

暨南大学高等教育自学考试毕业论文报考指引

1. 账号注册

访问暨南大学高等教育自学考试数智化管理平台，（网址：<https://gdszx.edu-xl.com/Index/PortalNew>），点击“注册报名”，填写相关个人信息进行注册：



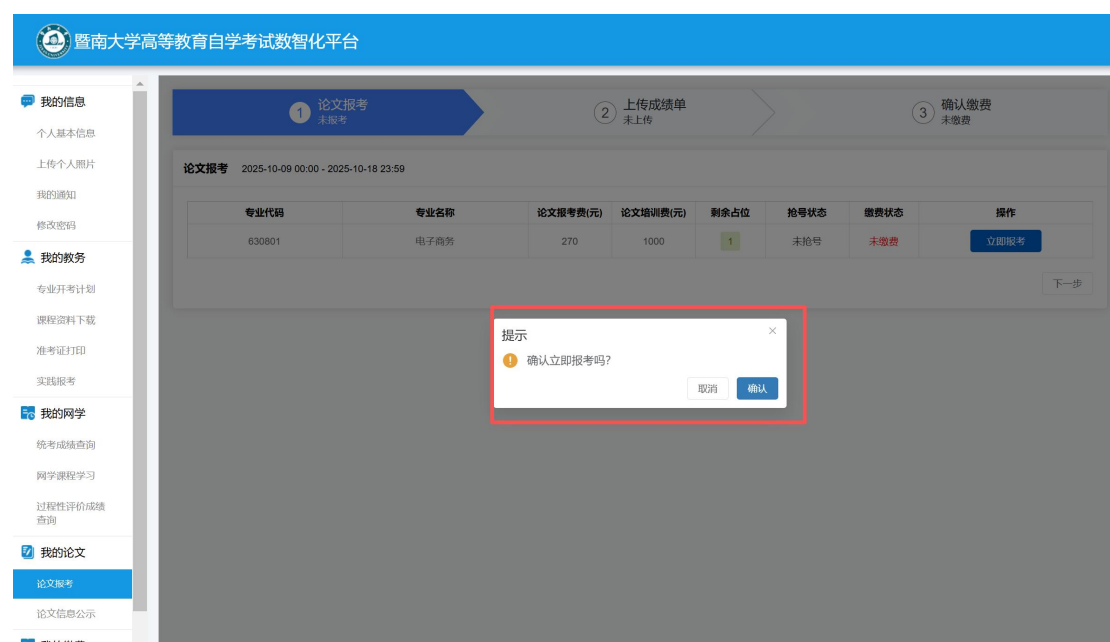
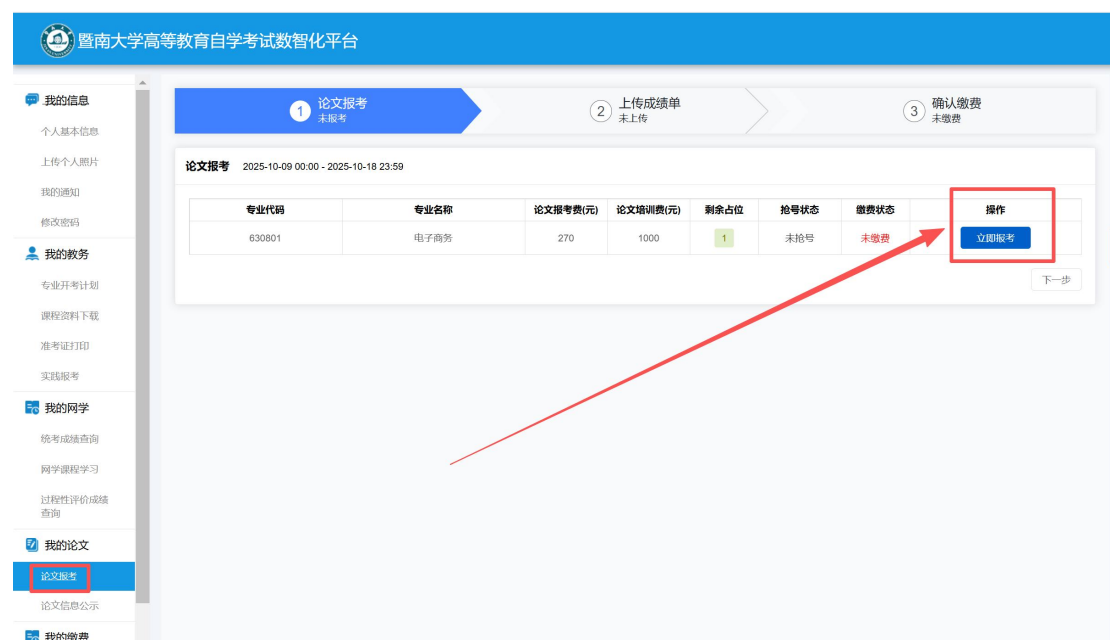
温馨提示：

