学文献出版社，2006。

课程简介：通过这门课程的学习，达到帮助学生夯实人力资源理论基础、基本技巧方法，激发学习兴趣和求知欲的目标。本课程教学中所涵盖的理论、思维和方法，是当代人本管理社会下，培养合格的现代管理者不可缺少的重要组成部分。通过这门课程的学习，使学生较系统地掌握人力资源管理的基本概念、发展规律、基本原理、主要环节（模块）和方法，了解人力资源管理学科的兴起和发展，人力资源管理学基本架构的把握、其理论在中国的实践中的指导作用等等，较深入地掌握人力资源管理的各个模块（环节）的内容、作用、关系、程序和方法，使学生能够掌握现代人力资源管理的思想观念和理论，掌握一些操作性方法，以便于在毕业就业以及将来的社会工作中，能够将现代人力资源管理思想和观念转化为管理工作的实际运作。

社会保障学（Social Security）

教材：社会保障概论，《社会保障概论》编写组，高等教育出版社

课程简介：通过讲授该门课程，引导学生确立正确的社会保障价值理念，理解正确的社会保障专业知识，避免片面的效率观、市场观等观念的误导。让学生掌握社会保障学科的基本理论、了解中国社会保障制度的发展进程、体系结构、模式管理及法制建设情况，了解中国社会保障制度的构成以及制度安排的现状和相互关系，从宏观和总体上掌握社会保障制度的相关知识。在讲授和学习的过程中，培养学生查找、阅读文献的能力，分析、评价制度模式的能力，比较研究和语言表达的能力，重点训练学生养成辩证思考、逆向思维的思维习惯。

劳动关系管理 (Labor Relations Management)

教材：《企业劳动关系管理》，唐鑑、刘兰主编，中国人民大学出版社

参考资料：劳动关系管理——理论与实务，陈维政、李贵卿、毛晓燕主编，科学出版社

课程简介：劳动关系是现代企业经营管理中不可或缺的重要内容，必须予以高度的重视。劳动关系管理是人力资源管理专业的基础课程，主要讲解劳动关系管理的基本知识、技能和方
法。本课程按照企业劳动关系管理流程的各个环节来安排，共分为十个部分。具体内容包括：劳动关系与劳动关系管理、招聘与雇用、企业组织架构与规章制度、员工培训与发展、职业生涯与职位管理、绩效考核与薪酬管理、员工民主参与、沟通协调与集体谈判、劳动合同的接触、劳动争议处理等。

组织行为学 (Organizational Behavior)

教材：组织行为学，陈春花等编著，机械工业出版社

参考资料：孙健敏主编：《组织行为学》，中国人民大学出版社

课程简介：《组织行为学》是管理类本科专业的一门专业基础课程。学习和研究组织行为学的目的，是在掌握一定组织中人的心理和行为规律的基础上，提高人的行为的预测、引导和控制能力，以便更有效地实现预期的组织目标。

本课程通过揭示组织中人的心理活动和行为反应规律，为学习、研究其他一些相关学科知识提供基础性理论，为后续课程的学习奠定坚实的基础。《组织行为学》的课程内容包括个体行为、群体行为和组织行为三个部分。主要授课内容包括：个体行为的心理基础；动机与工作激励；群体行为与工作团队；冲突与沟通；领导与权力；组织结构与组织设计；组织文化；组织变革与发展。课程内容的重点是个体行为的心理基础、工作态度及其转变；工作激励与工作满意度、群体压力、群体规范、群体凝聚力、团队建设与管理、组织冲突与沟通、领导与权力、组织结构与组织设计、组织文化。

薪酬管理 (Compensation)

教材：薪酬管理，刘昕，中国人民大学出版社

参考资料：《企业薪酬设计与管理》，王学力，广东经济出版社，2001

《薪酬设计技巧》，谌新民、张凯，广东经济出版社，2002

《薪酬管理》，冯宪编著，浙江大学出版社，2005

《薪酬体系设计》，张建国，北京工业大学出版社，2003

《薪酬管理实务手册》（第2版），刘军胜，机械工业出版社，2005

课程简介：本课程的教学内容包括：薪酬与薪酬管理；战略性薪酬管理；职位薪酬体系；技能/能力薪酬体系；薪酬水平及其外部竞争性；薪酬结构设计；绩效奖励与认可计划；员工福利管理；特殊员工群体的薪酬管理；薪酬预算、控制与沟通。

员工招聘与配置 (Employee Recruitment and Allocation)

教材：员工招聘与配置，王丽娟，复旦大学出版社

参考资料：廖泉文，《招聘与录用》，中国人民大学出版社，2003年版。

萧鸣政，《人员测评与选拔》，复旦大学出版社

马军、赵良海，《人员招聘与配置》，电子工业出版社

课程简介：成功的员工招聘是每个组织都要面临的重大挑战，组织为此要投入大量的人力物力来开展相应的工作，本课程试图追求招聘的完整性和系统性，共分为九讲：第一讲为员工配置概论，第二讲为配置与招聘环境，第三讲为招聘前的准备工作：人力资源规划，第四讲为员工配置的基础工作分析，第五讲讲授测量，第六讲为招聘，第七讲为内部招聘与外部招聘，第八讲为甄选，第九讲为录用与招聘的评价，为对整个招聘过程的评估，属于整个工作的收尾。

绩效管理 (Performance Management)

教材：绩效管理，付亚和、许玉林，复旦大学出版社

参考资料：《绩效管理实务》，杨明娜 主编，中国人民大学出版社，2008年7月

《现代人力资源管理》，孙可娜主编，高等教育出版社，第2版

课程简介：以绩效管理的理论、体系设计和技术方法为主线，为读者呈现绩效管理全貌。从绩效计划与指标体系构建、绩效管理的过程控制、绩效考核与控制、绩效反馈和绩效考核结果应用五个方面讲述了绩效管理的基本流程。同时，从实际操作角度介绍绩效考核的技术支撑，其中包括基于目标管理的绩效考核、基于关键绩效指标的绩效考核、基于平衡计分卡的绩效考核、以素质为基础的绩效考核等。通过本课程的学习使学生对绩效管理有进一步的认识，掌握绩效管理的基本理论、技术、工具并能熟练运用相关理论和方法解决日常工作中出现的问题，实现良好就业、个人发展。

秘书实务

教材：秘书实务（第三版），杨锋，张同钦，中国人民大学出版社

《秘书实务（第三版）/21世纪高等院校秘书学专业系列教材》共十二章，系统介绍了秘书各项工作的方法、程序与工作要求。内容主要包括办公室事务、办公室管理、文书处理、会务工作、信息工作、办公设备使用与管理、现代智能化办公、保密工作、信访工作、秘书督查与协调工作、调查研究工作、接待工作等。

领导学

教材：领导科学与艺术（第2版），朱立言，孙健，高鹏怀，张强，胡晓东主编，华中科技大学出版社，2013-08

本书针对领导科学研究面临的诸多新课题，综合近年来国内外领导科学研究的最新成果，从领导理论、领导主体与客体、领导决策、领导沟通、领导艺术、领导绩效评估、领导力开发等方面，系统分析、介绍了当代领导科学与艺术的理论与应用，旨在通过对国内外领导科学与艺术研究领域核心主题的分析，使学生系统掌握领导理论与领导方法的基本知识，为提升学生专业素养和开发学生领导力打好基础。

