

暨南大学教育学院专业人才培养方案

专 业： 商务英语 专业英文名： Business English

培养层次： 高中起点专科 学制： 3 年（弹性学习年限 3~6 年）

一、培养目标

本专业培养目标是培养德、智、体全面发展，掌握英语语言的专业性人才、文化和文学知识的复合型人才，适于从事教学、翻译、研究、新闻、出版以及国际商业、旅游、公共关系等方面的工作。学生应系统掌握本专业的基本理论、基本知识和基本技能；熟练地掌握听、说、读、写、译的技能，以及掌握实践能力，具有较强的汉语写作能力；初步掌握一种第二外语（日语），具有初步的科学研究能力。

二、毕业要求

本专业学生必须修满 80 学分才能毕业，其中公共必修课占 24 学分；专业必修课占 52 学分；选修课占 4 学分。

三、课程简介

第二外语、计算机应用、马克思主义哲学原理概论、应用写作、高级英语、基础英语、英语语音、英语语法、英语听力、英语口语、剑桥商务英语、应用翻译、财经新闻阅读、管理学等。

四、课程设置及教学进度表

商务英语专业课程设置及教学进度表

专业：商务英语				层次：高中起点专科											
学制：3年				学习形式：业余											
课程类别	序号	课程名称	学分	总学时数	面授时数	考核形式			每学期时数						
						闭卷 ▲	开卷 △	考查 ●	一	二	三	四	五	六	
公共必修课	1	第二外语（1）	4	80	28	▲				28					
	2	第二外语（2）	4	80	28	▲					28				
	3	第二外语（3）	4	80	28	▲						28			
	4	第二外语（4）	4	80	28	▲								28	
	5	计算机应用	3	60	21	▲			21						
	6	应用写作	3	60	21		△		21						
	7	马克思主义哲学原理概论	2	40	14		△		14						
专业必修课	8	基础英语	5	100	35	▲			35						
	9	高级英语	5	100	35	▲				35					
	10	剑桥商务英语 I	5	100	35	▲					35				
	11	剑桥商务英语 II	5	100	35	▲						35			
	12	英语语音	4	80	28			●	28						
	13	英语语法	4	80	28	▲				28					
	14	英语口语	4	80	28			●			28				
	15	英语泛读（I）	4	80	28	▲				28					
	16	英语泛读（II）	4	80	28	▲					28				
	17	应用翻译	4	80	28	▲							28		
	18	英语听力（I）	4	80	28	▲							28		
	19	英语听力（II）	4	80	28	▲								28	
选修课	20	财经新闻阅读	3	60	21		△							21	
	21	管理学	3	60	21		△								21
合计			82	1640	574				119	119	119	119	77	21	