- （1）报考两个专业的课程须注册两次（同一准考证、身份证）。
- （2）已有账号的考生可直接登录平台，新生须点击注册报名入口填写相关个人信息并提交注册。

成功注册后，初始**账号、密码为身份证号**，首次登录时提示修改密码：

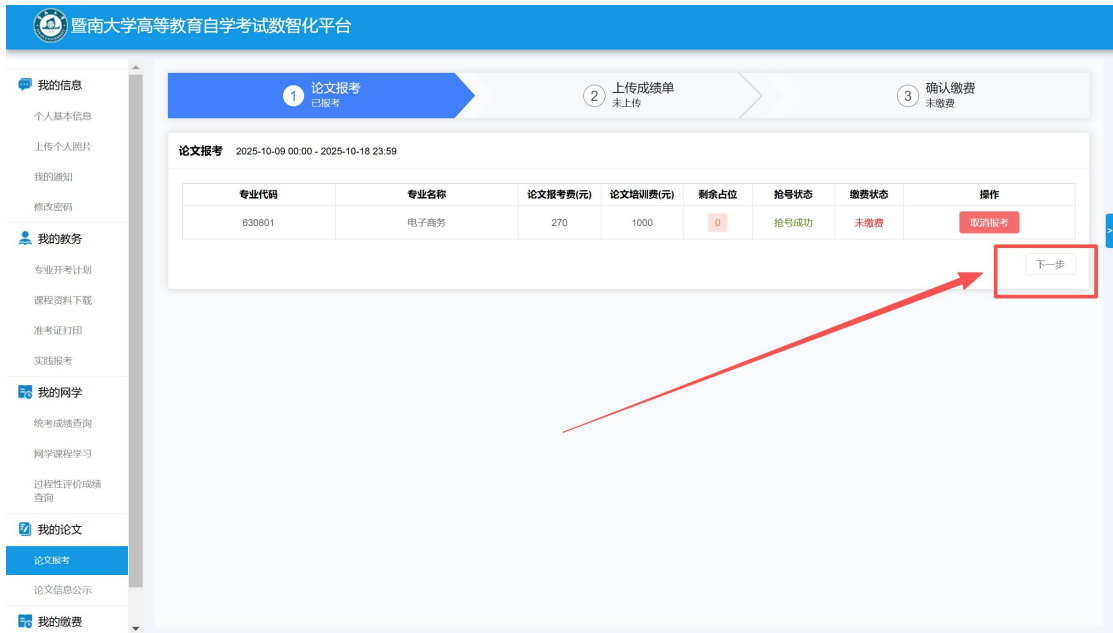
2. 论文报考

(1) 论文报考：在论文报考期间点击“我的论文”>“论文报考”，核对专业信息后点击“立即报考”锁定名额：



成功占据名额后，系统将提示“抢号成功，请在规定时间内上传成绩单，否则将取消本次报考”。

(2) 上传成绩单：抢到名额后，点击“下一步”并在规定时间内上传成绩单，待学校**审核通过**后方可进行缴费：



注意：成绩单须为《广东省高等教育自学考试成绩单》PDF 版本，成绩单在线验证码为 16 位数。

我的信息

个人基本信息

上传个人照片

我的通知

修改密码

我的教务

专业开考计划

课程资料下载

准考证打印

实践服务

我的网学

统考成绩查询

网学课程学习

过程性评价成绩查询

我的论文

论文报考

论文信息公示

我的缴费

1 论文报考

已报考

2 上传成绩单

已上传-待审核

3 确认缴费

未缴费

上传成绩单

2025-10-10 00:00 - 2025-10-11 00:00

请及时上传成绩单，并在规定时间内完成提交。逾期未上传者，系统将自动取消其报考资格。

成绩单文件: 成绩单.pdf

审核状态: 待审核

提交时间: 2025-10-10 09:26

审核意见:

审核时间:

成绩单文件

等待学校审核。审核通过后，方可缴费；审核不通过，可查看审核意见，修改后重新提交成绩单审核

成绩单在线验证码

重新提交

上一步

下一步

历史记录

审核状态	成绩单	提交时间	审核时间	审核人	审核意见
待审核	成绩单.pdf	2025-10-10 09:26			

3. 选择论文类型并缴费

- (1) 成绩单审核通过后直接进入缴费环节，考生须先选择论文类型（毕业论文 或 学位论文）并点击“提交论文类型”：

我的信息

个人基本信息

上传个人照片

我的通知

修改密码

我的教务

专业开考计划

课程资料下载

准考证打印

实践服务

我的网学

统考成绩查询

网学课程学习

过程性评价成绩查询

我的论文

论文报考

论文信息公示

我的缴费

1 论文报考

已报考

2 上传成绩单

已上传-审核通过

3 确认缴费

未缴费

上传成绩单

2025-10-10 00:00 - 2025-10-11 00:00

您的成绩单已审核通过，请前往第3步完成缴费确认。

成绩单文件: 成绩单.pdf

审核状态: 审核通过

提交时间: 2025-10-10 09:26

审核意见: 审核通过

审核时间: 2025-10-10 09:29

成绩单文件

进入缴费环节

成绩单在线验证码

上一步

下一步

历史记录

审核状态	成绩单	提交时间	审核时间	审核人	审核意见
审核通过	成绩单.pdf	2025-10-10 09:26	2025-10-10 09:29	admin(管理员)	审核通过