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 050207

专业名称： 日语

培养层次： 专科起点本科

学制： 3 年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业旨在以课程育人实现价值塑造、素质培养、知识传授和能力培养的统一，落实立德树人根本任务，培养具有良好的综合素质、扎实的日语语言基本功、较强的跨文化能力、厚实的日语专业和必要的相关专业知识，适应国家和地方经济建设和社会发展需要，熟练使用日语从事相关领域工作应用型人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	35%
专业课	24	432	26%
职业能力扩展课	22	396	24%
实践教学环节	14	252	15%
总计	93	1674	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期

末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%–70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本日语专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54						√	√	
	6		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54					√	√	

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
	7		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√	
	8		四史	2	36	26	7	3				36			√	√	
	9		心理健康	2	36	26	7	3					36		√	√	
	10		中国近代史纲要	3	54	44	7	3						54	√	√	
	11		形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6	√	√	
专业必修课	12		日语视听说 3	2	36	26	7	3	36						√	√	
	13		日语视听说 4	2	36	26	7	3		36					√	√	
	14		日语阅读 1	2	36	26	7	3	36						√	√	
	15		日语阅读 2	2	36	26	7	3		36					√	√	
	16		高级日语 1	8	144	127	14	3			144				√	√	
	17		高级日语 2	8	144	127	14	3				144			√	√	
职业能力拓展课	18		日语会话 3	2	36	26	7	3		36					√		√
	19		日语会话 4	2	36	26	7	3			36				√		√
	20		日语语法	2	36	26	7	3	36						√	√	
	21		日本社会与文化	2	36	26	7	3		36					√		√
	22		日本经济	2	36	26	7	3				36			√		√
	23		日语学术论文写作	4	72	62	7	3					72		√		√
	24		商业伦理与企业责任	4	72	72	0							72	√		
	25		绿色经济学	4	72	72	0						72		√		
实践教学环节	26		职业资格证书培训	2	36	29	7	0				36			√		
	27		创业教育	2	36	29	7	0					36		√		
	28		暨南企业家讲座	1	18	11	7	0						18	√		
	29		入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√		
	30		毕业教育	0.5	9	4	5	0						9	√		
	31		毕业论文（设计）	8	144	0	144	0						144	√		
合计				93	1674	1241	364	69	303	276	312	258	222	303			
百分比（%）						74	22	4	18	16	19	15	13	18			

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
- 2.学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
- 3.3 年制不少于 1600 总学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座（1 学分）。
5. 实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：日语视听说 3

课程简介：在“视听说”的授课中，主要是看视频或者听音频理解其内容，对其理解的内容口头发表自己的意见。在日语视听说 3 中，特别把焦点放在“视”和“听”上。不仅是观看影像，更主要是为了调动学生视听积极性，在视听过程中进行主动提取很多信息的能力训练。借助视觉影像的帮助，如何获取更多的信息，或者在只有音频的情况下，以什么为线索去聆听会更有效果，即仅凭借耳朵能收集到更多信息的能力也要通过实践来锻炼。同时教给学生高效地口头表达听到的内容的方法。

教材名称：日语听解教程（第 5 册）

出版社：上海外语教育出版社

书号： 978-7-5446-1524-2

主编：陆留弟

出版时间：2009 年 12 月

课程名称：日语视听说 4

课程简介：在“视听说”的授课中，主要是看视频或者听音频理解其内容，对其理解的内容口头发表自己的意见。在日语视听说 4 中，特别把焦点放在“说”上。如何用口头表达去再现在影像中看到的事物，以及复述音频听到的内容，能对看到的、听到的东西作出整体的总结概括的能力很重要。而最重要的是能否很好地传达自己的意见和感情。课程将进行针对影像或者音频的某个内容如何更好地表达自己与此紧密相关的想法的训练。另外，还将进行在阐述自己的意见和想法时如何正确地使用重要的表现的练习，以及对怎样安排说明顺序和怎样举例能让自己的表达更具有说服力等进行练习。（259 字）

教材名称：日语听解教程（第 5 册）

出版社：上海外语教育出版社

书号： 978-7-5446-1524-2

主编：陆留弟

出版时间：2009 年 12 月

课程名称：日语阅读 1

课程简介：本课程旨在通过基础阶段的阅读训练，指导学生掌握基本的阅读技巧和策略，能够判断生词词义，熟悉句子结构，了解文章中心思想，学会快速、准确地把握文章的关键信

息。本课程采用有关社会、文化、文学等多元化的题材和语言风格不同的各类文章，希冀开拓学生的视野，增强学生的日语语感，扩大词汇量，提高学生对文章的阅读理解能力和分析能力。在具体的授课中，也包括对文章中语言难点和社会文化知识难点的攻关训练。通过一学期的学习，相信本课程对于夯实学生的日语基本功、扩大知识面、培养较强的逻辑思维能力都会有所帮助。系统的阅读训练对学生通过日语能力测试也将有明显的助益。

教材名称：新编日语泛读教程（第二版）（第一册）

出版社：华东师范大学出版社

书号：978-7-5760-0516-5

总主编：皮细庚

本册主编：张厚泉

副主编：吉崎奈々 吕雷宁

出版时间：（版次）2021年3月第二版 （印次）2022年8月第四次

课程名称：日语阅读2

课程简介：本课程为日语专业的本科基础课，在日语阅读1的基础上，继续拓展学生的听、说、读、写四种技能。本课程旨在帮助学生通过阅读各种不同题材的较高难度的文章，掌握高级阅读技巧，增加语言的感性认识和理性认识，巩固所学知识，如词汇、句型和语法，扩充词汇量，提高阅读理解的能力，养成良好的阅读习惯，扩大知识面，了解当今日本社会的方方面面，包括社会、文化、经济、法律、科技等等。教学中要求学生把握中心思想，理解上下文的逻辑关系，推测文章的发展脉络和结果，猜测生词词义，理解省略的语句和成分，理解隐含的信息，理解指示词所指代的内容等，加强阅读的速度。

教材名称：新编日语泛读教程 第二册

出版社：华东师范大学出版社

书号：9787576012828

主编：张厚泉

出版时间：2021年02月

课程名称：高级日语1

课程简介：本课程是以日语专业三年级学生为对象的专业必修课，是进一步提高日语专业学生的日语听、说、读、写、译等综合能力的基础性课程。本课程基于语言教学，从多方面引

引导学生学习接触语言背后的日本社会，深刻理解中日两国异同的精神本质，培养跨文化理解能力、交际能力的同时，具有正确的世界观、人生观和价值观，良好的道德品质和社会责任感，拥有中国情怀和国际视野，树立对我国社会历史文化的自信，增强文化前进的价值动力，培养在中日对话中消除偏见与误解、更好地促进中日交流的国际化人才。

教材名称：日语综合教程 第五册，上海外语教育出版社，

书号：9787544624510

主编：陆静华

出版时间：2011年01月

课程名称：高级日语2

课程简介：本课程是以日语专业三年级学生为对象的专业必修课。通过课程学习，要求学生能进一步巩固初中级阶段所掌握的词汇和语法基础。大量扩充原有的单词量，日语表达方式；学会从整体上把握文章的脉络，体会作者的思路；掌握日语文体学、词汇学、语法学相关领域的基本知识和概念；对日本社会、历史、文化现象及其内涵能有一定深度的了解；能够熟练的进行口头、笔头翻译，能完整地用日语表述自己的意见；进一步掌握写小论文的方法，培养写作能力，为四年级的论文写作打下基础。本课程的最终目标是基于语言教学，从多方面引领学生学习接触语言背后的日本社会，深刻理解中日两国异同的精神本质，培养跨文化理解能力、交际能力的同时，树立对我国社会历史文化的自信，增强文化前进的价值动力，培养在中日对话中消除偏见与误解、更好地促进中日交流的国际化人才，具备思辨创新、跨文化交流和科研的能力。

教材名称：日语综合教程 第六册，上海外语教育出版社，

书号：9787544649667

主编：陈小芬

出版时间：2018年08月

3.3 职业能力拓展课

日语会话3—4、日语语法、日本社会与文化、日本经济、日语学术论文写作、商业伦理与企业责任、绿色经济学

课程名称：日语会话3

课程简介：本课程是日语系开设的基础教育选修课，目标是培养、训练学生具备良好的综合素质、扎实的专业知识，在正式场合以恰当、自然的日文表达自身观点的能力。通过大量身临其境的口语练习和实践、培养和提高学生的口语交际能力。特别是通过对本课程的学习能够具备自主学习、实践日语的能力，具有一定的跨文化交流和科研的能力。用日语进行自我介绍和表现技巧、相关信息陈述。每个模块的授课时间基本为2学时，日语会话Ⅱ基础上，进一步学习日语的核心词汇、语法，并学习有关日语语言、社会、文化等方面的课文。

教材名称：标准日语会话教程·中级

出版社：北京大学出版社

书号： 978-7-301-07939-3/H

主编：许罗莎

出版时间：2010年10月

课程名称：日语会话4

课程简介：本课程是日语系开设的基础教育选修课，通过这门课程，培养学生的自然会话能力。在教学实践中，教师注重将所学内容恰当地融入到实际会话中，采取听、读、复述等不同的教学方法，对学生在不同方面的内容进行循序渐进的训练。同时，为了加强训练，扩大学习范围，教师会设置各种情境让学生练习，并在对话中解读关键词和重点。此外，通过对常用句的翻译、模仿、复述等练习，使学生能用标准的日语口语。另一个教学重点是加强学生对日本社会习俗的理解。通过图像、视频等多媒体教学手段，生动地向学生介绍日本生活各方面的共同社会习俗和传统，以及日本特有的社会规则，培养学生与日本人自然交流的能力。

教材名称：标准日语会话教程·中级

出版社：北京大学出版社

书号： 978-7-301-07939-3/H

主编：许罗莎

出版时间：2010年10月

课程名称：日语语法

课程简介：本课程作为专业选修课，通过对基础阶段所学日语语法知识的整理、总结，使其更加系统化、条理化，以巩固学生对日语语法的理解和应用能力，便于学生在将来的实际工作

中更加熟练的利用日语这一交际工具。教学内容包括日语的名词、动词、形容词、形容动词、副词、连体词、感叹词、助动词、助词、敬语等内容。组织学生使用所学知识，对学习中遇到的实际问题进行分析，学会理论联系实际的学习方法。利用所学知识对各种语法误用做出合理的分析。

教材名称：标准日语语法

出版社：高等教育出版社

书号：7040143542

主编：顾明耀

出版时间：2008年02月

课程名称：日本社会与文化

课程简介：本课程旨在引导学生深入了解日本社会的结构与问题，同时培养他们的跨文化理解能力和批判性思维，以使其具备分析和研究社会文化的能力。通过课程学习，学生将掌握人文社会科学的基本研究方法，能够迅速且高效地搜集筛选、阅读和分析相关文献。此外，学生还将学会整合微观和宏观理论，注重调查与理论之间的相互补充，同时掌握追踪和分析调查数据的技能。通过深入研究和讨论，本课程帮助学生更全面地理解日本社会的复杂性，增强对中华文化的认同感和自信心。同时，培养学生的全球视野，为未来的学习和职业生涯奠定坚实的基础。

教材名称：日本社会文化解读

出版社：中国传媒大学出版社

书号：978-7-5657-1480-1/K·1480

主编：周洁

出版时间：2015年02月

课程名称：日本经济

课程简介：本课程从战后日本经济发展，财政，金融，产业结构及技术创新，劳动力市场，企业经营等不同角度，对战后日本经济的发展变化进行全景式地介绍。同时，通过对产业，金融，财政，贸易等宏观经济的基础知识的学习，将知识性与实用性相结合，促进学生主动思考，锻炼学生发现问题及解决问题的能力。本课程旨在开阔日语专业学生的视野，要求学生具有一定的日语阅读和听说能力，课程结束时，要求学生能够对一些经济类文章进行汉日

互译，对宏观经济中出现的一些问题，能够有理有据的阐述自己的看法和见解。

教材名称：日本经济概况

出版社：大连理工大学出版社

书号：978-7-5611-6897-4

主编：金凤花，朱浩昱

出版时间：2012年02月

课程名称：日语学术论文写作

课程简介：本课程旨在培养学生掌握人文社会科学基本研究方法，帮助学生了解日语学术写作的基本规范和方法，锻炼学生发现问题、思考问题及解决问题的能力。通过课程学习，学生能快速有效地搜集筛选、阅读分析和规范使用相关学术文献；了解日语学术论文写作的基本要求和方法，认识日语学术论文的目的、结构、格式和规范，认识科学研究的标准和特点、科学研究成果的不同表现形式，掌握人文社会科学的实证研究方法，具备学术道德规范意识，提升批判思维、积极创新的能力。

教材名称：新编日语本科论文写作指导

出版社：北京大学出版社

书号：9787301310663

主编：刘小珊，聂中华

出版时间：2020年03月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 120202 专业名称： 市场营销

培养层次： 专科起点本科 学制： 3年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，培养学生具有良好的道德情操、人文素养和较强的创新精神，系统掌握经济学与管理学的基础理论知识，具有扎实的现代营销理论知识与灵活运用能力，能够创造性地解决市场营销实践所遇到的各种复杂问题，具有适应激烈竞争环境的营销管理能力和再学习的能力，能够胜任营销管理、市场研究和营销策划等相关工作的专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	37%
专业课	28	504	31%
职业能力扩展课	15	270	17%
实践教学环节	14	252	15%
总计	90	1620	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和

专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本市场营销专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54						√	√	