暨南大学高等教育自学考试数智化平台

我的信息

个人基本信息

上传个人照片

我的通知

修改密码

我的教务

专业开考计划

课程资料下载

准考证打印

实践报考

我的网学

统考成绩查询

网学课程学习

过程性评价成绩查询

我的论文

论文报考

1 论文报考
已报考

2 上传成绩单
已上传-审核通过

3 确认缴费
未缴费

确认缴费 2025-10-10 00:00 - 2025-10-11 00:00

缴费前请先上传论文类型。如需申请学士学位，必须报考学位论文。

*论文类型：☐ 毕业论文 ☐ 学位论文

上一步 提交论文类型

注意！如需申请学士学位，必须报考学位论文。

(2) 确认提交后勾选相应费用并点击“缴费”：

暨南大学高等教育自学考试数智化平台

我的信息

个人基本信息

上传个人照片

我的通知

修改密码

我的教务

专业开考计划

课程资料下载

准考证打印

实践报考

我的网学

统考成绩查询

网学课程学习

过程性评价成绩查询

我的论文

论文报考

1 论文报考
已报考

2 上传成绩单
已上传-审核通过

3 确认缴费
未缴费

确认缴费 2025-10-10 00:00 - 2025-10-11 00:00

1.请选择缴费类型。再点击“去缴费”按钮缴费；2.缴费状态的更新可能会有延迟，请勿重复缴费。

☐	专业代码	专业名称	缴费类型	缴费金额(元)	缴费状态	缴费时间
☐	630801	电子商务	论文报考费	270	未缴费	
☐	630801	电子商务	论文培训费	1000	未缴费	

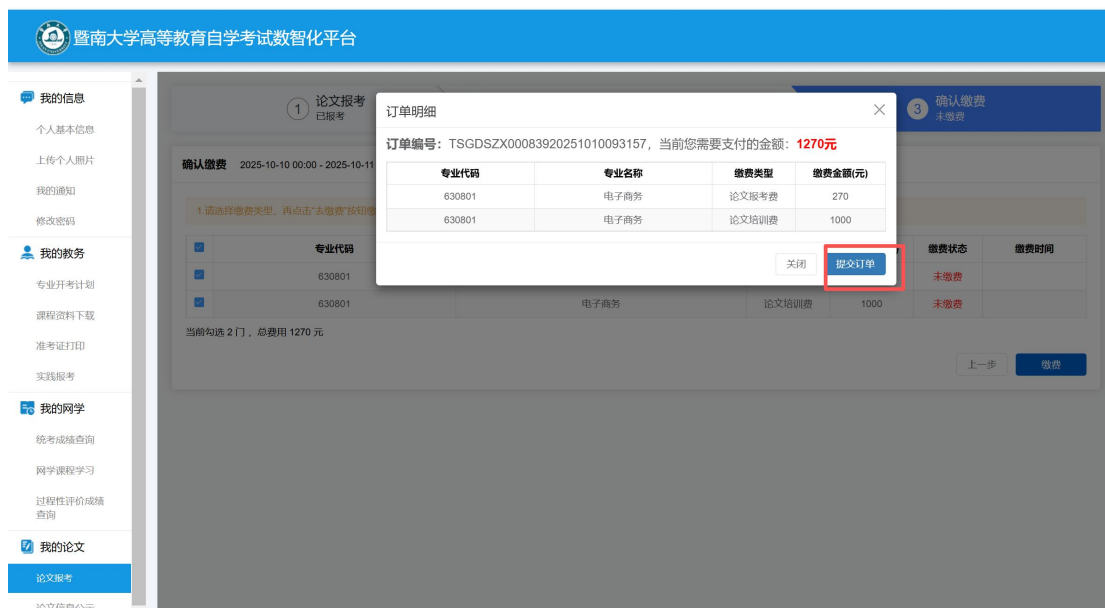
当前勾选 0 门，总费用 0 元

上一步 缴费

论文报考费用标准：

- ① **论文报考费 270 元（必选）；**
- ② 论文培训费 1000 元（自愿缴纳），培训费包含：雨课堂论文撰写辅导视频；中国知网文献资源查阅权限；专业导师指导；三次免费论文查重。

(3) 确认“提交订单”跳转支付页面，选择支付方式后完成支付：



完成支付后，考生可返回查看：缴费状态显示“已缴费”即缴费成功。

4. 论文信息公示

考生可在规定时间后查看论文指导老师信息、JNUID 号码，以及论文相关的通知信息等：



5. 论文类型修改

若考生想要修改论文类型，点击“我的论文”>“论文类型修改申请”模块，下载申请模板，按规定填写后提交审核：



注意！若学生想要转为学位论文，须经过导师同意签字后再提交申请。