	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54					√	√	
	7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3		54					√	√	
	8	四史	2	36	26	7	3				36			√	√	
	9	心理健康	2	36	26	7	3					36		√	√	
	10	中国近代史纲要	3	54	44	7	3						54	√	√	
	11	形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6	√	√	
专业 必修 课	12	统计学	4	72	55	14	3	72						√	√	
	13	微观经济学	4	72	55	14	3		72					√	√	
	14	基础会计	4	72	55	14	3	72						√	√	
	15	管理学原理	4	72	55	14	3		72					√	√	
	16	市场营销学	4	72	55	14	3			72				√	√	
	17	电子商务	4	72	55	14	3				72			√	√	
	18	消费者行为学	4	72	55	14	3				72			√	√	
职业 能力 拓展 课	19	市场研究方法	3	54	44	7	3					54		√		√
	20	分销渠道管理	3	54	44	7	3					54		√		
	21	广告学	3	54	44	7	3					54		√		
	22	客户关系管理	3	54	51	0	3						54	√		
	23	物流与全球供应链	3	54	51	0	3						54	√		
实践 教学 环节	24	职业资格证书培训	2	36	29	7	0				36			√		
	25	创业教育	2	36	29	7	0					36		√		
	26	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0						18	√		
	27	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√		
	28	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9	√		
	29	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0						144	√		
合计			90	1620	1166	385	69	339	276	204	222	240	339			
百分比（%）					72	24	4	21	17	13	14	15	21			

备注：

1. 四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课
2. 学分与学时换算，按照1学分18学时进行换算。
3. 3年制不少于1600总学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座1学分。
5. 实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：统计学+statistics

教材：《统计学原理》，韩兆洲、熊剑，暨南大学出版社

参考资料：《统计学原理与实务》

教学内容：统计的含义，统计学的研究对象、方法和阶段；统计数据的采集，统计调查的种类、设计、组织方式，统计数据采集；统计数据的整理与显示；总量指标与相对指标；平均指标、变异指标与 EXCEL 描述统计；抽样与参数估计；假设检验的基本思路与方法，总

体参数检验，EXCEL 假设检验；相关与回归分析，单相关与一元线性回归分析，复相关于多元线性回归分析，曲线相关与曲线回归分析，Excel 相关与回归分析；时间数列的水平、速度分析指标，时间数列波动的基本理论，Excel 时间数列波动的测定。

课程名称：微观经济学

课程英文名称：Microeconomics

课程简介：

本课程旨在让学生掌握微观经济学的基本概念、原理以及学习微观经济学的思维方式。通过实际案例对学生的实践分析能力的培养，让学生掌握观察和分析实际问题的正确方法，培养解决实际问题的能力。

教材名称：现代西方经济学+学习指导与习题解答

出版社：中山大学

书号：9787306051127/9787306051134

主编：李翀

出版时间：2021 年 08 月

课程名称：市场营销学

课程英文名称：Marketing

课程简介：

市场营销就是商品或服务从生产者手中移交到消费者手中的一种过程，是企业或其他组织以满足消费者需要为中心进行的一系列活动，市场营销学是系统地研究市场营销活动规律性的一门科学。《市场营销学》是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。研究对象是以满足消费者需求为中心的企业市场营销活动过程及其规律性，其内容具有综合性、实践性、应用性的特点。

教材名称：市场营销学

出版社：高等教育

书号：9787040485196

主编：吴健安，聂元昆

版本：2021 年 08 月

课程名称：电子商务

课程英文名称: Electronic commerce

课程简介:

本课程的重点在于对电子商务表现形式及其对企业经营活动影响的深刻理解;掌握网络经济学、信息经济学等电子商务相关经济学的基础内容并灵活运用开展分析;对电子商务相关基础理论、基本概念和整体知识结构的准确把握,内容包括电子商务的各种形式、体系结构、商业模式、电子商务的安全、电子支付、网络营销等。本课程的难点是电子商务基本技术的掌握(包括网络与通信技术、安全支付技术等),以及如何在企业中制定并实施电子商务解决方案,以提高企业的竞争力。

教材名称: 电子商务概论(第4版)

出版社: 高等教育

书号: 9787040512045

主编: 邵家兵

版本: 2021年08月

消费者行为学

课程英文名称: Consumer Behavior

课程简介:

通过本课程教学,使学生了解消费者行为学的基本概念和理论,理解市场营销活动中主体和客体的各种心理现象的产生、发展和变化规律;掌握如何满足和刺激消费者的心理需求,如何提高经营者的营销策略等问题;旨在培养学生的现代营销综合应用能力,为学生日后的工作奠定基础。理解消费者行为学的发展现状与研究意义,掌握消费者行为学的学科体系;重点掌握消费者的决策过程以及影响消费者行为的各种因素,牢固树立以消费者需要为中心的营销观念,并以此观念为指导去研究和解决消费者行为的理论和实际问题。掌握学科的基本概念、基本原理和基本方法,紧密联系实际,学会分析案例,解决实际问题,把学科理论的学习融入对经济活动实践的研究和认识之中,切实提高分析问题、解决问题的能力。

教材名称: 消费者行为学(第三版)

出版社: 高等教育出版社

书号: 9787040414905

主编: 符国群

版本：2021 年 08 月

课程名称：市场研究方法

课程英文名称：Marketing Research

课程简介：

本课程主要介绍市场研究的基本理论和具体方法，旨在培养学生具备一定的专业素质和相关能力，熟悉市场研究策划的基本程序，掌握市场研究的基本方法和技能，包括规划市场研究项目、设计制作问卷和搜集资料，对市场研究结果进行分析，并完成最终的市场研究报告，为决策提供依据和参考。通过本课程的教学，使学生具有一定的搜集、整理、分析市场信息的能力，可以对市场的变化趋势进行分析判断，并能完成简单的市场研究任务。

教材名称：市场营销研究应用导向（第 5 版）

出版社：电子工业

书号：9787121075858

主编：马尔霍特拉，涂平

版本：2021 年 08 月

课程名称：分销渠道管理

课程英文名称：Channel of Distribution Management

课程简介：

《分销渠道管理》是一门实践性很强的应用学科，是市场营销等相关专业的一门重要的选修课程。分销渠道管理的研究对象，是以满足消费者需求为中心的企业分销活动过程及其规律性，其内容具有综合性、实践性、应用性的特点。本课程的教学目标是通过原理讲授和企业分销案例的分析，使学生比较全面系统地掌握企业分销渠道设计与管理的基本理论，基本知识和基本方法。认识分销渠道管理在营销学科的发展中和企业营销中所具有的重要性；掌握企业分销的有关基本知识以及应如何进行分销渠道的设计和管理；掌握各种分销渠道的适用条件、应用特点及相互间的联系与区别，了解和把握分销渠道的发展趋势；组织和控制产品分销活动的基本程序和方法；培养和提高学生正确分析和解决分销渠道设计与管理问题的能力，以及观察能力、辩证分析能力、综合应用能力和创新能力，为学生日后从事营销科学研究以及管理工作奠定基础，并能较好地适应企业分销管理工作的需要。

教材名称：分销渠道管理

出版社：武汉大学

书号：9787307040045

主编：张广玲

版本：2021年08月

课程名称：广告学

课程英文名称：Advertising

课程简介：

《广告学》课程主要讲授广告学的基础知识、基本规律和基本理论，以及广告媒体、广告设计、广告策划、广告效果评估等实践运作层面的基本做法。通过《广告学》课程的学习，使学生学会从战略角度进行思考和计划，收集和分析调查数据，分析竞争性提案的优劣势，理解他人的行为方式和动机，运用基本的评估方法评估各种广告方案。同时，学生通过欣赏和分析大量的广告作品，以及开展实践环节的广告方案设计，学会清晰简明的表达自己的观点，说服别人接受自己的观点，品味不同创意成果的美妙之处，增强自己的创造性思维能力。

教材名称：广告学

出版社：高等教育

书号：9787040407273

主编：陈培爱

版本：2021年08月

课程名称：物流与全球供应链

课程英文名称：Global Supply Chain Management

课程简介：

是指在社会再生产过程中，根据物质资料实体流动的规律，应用管理的基本原理和科学方法，对物流活动进行计划、组织、指挥、协调、控制和监督，使各项物流活动实现最佳的协调与配合，以降低物流成本，提高物流效率和经济效益。伴随着世界经济的发展和经济全球化的浪潮，21世纪的市场竞争已经由企业之间的竞争变成供应链之间的竞争。本课程在全

面、系统地介绍物流及供应链、供应链管理的基本概念与基本理论的基础上，重点对供应链合作伙伴关系管理、供应链客户关系管理、供应链生产运营管理、供应链成本与绩效管理、供应链流程管理、供应链同步化运作与信息管理、供应链全球化运作与风险管理、供应链项目管理等进行了阐述。以期使读者在学习了基础理论知识后，能够结合供应链运作实践加以应用。主要内容包括：经济全球化及市场竞争特征，全球物流观念，全球物流的基本活动构成，以及全球供应链的涵义和结构、全球供应链的类型和推动力、全球供应链发展的若干问题。

教材名称：物流与供应链管理

出版社：东北财经大学

书号：9787565423918

主编：夏春玉

版本：2021年08月

课程名称：客户关系管理

课程英文名称：Customer Relationship Management

课程简介：

常言道“客户是企业的衣食父母”。这充分说明了企业的生存和发展依赖于客户，拥有大批忠诚的客户才是企业核心竞争力的本质所在。面对激烈的市场竞争，企业越来越清楚地认识到客户的重要性，并逐步从过去的以产品为中心向以客户为中心转变。客户关系管理正是这样一门学科，也是一种现代企业经营哲学和总体竞争战略。它采用先进的信息与通信技术来获取客户数据，运用发达的数据分析工具来分析客户数据，挖掘客户的需要特征、偏好变化趋势和行为模式，积累、运用和共享客户知识，并进而通过有针对性地为不同客户提供具有优异价值的定制化产品或服务来管理处于不同生命周期的客户关系及其组合，通过有效的客户互动来强化客户忠诚，并最终实现客户价值最大化和客户关系价值最大化。

教材名称：客户关系管理

出版社：科学出版社

书号：9787030655325

主编：胡北忠

版本：2020年08月

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 120402 专业名称： 行政管理

培养层次： 专科起点本科 学制： 3年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业旨在培养掌握现代行政管理理论与实务操作的具备国际化视野和思维方式、德才兼备的应用型、复合型的行政管理专业人才，为境内外企业、事业单位和政府经济管理部门培养从事公共管理与公共事业管理工作的专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	35.87%
专业课	25	450	27.17%
职业能力扩展课	20	360	21.74%
实践教学环节	14	252	15.22%
总计	92	1656	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和

专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本行政管理专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72						√	√	
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72					√	√	
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72				√	√	
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54						√	√	
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54						√	√	

	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54					√	√		
	7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√		
	8	四史	2	36	26	7	3				36			√	√		
	9	心理健康	2	36	26	7	3					36		√	√		
	10	中国近代史纲要	3	54	44	7	3						54	√	√		
	11	形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6	√	√		
专业必修课	12	行政管理学	5	90	66	21	3	90						√	√		
	13	组织行为学	4	72	55	14	3		72					√	√		
	14	公共部门人力资源管理	4	72	55	14	3		72					√	√		
	15	社会保障学	4	72	55	14	3			72				√	√		
	16	市政学	4	72	55	14	3				72			√	√		
	17	公共政策学	4	72	55	14	3			72				√	√		
职业能力拓展课	18	领导科学与艺术	4	72	55	14	3					72		√		√	
	19	公共关系学	4	72	55	14	3		72					√		√	
	20	秘书实务	4	72	55	14	3			72				√		√	
	21	绩效管理	4	72	55	14	3				72			√		√	
	22	商业伦理与企业责任	4	72	55	14	3						72	√		√	
实践教学环节	23	职业资格证书培训	2	36	29	7	0					36		√			
	24	创业教育	2	36	29	7	0						36	√			
	25	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0						18	√			
	26	入学教育	0.5	9	4	5	0	9							√		
	27	毕业教育	0.5	9	4	5	0							9	√		
	28	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0							144	√		
合计			92	1656	1163	427	66	285	348	348	222	150	303				
百分比（%）					70	26	4	17	21	21	13	9	18				

备注：

- 1.四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。学生在高起专阶段已修的思政课程，专升本可予以免修。
- 2.学分与学时换算，按照1学分18学时进行换算。
- 3.3年制不少于1600总学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座1学分
5. 实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践环节或协作学习等。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：行政管理学（Public Administration）

教材：行政管理学导论，陈瑞莲 刘亚平主编，高等教育出版社，2011

参考资料：王乐夫、蔡立辉：《公共管理学》，中国人民大学出版社，2008

夏书章主编：《行政管理学》，中山大学出版社，2013

课程简介：《行政管理学》是行政管理专业和公共事业管理专业本科生必修的一门专业基础课程。本课程全面系统地讲授政府（国家行政机关）管理国家事务、社会事务和自身事务等

活动的知识，通过对这些活动的本质与现象、主体与客体、观念与技术、内容与形式、制度与过程、历史与未来的学习，使学生认识公共行政管理的规律性，以及推动这些活动科学化、法制化、规范化、合理化、效率化和现代化进程的行政理论与行政方法。通过该课程的系统学习和研究，培植学生行政管理方面的理论功底，强化学生的专业意识，扩大学生的理论知识面。在全面系统掌握行政管理学知识的基础上，本课程以理论联系实际的方式提升学生对当前行政管理实践问题的了解和把握，尤其是对当代中国公共行政问题的理解和分析，促使学生逐步形成观察、思考、分析和解决有关行政管理领域问题的能力，同时也为学习公共管理其他课程创造良好的条件和奠定扎实的专业理论基础。

组织行为学（Organizational Behavior）

教材：组织行为学，陈春花等编著，机械工业出版社

参考资料：孙健敏主编：《组织行为学》，中国人民大学出版社

课程简介：《组织行为学》是管理类本科专业的一门专业基础课程。学习和研究组织行为学的目的，是在掌握一定组织中人的心理和行为规律的基础上，提高人的行为的预测、引导和控制能力，以便更有效地实现预期的组织目标。

本课程通过揭示组织中人的心理活动和行为反应规律，为学习、研究其他一些相关学科知识提供基础性理论，为后续课程的学习奠定坚实的基础。《组织行为学》的课程内容包括个体行为、群体行为和组织行为三个部分。主要授课内容包括：个体行为的心理基础；动机与工作激励；群体行为与工作团队；冲突与沟通；领导与权力；组织结构与组织设计；组织文化；组织变革与发展。课程内容的重点是个体行为的心理基础、工作态度及其转变；工作激励与工作满意度、群体压力、群体规范、群体凝聚力、团队建设与管理、组织冲突与沟通、领导与权力、组织结构与组织设计、组织文化。

公共部门人力资源管理（Public Personnel Management）

教材：公共部门人力资源管理概论，方振邦，中国人民大学出版社

课程简介：将公共部门人力资源管理的技术问题与政策制定的政治问题有机地联系在一起，系统地探讨公共部门人力资源管理的价值、冲突、政治过程和管理技术。首先讲解公共部门人力资源管理的主要功能及美国公共部门人力资源管理的现实，进而分为人力资源规划、人力资源获取、人力资源开发、人力资源保障与约束四个部分系统地讲述公共部门人力资源管理的具体内容；通过对政治过程和管理技术这两个层面的综合分析，揭示当今公共部门人力资源发展的最新趋势，探讨平衡公共部门人力资源管理的多元利益需求的动力机制，提出发展公共部门人力资源战略管理的诸多政策和策略，并通过经典案例分析的形式，提供解决人力资源发展问题的经验与路径。

社会保障学（Social Security）

教材：社会保障概论，《社会保障概论》编写组，高等教育出版社

课程简介：通过讲授该门课程，引导学生确立正确的社会保障价值理念，理解正确的社会保障专业知识，避免片面的效率观、市场观等观念的误导。让学生掌握社会保障学科的基本理论、了解中国社会保障制度的发展进程、体系结构、模式管理及法制建设情况，了解中国社会保障制度的构成以及制度安排的现状和相互关系，从宏观和总体上掌握社会保障制度的相关知识。在讲授和学习的过程中，培养学生查找、阅读文献的能力，分析、评价制度模式的能力，比较研究和语言表达的能力，重点训练学生养成辩证思考、逆向思维的思维习惯。

公共关系学（Public Relations）

教材：公共关系学——理论、实务与技巧，周安华编著，中国人民大学出版社

课程简介：《公共关系学》是一门探讨和研究社会组织如何通过有效的传播手段建立和维持与相关公众的双向沟通与合作，以提高自身形象，争取公众的理解与支持的一门跨学科的应用性课程。作为一门理论与实践相结合的课程，其内容包括公关原理、公关历史和公关实务三大部分。本课程涉及当代公关实践的各个方面，具有科学性、创新性、实践性强的特点，是作为现代优秀公共管理、商贸人才整体知识结构中一个不可或缺的有机组成部分。

市政学（Municipal Management）

教材：现代市政学，王佃利 张莉萍 高原，中国人民大学出版社

课程简介：通过本门课程的学习，提高学生对当今社会最重要的具体公共管理领域之一城市公共管理问题的认识。学习目标：一是能够提高学生用公共管理等相关理论、知识分析思考城市及城市管理问题的能力。二是为未来公共管理及其他实务工作储备知识。三是能够在公共管理知识、思维的系统化方面得到进一步训练

公共政策学（Public Policy）

教材：公共政策导论（第四版），谢明主编，中国人民大学出版社，2015年

参考资料：《公共政策分析》（第二版），陈庆云主编，北京大学出版社，2011

《公共政策学》，宁骚主编，高等教育出版社，2011

《公共政策学原理》，陈潭主编，武汉大学出版社，2008

《政策科学--公共政策分析导论》，陈振明主编，中国人民大学出版社，2003

《公共政策分析—概念·过程·方法》，张金马主编，人民出版社，2004

课程简介：本课程为行政管理专业主干课之一，课程主要介绍公共政策系统及其运行过程的一般规律以及公共政策基本理论与方法，内容涉及公共政策的基本概念、公共政策学的学科要素、公共政策模型、公共政策系统、公共政策过程（政策问题界定与议程设置、政策制定、

政策执行、政策评估以及政策终结等)。课程旨在使学生系统掌握公共政策学的基本概念、理论及方法,促使学生树立良好的政策意识和公共管理理念;增强学生对于现实公共政策现象的关注度,提高分析和解决现实政策问题的实践能力。

领导科学与艺术 (Leadership Science and Arts)

教材: 易刚主编,现代领导学,华南理工大学出版社,2007年

参考资料: 朱立言,孙健,高鹏怀,张强,胡晓东《领导科学与艺术》(第2版),华中科技大学出版社,2013-08

课程简介:《领导科学与艺术》是一门新兴的综合的应用科学,同时也是行政管理本科专业必修的专业核心课程之一,具有较强的理论性和实践性特点。该课程适用于指导人类各种社会组织的领导实践活动。这门科学从世界观、方法论的高度,概括人类领导活动的基本规律,总结人类历史上的各种领导经验,吸收国外现代社会的先进领导思想和方法。本课程的教学要求是使学生初步掌握现代领导学的基本概念、基本理论和基本方法,能够正确地认识领导活动的现象、矛盾、特点和基本规律以及体现这些规律的原则、方法,培养和提高应用领导学理论和方法解决实际问题的能力,使学生加强知识厚度,为成为成功的领导者,打下扎实的专业理论基础。

秘书实务

教材: 秘书实务(第三版),杨锋,张同钦,中国人民大学出版社

绩效管理 (Performance Management)

教材:《绩效管理》,付亚和、许玉林,复旦大学出版社

参考资料:《绩效管理实务》,杨明娜 主编,中国人民大学出版社,2008

《现代人力资源管理》,孙可娜主编,高等教育出版社,第2版

课程简介:以绩效管理的理论、体系设计和技术方法为主线,为读者呈现绩效管理全貌。从绩效计划与指标体系构建、绩效管理的过程控制、绩效考核与控制、绩效反馈和绩效考核结果应用五个方面讲述了绩效管理的基本流程。同时,从实际操作角度介绍绩效考核的技术支撑,其中包括基于目标管理的绩效考核、基于关键绩效指标的绩效考核、基于平衡计分卡的绩效考核、以素质为基础的绩效考核等。通过本课程的学习使学生对绩效管理有进一步的认识,掌握绩效管理的基本理论、技术、工具并能熟练运用相关理论和方法解决日常工作中出现的问题,实现良好就业、个人发展。

暨南大学高等学历继续教育专业人才培养方案

专业代码： 080907T 专业名称： 智能科学与技术

培养层次： 专科起点本科 学制： 3年

一、培养目标与人才规格

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，本专业将培养扎实地、系统地掌握智能科学与技术学科基础理论和主干专业知识的专业型人才，包括机器学习、神经网络等基础知识，且具备较强应用实践动手能力以及分析和解决实际问题的能力。结合学生的实际工作经验，使智能科学基础理论知识与实际实践技术相互结合以培养人工智能专门应用人才。

二、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限 5 年。

三、课程设置及学时学分

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力扩展课和实践教学环节四个类型。总学时学分汇总表中，以 18 学时计为 1 学分。

课程类型	学分数	学时数	占总学分比率
公共基础课	33	594	37%
专业课	23	414	25%
职业能力扩展课	20	360	22%
实践教学环节	14	252	16%
总计	90	1620	100%

四、教学形式

结合专业特点和高等学历继续教育学生实际情况，采取线上与线下相结合的混合式教学形式，线下教学（含实践教学环节）不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

五、考核与毕业要求

课程考核将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。平时成绩（过程性考核）占总成绩的 30%-40%，期

末考试成绩（终结性考核）占总成绩的 60%-70%。

在规定学习年限内，完成公共基础课、专业课和毕业论文（设计），成绩合格，总学分达到 90 分，准予毕业，颁发高等学历继续教育毕业证书。同时达到以下条件可授予高等学历继续教育学士学位：（一）无考试作弊及论文抄袭等学术不端行为；（二）学位论文通过答辩；（三）课程平均绩点大于等于 1.8；（四）补考门数不超过 3 门（含 3 门）；（五）通过学位外语统考。

六、教学实施保障

本专业师资梯队结构合理，师资力量雄厚，拥有一支经验丰富、教学能力过硬的教师组成的团队。注重培养学生的创新思维和实践能力，通过启发式教学、案例分析等方式激发学生的学习兴趣 and 积极性。多媒体教室数量充足，配备黑板、多媒体计算机、投影设备和音响设备等硬件设备；根据教学需要，完善实验实训条件，加大数字化课程资源建设投入，保障线上教学及学生自主学习的需要。建立完善的专业建设和教学质量监控管理机制和相关管理制度，加强专业建设常态和改进、教学组织运行和管理、毕业生跟踪和反馈，持续提高人才培养质量。建立完善的教材选用制度，成立专门的教材选用机构，按照国家规定和规范程序选用优质的教材，严禁不合格教材进入课堂。学校严格保障高等学历继续教育教学经费足额投入，全面提升高等学历继续教育人才培养质量。

七、教学进程表

专升本智能科学与技术专业课程设置及教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学	线下教学	实验实训	各学期学时分配						考核方式		
									一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷	
公共基础课	1		大学英语（5）	4	72	55	14	3	72							√	√
	2		大学英语（6）	4	72	55	14	3		72						√	√
	3		大学英语（7）	4	72	55	14	3			72					√	√
	4		思想道德与法治	3	54	44	7	3	54							√	√
	5		马克思主义基本原理	3	54	44	7	3	54							√	√
	6		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	54	44	7	3		54						√	√

	7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	7	3			54				√	√
	8	四史	2	36	26	7	3			36				√	√
	9	心理健康	2	36	26	7	3				36			√	√
	10	中国近代史纲要	3	54	44	7	3					54		√	√
	11	形势与政策	2	36	33	0	3	6	6	6	6	6	6	√	√
专业必修课	12	Python 程序设计	5	90	73	14	3	90						√	√
	13	C 语言程序设计	5	90	66	21	3	90						√	√
	14	数据结构	5	90	66	21	3		90					√	√
	15	UNIX 应用	4	72	69	0	3				72			√	√
	16	计算机网络	4	72	69	0	3				72			√	√
职业能力拓展课	17	人工智能导论	4	72	51	21	0		72					√	
	18	神经网络与深度学习	4	72	72	0	0			72				√	
	19	自然语言处理	4	72	72	0	0				72			√	
	20	PyTorch 应用	4	72	72	0	0					72		√	
	21	软件工程	4	72	72	0	0					72		√	
实践教学环节	22	职业资格证书培训	2	36	29	7	0				36			√	
	23	创业教育	2	36	29	7	0					36		√	
	24	暨南企业家讲座	1	18	11	7	0						18	√	
	25	入学教育	0.5	9	4	5	0	9						√	
	26	毕业教育	0.5	9	4	5	0						9	√	
	27	毕业论文（设计）	8	144	0	144	0						144	√	
合计			90	1620	1229	343	48	375	294	276	222	222	231		
百分比（%）					76	21	3	23	18	17	14	14	14		

备注：

1. 四史类选择性必修课，要求学生在党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史选一门课。学生在高起专阶段已修的思政课程，专升本可予以免修。
2. 学分与学时换算，按照 1 学分 18 学时进行换算。
3. 3 年制不少于 1600 总学时。
4. 毕业论文（设计）含毕业论文讲座（1 学分）。
5. 实验实训包括社会实践、专业实践、课程实践或协作学习等。
6. 线上直播+线下教学总学时不高于总学分*7，线上直播不是必选项。
7. 线上直播是指以雨课堂、腾讯会议等形式的教师直播授课。

附件：主要专业课程介绍

课程名称：Python 程序设计（Python Programming）

Python 程序开发案例教程（第 2 版），作者：黑马程序员，出版社：中国铁道出版社

参考资料：

Python 基础编程（第2版修订版）. (挪)Magnus Lie Hetland 著. 人民邮电出版社 2014年6月; Python 核心编程（第3版）. (美)Wesley Chun 著. 人民邮电出版社 2016年5月; Python 编程从入门到实践. (美)Eric Matthes 著. 人民邮电出版社 2016年7月; Python 程序设计. (美)David L. Schnelder 著. 机械工业出版社 2016年3月; 零基础学 Python. 张志强 赵越 等编著. 机械工业出版社 2015年2月

本课程主要介绍 Python 3 程序设计开发的基础知识。课程选择应用更为广泛的 Windows 操作系统和稳定版 Python3.5 作为 Python 的开发环境，注重基础、循序渐进，系统地讲述了 Python 程序设计开发中必备和实用的相关知识。具体教学内容涵盖了 Python 开发环境及工具、编程基础、程序流程控制、函数与模块、面向对象编程、异常处理、数据库编程和 tkinter GUI 编程等内容。学生通过本课程学习，可以在没有其他程序设计语言的基础上轻松掌握 Python 语言的各种基本技术和使用方法，为他们今后工作中实际的 Python 应用开发打下坚实的基础。

课程名称：C 语言程序设计（C Language Programming）

教材：C 程序设计（第四版）谭浩强著，清华大学出版社，2010

参考资料：《C 程序设计（第四版）学习辅导》谭浩强著，清华大学出版社，2010

《全国计算机等级考试专用辅导教程二级 C（2012 版）》，电子工业出版社，2012

教学内容：C 语言程序设计基础、控制语句、数组与函数等；了解指针、输入输出和文件处理等知识点。同时熟练运用 C 语言的编辑调试环境，能编写常用的 C 应用程序。通过本课程的学习，可以使学生熟悉 C 语言发展；理解和掌握结构化程序设计的基本思想及基本概念；掌握使用 C 语言进行结构化编程的技术；初步认识 C 应用程序设计方法及过程。

课程名称：数据结构（Data Structure）

教材：数据结构（第二版）严蔚敏，吴伟民，出版社：清华大学出版社

参考资料：宗大华，宗杰，等. 《数据结构》. 人民邮电出版社

梁作娟，胡伟，等. 《数据结构习题解答与考试指导》. 清华大学出版社

本课程是计算机专业的基础课，是后续其它专业课程的基础。主要教学内容有：数据结构概述、线性表、栈与队列、树、图、查找与排序等。线性表以顺序表及链表的基本操作为主，栈与队列中以顺序栈及顺序队列为主，树以二叉树及哈夫曼树为主，图以遍历、最小生

成树及最短路径为主，查找以顺序查找、折半查找及 B 树查找为主，排序以插入、交换、选择及归并四种内排序为主。

课程名称：人工智能导论 (Introduction to Artificial Intelligence)

教材：人工智能导论，李德毅著，中国科学技术出版社，2018

本课程是人工智能理论和方法的导论课程，主要介绍人工智能研究中的经典理论和方 法，使学生通过本课程的学习后能较全面、深入地理解和掌握人工智能的基本概念、基本方 法、主要功能及其实现技术，了解人工智能方法在多媒体分析、计算机视觉、机器学习等方 面的发展前沿，为学生今后从事相关领域的工作打下较坚实的基础。激发学生利用人工智能 技术改善人民生活、造福人类社会。

课程名称：UNIX 应用(Introduction of UNIX)

教材：Linux 操作系统基础教程（第二版），王良明编著，清华大学出版社 2015 年 2 月第二版，21 世纪高等学校规划教材——计算机应用

参考资料：

[1] Burk R 等. 前导工作室译. UNIX 技术大全——系统管理员卷. 北京：机械工业出版社，1998.

[2] Siever E, Spainbour S, Figgins S 等. 陈莉君，孟彩霞，王曙燕等译. Linux 技术手册. 北京：中国水利出版社，2003.

[3] 鸟哥. 鸟哥的 Linux 私房菜 基础学习篇(第三版). 人民邮电出版社，2010 年 7 月.

[4] 刘忆智等. Linux 从入门到精通（第 2 版）. 清华大学出版社，2014 年 2 月.

本课程是一门介绍 UNIX 操作系统使用的基础技术课，主要内容是介绍 UNIX 操作系统的基本使用方法和原理。UNIX 操作系统是在计算机历史上第一个流行的操作系统，至今任具有旺盛的生命力，尤其是在公开源码的 Linux 系统出现后。本课程的主要目标是让学生基本了解 UNIX 系统的特点，并能够完成 UNIX 系统的基本操作。主要的教学任务是：掌握 UNIX 操作系统的基本结构和基本的 UNIX 命令，掌握 vi 编辑器的基本使用，掌握 UNIX 文件系统的特征和命令，掌握 UNIX Shell 的特征、主要功能、标准 Shell 下的主要命令，了解 UNIX/LINUX 下 C 程序开发的方法和工具，掌握基本的 Shell 编程。

课程名称：神经网络与深度学习 (Neural Networks and Deep Learning)

教材：神经网络与深度学习，作者：邱锡鹏，出版社：机械工业出版社，2020

当前人工智能领域发展迅速，特别是以神经网络、深度学习为代表模型和方法在图像、视频、语音、文本等多个应用领域取得了巨大进展。本课程主要围绕神经网络的基础模型和最新的深度学习模型等知识点展开。主要内容包括神经网络基本原理与优化方法、感知机、逻辑回归、前馈型神经网络、Backpropagation (BP)算法、降维与重构、自编码器、卷积神经网络 (CNN)、递归神经网络、长短期记忆网络 (LSTM)、状态回声网络等，主要让学生熟悉主流神经网络模型的原理、设计思想，掌握几种主要的神经网络训练和优化算法，了解当今深度学习的前沿进展和成果应用，并初步了解人工智能最前沿的研究方法。

课程名称：自然言语处理 (Natural Language Processing)

教材：自然语言处理技术与应用，作者：国基北盛（南京）科技发展有限公司，出版社：机械工业出版社 出版时间：2022-11-23

教学内容：

自然语言处理是计算机科学与技术专业的一门专业选修课。它的主要任务是使学生了解自然语言处理的主要研究内容及关键技术，并介绍自然语言处理方面的研究成果，为学生从事自然语言处理研究和开发做准备。此外，通过指导学生阅读计算语言学专业会议的论文，并通过提问和讨论，使他们对所学课程的有关概念与目前的流行方法和技术的关系有更深入地了解。在此基础上，要求学生完成一篇有关自然语言处理主题的课程项目，使他们能用所学的知识发挥自身的能力查找有关资料和概括某一研究领域的国内外最新理论和技术并最终加以实践。

课程名称：计算机网络 (Computer Networks)

教材：计算机网络（第七版），谢希仁，出版社：电子工业出版社

参考资料：

Behrouz A. Forouzan. 《TCP/IP 协议族》. 王海，张娟等译. 清华大学出版社

Douglas E. Comer. 《计算机网络与因特网》. 林生，范冰冰等译. 机械工业出版社

主要教学内容有：本课程按照计算机网络模型的层次结构，并结合迅速发展的网络新技术，系统地介绍计算机网络的基本概念、基本原理、相关技术和实现方法，内容包括数据通

信基础知识、物理层、数据链路层、网络层、传输层、应用层、网络安全及无线网络等，其中数据链路层、网络层及运输层是主要教学内容，网络安全以加密与数字签名为主。

课程名称：软件工程 (Software Engineering)

教材：软件工程导论（第 6 版），张海藩 牟永敏, 出版社：清华大学出版社

参考资料：

- 1、软件项目管理理论与案例分析，吴吉义著，中国电力出版社
- 2、《PMBOK 指南》（第 5 版）

软件工程课程是计算机应用专业本科生的必修课，是建立在数据结构、数据库管理系统、面向对象的程序设计等课程的基础上一门重要的理论与实践相结合的课程。

通过本课程的学习，使得学生掌握软件系统开发的基本方法，主要包括结构化和面向对象方法，并能够按照工程学的方法，组织实施软件开发项目，保证项目达到所需的软件功能、付出合理的开发成本、具有较好的软件性能、保证开放的扩充接口和支持简单的维护操作。本课程要求掌握软件工程中涉及的开发过程、开发方法（需求分析、软件设计、实施和系统测试）及相关工具，并了解项目管理内容，培养团队开发意识。

课程名称：PyTorch 应用 (Applications of PyTorch)

教材：深度学习框架 PyTorch 入门与实践（第 2 版），王博、周蓝翔、陈云著, 出版社：电子工业出版社

本课程从多维数组 Tensor 开始，循序渐进地介绍 PyTorch 各方面的基础知识，并结合深度学习中的经典应用，带领学生从零开始完成几个经典而有趣的实际项目，包括动漫头像生成、风格迁移、自动写诗以及目标检测。课程还介绍了 PyTorch 的几个高级扩展，包括向量化计算、分布式加速以及 CUDA 扩展。本课程适合深度学习的初学者学习，帮助学生建立对 PyTorch 的基本认识，提高使用 PyTorch 框架解决实际问题的能力。